

МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

« ____ » _____ 2024 року

м. Мала Виска

№ _____

**Про затвердження Положень про надання
безоплатних та платних послуг комунальним
закладом «Будинок культури Маловисківської
міської ради Новоукраїнського району
Кіровоградської області**

Керуючись ст.ст. 25, 26, 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до Закону України «Про культуру», Постанови Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011р. № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури», Наказу Міністерства культури України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01.12.2015р. № 1004/1113/1556 «Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній власності», наказу Міністерства культури і мистецтв, Міністерства фінансів, Міністерства економіки України від 21 грудня 1999 року № 732/306/152 «Про порядок надання послуг закладами культури і мистецтв», наказу Міністерства культури України від 15.10.2013р. № 983 «Про затвердження Державного стандарту надання безоплатних послуг клубними та бібліотечними закладами культури державної та комунальної форми власності», з метою створення найбільш сприятливих умов для задоволення духовних, моральних та інтелектуальних потреб, організації змістового дозвілля з метою підвищення соціально-культурної активності населення, Маловисківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про надання безоплатних послуг комунальним закладом «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області, (додаток 1).

2. Затвердити Положення про надання платних послуг комунальним закладом «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області», (додаток 2).

3. Затвердити Перелік платних послуг, які надаються комунальним закладом «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області», (додаток 3).

4. Розрахунки вартості платних послуг комунального закладу «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області» затвердити на черговому засіданні виконавчого комітету Маловисківської міської ради.

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань та постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ПОЛОЖЕННЯ

про надання безоплатних послуг комунальним закладом
«Будинок культури Маловисківської міської ради
Новоукраїнського району Кіровоградської області»

I. Загальні положення

1. Це Положення поширюється на комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області», що належить до комунальної власності Маловисківської міської ради, знаходиться на балансі та в управлінні відділу культури та туризму Маловисківської міської ради.

2. Безоплатні послуги надаються відповідно до Закону України «Про культуру», Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства культури України від 15.10.2013р. № 983 «Про затвердження Державного стандарту надання безоплатних послуг клубними та бібліотечними закладами культури державної та комунальної форми власності».

2.1. Комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області» (далі - заклад) дотримується державних стандартів надання безоплатних послуг, а саме: комплексу соціальних норм і нормативів, на основі яких визначаються рівні основних державних соціальних гарантій щодо надання безоплатних послуг населенню закладами культури державної та комунальної форм власності. Соціальні норми і нормативи у сфері культури - сукупність показників обов'язкового забезпечення потреб населення у безоплатних послугах, які надаються закладами культури; визначає вимоги щодо забезпечення державою необхідного рівня доступності і якості надання населенню безоплатних послуг закладами культури у сфері культури та їх зміст, обсяг, норми і нормативи, показники якості.

2.2. Отримувачами безоплатних послуг у сфері культури є громадяни всіх вікових та соціальних груп незалежно від ознак раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак. Об'єктами стандарту є умови перебування населення в закладах культури та послуги, що надаються цими закладами.

II. Нормативи забезпечення населення безоплатними послугами

1. Міська рада, як Засновник комунального закладу «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області» зобов'язана дотримуватися соціальних норм і нормативів, які надаються закладом.

2. Соціальні норми та нормативи у сфері обслуговування закладу включають:
кількість культурно-масових заходів не менше 10 на рік;
кількість аматорських об'єднань, гуртків, студій за інтересами, колективів художньої самодіяльності, які функціонують за рахунок бюджету, від 3 до 30;
тривалість одного заняття у гуртках, студіях становить не менше 45 хвилин;
методична допомога надається клубним закладом (відповідно до існуючої мережі), методичним центром для яких є палац (будинок) культури;
надання методичних матеріалів з питань клубної роботи (до 5 варіантів на один запит);
використання веб-сайту клубного закладу з розрахунку один комп'ютер на 200 осіб;

III. Перелік, зміст та обсяги надання безоплатних послуг

1. Безоплатні послуги, які надає комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області»:

1) забезпечення участі в аматорських художніх колективах, гуртках, студіях, любителських об'єднаннях тощо, які фінансуються за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів.

Опис послуги: створення умов для регулярної діяльності на базі клубного закладу аматорських колективів (гуртків, студій) з основних мистецьких жанрів та видів творчості (музичної, хореографічної, театральної, образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва, фотомистецтва тощо) із забезпеченням їх приміщеннями, інвентарем, професійно підготовленими керівниками та можливістю проведення регулярних занять, а також виступів на сценічному майданчику.

Обсяг надання послуги: надається жителям міста для задоволення в повному обсязі культурних потреб, розвитку творчих здібностей людей різних вікових груп за різними жанрами: музичним, хореографічним, театральним та іншими видами творчості;

2) надання в користування матеріалів методичних, інформаційних, довідкових відділів (структурних підрозділів), які функціонують у складі клубного закладу (за наявності методичного відділу (сектору)).

Опис послуги: забезпечення послугою отримувачів, які мешкають чи займаються клубною роботою в населених пунктах, що обслуговуються клубним закладом.

Обсяг надання послуги: робота методичної служби, наявність відповідних методичних матеріалів, у тому числі про нематеріальну культурну спадщину, проведення семінарів, консультацій, майстер-класів, підготовка спеціальних методичних розробок, довідкових матеріалів та видань тощо;

3) надання консультативно-методичних послуг з культурно-просвітницької роботи.

Опис послуги: консультації з питань культурно-дозвілєвої діяльності та мистецького аматорства, охорони нематеріальної культурної спадщини, допомога в організації заходів, розробці планів проведення заходів та сценаріїв.

Обсяг надання послуги: розробка та забезпечення в повному обсязі методичними матеріалами клубних закладів, а також населення відповідного міста (району);

4) надання послуг з проведення культурно-масових заходів.

Опис послуги: організація і проведення культурно-масових заходів: державних і народних свят, фестивалів, конкурсів, оглядів для населення.

Обсяг надання послуги: задоволення культурних потреб населення відповідного населеного пункту;

5) користування веб-сторінкою, іншими інформаційними ресурсами клубного закладу в мережі Інтернет.

Опис послуги: забезпечення використання сучасних інформаційних технологій, у тому числі веб-сайту клубного закладу з можливістю безкоштовного доступу до ресурсів отримувачів.

Обсяг надання послуги: задоволення всіх запитів на користування інформаційними ресурсами клубного закладу, у тому числі мережею Інтернет.

IV. Показники якості надання послуг

1. Показники якості безоплатних послуг, які надаються комунальним закладом «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області», визначаються з метою здійснення оцінки надання таких послуг.

2. Показники якості безоплатних послуг закладу:

можливість регулярних занять принаймні в одному аматорському колективі (гуртку, студії) для будь-якого мешканця населеного пункту, що обслуговується клубним закладом;

умови для одержання отримувачем можливості застосовувати і розвивати свої творчі здібності;

кількість діючих аматорських колективів, зокрема із званням «народний» (зразковий), гуртків, студій, любительських об'єднань, забезпеченість їх приміщеннями, інвентарем, підготовленими керівниками;

кількість учасників аматорських колективів (їх відсоток до населення, яке обслуговується закладом);

укомплектованість закладу методичними та інформаційно-довідковими матеріалами, в тому числі про нематеріальну культурну спадщину;

кількість проведених навчальних семінарів та майстер-класів, наявність сучасних розробок та рекомендацій, довідкових матеріалів та видань;

можливість одержання фахової консультації з будь-якого методичного питання клубної роботи;

рівень професіоналізму працівників, що надають безоплатні послуги;

культурно-мистецький рівень заходу, використання різних видів народної творчості та елементів нематеріальної культурної спадщини;

кількість відвідувачів заходу;

забезпеченість приміщення клубного закладу комп'ютеризованими робочими місцями з можливістю доступу до мережі Інтернет.

V. Інформаційне забезпечення отримувача послуг за умови звернення щодо їх надання та під час отримання безоплатних послуг

1. Інформація про режим роботи та надання безоплатних послуг закладом може доводитися до отримувача через електронні носії та засоби масової інформації.

2. Заклад повинен мати книгу скарг та пропозицій, яка видається на першу вимогу отримувача безоплатних послуг.

VI. Вимоги до надання безоплатних послуг

При наданні безоплатних послуг повинні забезпечуватися:

безпека для життя та здоров'я людей, дотримання санітарного законодавства, правил пожежної безпеки, заходів з безпеки праці, запобігання травматизму та нещасним випадкам;

користування матеріально-технічною базою закладів;

наявність кваліфікованих працівників, які мають відповідну освіту і володіють необхідними професійними якостями;

безперешкодне середовище для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, затверджених відповідно до чинного законодавства.

VII. Фінансове забезпечення надання безоплатних послуг

Надання безоплатних послуг закладом культури здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, благодійних внесків, інших джерел, не заборонених законодавством.

Секретар ради

Леся ПОСТОЛЮК

ПОЛОЖЕННЯ

про надання платних послуг комунальним закладом
«Будинок культури Маловисківської міської ради
Новоукраїнського району Кіровоградської області»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення поширюється на комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області», що належать до комунальної власності Маловисківської міської ради, знаходиться на балансі та в управлінні відділу культури та туризму Маловисківської міської ради.

1.2. Платні послуги здійснюються відповідно до Закону України «Про культуру», Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства культури та інформаційної політики, Міністерства фінансів, Міністерства економіки України від 01.12.2015 р. № 1004/1113/1556 «Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності», постанови Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011 року № 1272 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній і комунальній формі власності» зі змінами.

1.3. Платні послуги введені з метою створення найбільш сприятливих умов для задоволення духовних, моральних та інтелектуальних потреб, організації змістового дозвілля з метою підвищення соціально-культурної активності населення.

1.4. Для виконання платних послуг заклад культури використовує свої основні засоби, матеріальні та нематеріальні активи.

1.5. До платних послуг закладу культури належать:

1. Проведення вистав, театральних, музичних, хореографічних постановок, циркових вистав; концертів, фестивалів, конкурсів, бенефісів, естрадних шоу, виставкових, освітніх та інших культурно-мистецьких заходів (проектів), демонстрація відео- і кінофільмів; інформаційно-масових, розважальних та інших заходів; виступів професійних мистецьких колективів, артистичних груп та окремих артистів (виконавців).

2. Розміщення рекламної продукції та рекламних конструкцій під час їх проведення.

3. Організація діяльності мистецьких аматорських об'єднань, у тому числі клубів за інтересами (художніх, технічних, природничо-наукових, колекційних, за професіями).

4. Розроблення оригінальних сценаріїв, проведення постановочної роботи і заходів за заявками юридичних та фізичних осіб.

5. Надання послуг з організації та/або проведення спектаклів, концертів колективів аматорської творчості.

6. Проведення театралізованих свят, фестивалів, конкурсів, спортивно-розважальних, оздоровчих, обрядових заходів, виставок книг і творів образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва.

- 7.Надання послуг з організації та/або проведення культурно-масових та наукових заходів, професійних та корпоративних свят, міжнародних симпозіумів, форумів, науково-практичних конференцій, бієнале, пленерів, конкурсів, навчальних заходів (семінарів, майстер-класів, тренінгів, творчих лабораторій та майстерень), семінарів, семінарів-практикумів, зборів, концертів, фестивалів, виставок, вистав та інших культурно-мистецьких заходів (проектів).
- 8.Показ слайд-фільмів, кінопрограм, лазерних шоу.
- 9.Надання послуг з користування атракціонами, ігровими автоматами (крім тих, що передбачають отримання грошової винагороди), настільними і комп'ютерними іграми, тенісними кортами, більярдами, тирами, дитячими ігровими містечками, персональними комп'ютерами, глядацькими залами.
10. Виготовлення та продаж у неспеціалізованих магазинах (кіосках, лотках), через електронні системи продажу видань про діяльність закладів культури, репродукцій, сувенірних виробів, виробів народних промислів, декоративно-ужиткового, образотворчого мистецтва та фотомистецтва тощо.
- 11.Проведення фото-, відео- і кінозйомок приміщень та інтер'єрів закладів культури за заявками юридичних та фізичних осіб.
12. Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та у приміщенні закладу культури під час огляду експозицій, виставок тощо.
- 13.Роздрукування інформації з електронних носіїв, ламінування документів.
- 14.Експонування рекламних матеріалів юридичних та фізичних осіб у приміщеннях або на сайтах закладів культури.
- 15.Розроблення та оформлення інтер'єрів, дизайнерське оздоблення виставкових стендів, створення та оформлення експозицій, розроблення тематико-експозиційних планів.
- 16.Надання в оренду приміщень, малих архітектурних форм і територій.
- 17.Надання місць для стоянки автомобілів та інших транспортних засобів.
- 18.Ремонт, настроювання і налагодження музичних інструментів, звуко-, світло- та відеоапаратури.
- 19.Прокат музичних інструментів, культурного інвентарю, сценічних костюмів, взуття, театрального реквізиту.
- 20.Виготовлення фонограм концертів і спектаклів, копій звукозапису музичних творів з фонотек закладів культури, надання послуг студій звуко- і відеозапису, трансляції вистав, концертів, виставкових, освітніх та інших культурно-мистецьких заходів (проектів) закладом культури за допомогою Інтернету.
- 21.Надання послуг ресторанного господарства з метою організації відпочинку і дозвілля громадян за умови наявності необхідних виробничих потужностей та спеціально призначених і обладнаних приміщень.
- 22.Надання послуг з оренди обладнання, майна, інструментів, що належать закладу культури.
- 23.Навчання у гуртках на платній основі, перелік яких затверджується окремо.

2. Основні завдання

- 2.1.Покращення та удосконалення культурної роботи на території міської ради.
- 2.1.Поліпшення матеріальної бази закладу культури.

3. Організація роботи

- 3.1.Використання цього Положення передбачає:
 - перелік тарифів (вартості) платних послуг у закладі культури;
 - взаємовідносини між замовниками та працівниками закладі культури;

- відповідальність працівників за надання послуг;
- забезпечення систематичного та чіткого обліку всієї роботи з надання платних послуг та контролю за якістю їх виконання;

3.2. Усі платні послуги надаються працівниками закладу культури протягом робочого дня за рахунок раціонального використання робочого часу.

4. Права і обов'язки

Комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області» має право:

4.1. Вносити пропозиції щодо використання коштів, одержаних від надання платних послуг.

4.2. Визначати можливість і доцільність виконання послуги.

4.3. Рекламувати платні послуги, вносити пропозиції про розширення або припинення надання платних послуг чи окремих їх видів.

4.4. Вносити свої пропозиції щодо зміни тарифів на платні послуги.

Комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області» зобов'язаний:

4.5. Чітко дотримуватись виконання цього Положення.

4.6. Забезпечувати якісне та оперативне обслуговування замовників.

4.7. Аналізувати попит на ті чи інші послуги, вести роботу з удосконалення та вивчення доцільності надання платних послуг.

5. Керівництво роботою з надання платних послуг

5.1. Робота щодо організації та надання платних послуг очолюється директором комунального закладу «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області».

5.2. Відповідальні особи фіксують отримані замовниками послуги.

6. Порядок визначення тарифу (вартості) платних послуг

6.1. Тариф (вартість) послуги визначається з урахуванням кошторису витрат, пов'язаних з наданням послуги.

До складу витрат належать:

- витрати на оплату праці;
- внески на соціальні заходи (нарахування на заробітну плату);
- матеріальні витрати;
- комунальні послуги;
- знос основних фондів та обладнання.

6.2. В основу розрахунку тарифів на платні послуги покладено принцип самоокупності.

7. Планування та використання доходів від платних послуг

7.1. Облік надходжень та видатків покладається на централізовану бухгалтерію відділу культури та туризму Маловисківської міської ради.

7.2. Плата за послуги може вноситись у готівковій та безготівковій формі на відповідний реєстраційний рахунок за спеціальним фондом.

7.3. Відповідно до Бюджетного Кодексу України плата за послуги зараховується до власних надходжень бюджетних установ. Планування витрат за рахунок доходів, одержаних від надання платних послуг, здійснюється за кожним видом послуг.

**8. Завдання працівників, безпосередньо пов'язаних
з наданням платних послуг**

8.1.Надавати користувачам інформацію про всі види платних послуг, які пропонує комунальний заклад «Будинок культури Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області».

8.2.Здійснювати оформлення відповідних документів про надані платні послуги.

8.3.Слідкувати за якістю виконання послуг.

Секретар ради

Леся ПОСТОЛЮК

ПЕРЕЛІК

платних послуг, які надаються комунальним закладом «Будинок культури
Маловисківської міської ради Новоукраїнського району
Кіровоградської області»

№ з/п	Назва послуги
1	Надання у тимчасове користування (оренда) приміщення великої глядацької зали для проведення концертів, вистав, виставок, конференцій, семінарів тощо + комунальні послуги
2	Надання у тимчасове користування (оренда) малої хореографічної зали + комунальні послуги
3	Надання у тимчасове користування (оренда) диско зали + комунальні послуги
4	Надання у тимчасове користування (оренда) фойе приміщення (I-ий поверх) + комунальні послуги
5	Надання у довгострокове користування (оренда) окремих гримерних кімнат під кабінети + комунальні послуги
6	Звуко-технічне та світлове обладнання залів та фойе
7	Озвучення аудіовізуальних роликів
8	Створення промоматеріалів, музичного супроводу до театральних постановок
9	Запис інструментів
10	Запис голосу
11	Організація та/або проведення заходу на замовлення (концерт, фестиваль, виставка, презентація, розважальна програма, професійне свято, тощо) в тому числі виїзний
12	Послуги ведучого для забезпечення організації та проведення заходу (концерт, фестиваль, виставка, презентація, розважальна програма, професійне свято, тощо) в тому числі виїзний
13	Ксерокопія, ламінування документів
14	Розміщення рекламної продукції та рекламних конструкцій
15	Розроблення оригінальних сценаріїв, проведення постановочної роботи і заходів за заявками юридичних та фізичних осіб
16	Розроблення та оформлення інтер'єрів, дизайнерське оздоблення виставкових стендів, створення та оформлення експозицій, розроблення тематико-експозиційних планів
17	Прокат музичних інструментів, культурного інвентарю, сценічних костюмів, взуття, театрального реквізиту
18	Виготовлення фонограм концертів і спектаклів, копій звукозапису музичних творів з фонотек закладів культури, надання послуг студій звуко- і відеозапису, трансляції вистав, концертів, виставкових, освітніх та інших культурно-мистецьких заходів (проектів) закладом культури за допомогою Інтернету

Секретар ради

Леся ПОСТОЛЮК