



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
П'ЯТДЕСЯТ СЬОМА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ  
Р І Ш Е Н Н Я**

«10 » жовтня 2024 року

м. Мала Виска

№ 2043

**Про затвердження Програми покращення якості надання адміністративних послуг в територіальному сервісному центрі 3544 Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях(філії ГСЦ МВС) (м.Кропивницький) у 2024 році**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму покращення якості надання адміністративних послуг в територіальному сервісному центрі 3544 Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у вінницькій,Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький) у 2024 році» згідно з додатком (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

**Міський голова**

**Юрій ГУЛЬДАС**

Додаток  
до рішення міської ради  
від 10 жовтня 2024 року №2043

## ПРОГРАМА

покращення якості надання адміністративних послуг в територіальному сервісному центрі 3544 Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький) у 2024 році

## ПАСПОРТ

Програми покращення якості надання адміністративних послуг в територіальному сервісному центрі 3544 Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (Кіровоградська область) у 2024 році

1.	Ініціатор розроблення Програми	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький)
2.	Розробник Програми	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький)
3.	Співрозробники Програми (у разі наявності)	-
4.	Відповідальний виконавець Програми	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький)
5.	Учасники Програми	Органи місцевого самоврядування району
6.	Термін реалізації Програми	2024 -2026 рік
6.1	Етапи виконання програми (для	-

	довгострокових програм)	
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього ( тис. грн.)	
8.	Очікувані кінцеві результати від реалізації Програми	Покращення якості надання адміністративних послуг в територіальному сервісному центрі 3544 РСЦ ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький)

### **1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма.**

У зв'язку з реформуванням органів внутрішніх справ та прийняттям Закону України «Про національну поліцію», з 07.11.2015 було припинено роботу Центру надання послуг, пов'язаних з використанням автотранспортних засобів з обслуговування Знам'янського, Новгородківського, Долинського, Вільшанського, Новоукраїнського, Гайворонського, Світловодського районів при УДАІ УМВС України в Кіровоградській області та утворено територіальні сервісні центри Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький) (надалі – ТСЦ МВС).

ТСЦ МВС є структурними підрозділами Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС) (м. Кропивницький). Відповідно до чинного законодавства ТСЦ МВС надає широкий спектр платних і безоплатних послуг:

- здійснює комплекс заходів, пов'язаних з проведенням державної реєстрації (перереєстрації) та зняття з обліку призначених для експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування транспортних засобів усіх типів;

- здійснює контроль за відповідністю конструкції транспортних засобів установленим вимогам стандартів, правил і нормативів, дотриманням законодавства, що визначає порядок сплати зборів (обов'язкових платежів), за використанням транспортних засобів в умовах воєнного і надзвичайного стану, а також ведення їх обліку;

- приймає іспити на право керування транспортними засобами всіх категорій, здійснює видачу і обмін національного і міжнародного водійських посвідчень і вносить інформацію до Єдиного державного реєстру МВС;

- проводить реєстрацію (перереєстрацію) транспортних засобів з видачею свідоцтв про реєстрацію, тимчасових реєстраційних талонів і номерних знаків на транспортні засоби, здійснення обміну реєстраційних документів та номерних знаків на транспортні засоби, зняття з обліку зареєстрованих транспортних засобів;

- здійснює в установленому порядку державний облік зареєстрованих транспортних засобів юридичних та фізичних осіб - власників транспортних засобів і і формування Єдиного державного реєстру МВС;
- вносить до Єдиного державного реєстру МВС інформацію про накладення або зняття встановлених у визначеному законодавством порядку обмежень щодо транспортних засобів або їх власників;
- видає індивідуальні номерні знаки власникам транспортних засобів за прийнятими заявками;
- видає і продовжує термін дії свідоцтв про допущення транспортних засобів до перевезення небезпечних вантажів;
- проводить огляд транспортних засобів для здійснення процедури їх переобладнання;
- надає суб'єктам здійснення оперативної діяльності дозвіл на встановлення і використання на ТЗ спеціальних звукових та світлових сигнальних пристроїв синього та жовтого кольору;
- виконує інші функції відповідно до чинного законодавства.

На території Кіровоградської області розташовано п'ять територіальних сервісних центрів РСЦ ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філія ГСЦ МВС), один з яких знаходиться в місті Мала Виска – Територіальний сервісний центр 3544.

Сервісний центр 3544 в м. Мала Виска в середньому за місяць надає близько 390 послуг з реєстрації та перереєстрації транспортних засобів та 75 послуг з обміну посвідчень водія.

У відповідності до Бюджетного кодексу України, кошти за надані громадянам адміністративні послуги надходять до місцевих бюджетів. Загалом, з 2016 по 2023 рік до місцевого бюджету міста Мала Виска сервісним центром 3544 було перераховано 5 млн. 285 тис. гривень.

Крім того, з 1 січня 2024 року постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 №1386 збільшено вартість платних адміністративних послуг, які надають сервісні центри МВС. Завдяки встановленню обґрунтованих розмірів плати за адміністративні послуги, збільшилось наповнення місцевих бюджетів, за 8 місяців 2024 року до місцевого бюджету міста Мала Виска вже надійшло 1 млн. 103 тис. гривень.

В соціально-економічних умовах сьогодення ТСЦ МВС використовують всі доступні можливості в питаннях задоволення суспільних потреб відвідувачів. Стратегічна лінія в діяльності ТСЦ МВС полягає в забезпеченні населення якісними послугами на основі покращення фінансово-економічного стану, матеріально-технічної бази, збереження та удосконалення сервісу.

Для виконання поставлених завдань, зокрема, щодо якісного надання послуг, поліпшення обслуговування власників транспортних засобів, облаштування робочих місць, забезпечення створення комфортних умов для працівників і одержувачів послуг та впровадження загальної концепції і стандартів необхідне придбання сучасного обладнання та організаційної техніки, придбання сучасних спеціалізованих автомобілів для прийняття практичних іспитів на право керування, а також проведення поточних ремонтів в приміщеннях. На даний час є можливість задіяти кошти місцевих бюджетів та

державного бюджету для створення оновленого, сучасного територіального сервісного центру.

## **2. Мета та завдання Програми.**

Програма покликана забезпечити підвищення рівня надання послуг власникам транспортних засобів.

Основні завдання програми полягають в:

1.1. забезпеченні своєчасності та якості надання послуг згідно зі стандартами, розробленими та затвердженими ГСЦ МВС:

- впровадження принципу екстериторіальності обслуговування клієнтів (свобода доступу клієнтів в отриманні послуг, сервісів та інформації незалежно від місця реєстрації та місцезнаходження);

- спрощення процедур надання послуг (передбачає скорочення часу, який витрачає клієнт на отримання послуги);

- поліпшення якості обслуговування (своєчасне та якісне надання послуг, що відповідають очікуванням клієнтів);

- розвиток корпоративної культури сервісного обслуговування, підвищення комунікативної та професійної компетенції працівників ТСЦ МВС.

1.2. розвитку наявних і впровадженні інноваційних електронних сервісів для громадян та бізнесу;

1.3. забезпеченні високого рівня продуктивності, надійності та безпеки інформаційно-телекомунікаційних систем;

1.4. створенні комфортних умов для працівників центру та одержувачів послуг;

1.5. формуванні позитивної громадської думки щодо діяльності ТСЦ МВС.

## **3. Основні шляхи та напрями виконання Програми.**

Напрямами виконання Програми є:

- поточний ремонт приміщення територіального сервісного центру;
- придбання сучасного обладнання та організаційної техніки для надання високоякісних послуг громадянам, зменшення часу на проведення операцій, підвищення рівня надання послуг;
- придбання сучасних спеціалізованих автомобілів для прийняття практичних іспитів на право керування та інше.

Підвищення ефективності роботи ТСЦ МВС, формування зручного та комфортного сервісу здійснюватиметься за такими напрямами:

- розвиток партнерських відносин з громадянами та бізнесом, підприємствами, установами, організаціями;
- розвиток ефективної комунікації та професійної етики.

## **4. Очікувані результати виконання Програми.**

Реалізація програми дасть можливість:

- збільшити перелік наданих адміністративних послуг;
- підвищити рівень та якість обслуговування громадян з одночасним зменшенням затрат часу на проведення відповідних операцій;

- проводити управління чергами та розподіляти навантаження на персонал сервісного центру;
- впровадити у використання сучасну оргтехніку й технічне обладнання;
- мінімізувати втрати часу на обслуговування громадян, поліпшити оперативність виконання звернень громадян, інформаційних запитів, постанов державної виконавчої служби, державної фіскальної служби, митних та інших органів, рішень судів тощо;

### **1. Фінансове забезпечення виконання Програми.**

Виконання Програми здійснюється за рахунок коштів державного бюджету в межах передбачених видатків, за рахунок коштів бюджетів місцевого самоврядування та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

### **2. Система управління та контролю за ходом виконання Програми.**

ТСЦ МВС забезпечує впровадження і реалізацію заходів цієї Програми та подає узагальнену інформацію до РСЦ ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філія ГСЦ МВС) до 20 грудня 2024 року, і за підсумками, до 25 грудня 2024 року РСЦ ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філія ГСЦ МВС) надає звіт про хід та результати виконання Програми Маловисківській міській територіальній громаді.

#### **Заходи та розрахунок**

**потреби у коштах на виконання Програми покращення якості надання адміністративних послуг в територіальному сервісному центрі 3544**

**Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях (філії ГСЦ МВС)**

**(Кіровоградська область)**

**у 2024 році**

<i>Перелік заходів Програми</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Сума, тис.грн</i>	<i>Очікувані результати</i>
Придбання сучасного обладнання та оргтехніки для надання високоякісних послуг громадянам, зменшення часу на проведення операцій, підвищення рівня надання послуг.	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС у Вінницькій, Черкаській та Кіровоградській областях	<b>300.00</b>	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
<b>Разом:</b>		<b>300.00</b>	

**Секретар ради**

**Леся ПОСТОЛЮК**