



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ШІСТДЕСЯТ ВОСЬМА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

«26» червня 2025 року

м. Мала Виска

№ 2579

**Про створення комісії з розгляду питань  
щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені  
об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій,  
терористичних актів, диверсій, спричинених збройною  
агресією російської федерації проти України, що  
знаходиться на території Маловисківської міської  
територіальної громади**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 3 Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України», Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2023 року № 600, Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381, з метою забезпечення розгляду питань щодо надання компенсації для відновлення пошкоджених та знищених об'єктів внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, що знаходяться на території Маловисківської міської територіальної громади, міська рада,-

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Утворити та затвердити склад комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, що знаходиться на території Маловисківської міської територіальної громади, згідно з Додатком 1 (додається).

2. Затвердити Положення про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, що знаходиться на території Маловисківської міської територіальної громади, згідно Додатку 2 (додається).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту та на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Юрій ГУЛЬДАС**

### **Склад**

**Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, що знаходиться на території Маловисківської міської територіальної громади**

**Голова комісії** – Олександр БАКАЛІНСЬКИЙ, перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

**Заступник голови комісії** – Володимир БІЛОНОГ, начальник відділу містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Маловисківської міської ради;

**Секретар комісії** – Ольга ВОВК, провідний спеціаліст відділу містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Маловисківської міської ради;

#### **Члени комісії:**

Тетяна ЗАХВАТИХАТА, начальник юридичного відділу Маловисківської міської ради;

Анна БЄЛОВА, начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» Маловисківської міської ради;

Лариса ПОХИЛА, начальник фінансового управління Маловисківської міської ради;

Олексій БАРАНОВСЬКИЙ, провідний спеціаліст відділу містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Маловисківської міської ради;

Роман ЛИСЕНКО, спеціаліст з цивільного захисту, надзвичайних ситуацій та техногенної безпеки Маловисківської міської ради;

Олександр СУБОТА, начальник КП «Мала Виска МКП»,

Сергій СИРОТА, поліцейський офіцер громади СВГ ВП №1 (м. Мала Виска) Новоукраїнського РВП ГУНП у Кіровоградській області, капітан поліції (за згодою);

Станіслав КОРКАЧ, експерт/оцінювач/суб'єкт оціночної діяльності (за згодою);

Юрій ЛІПІН, представник Молодіжної ради Маловисківщини (за згодою);

Олена СТЕПАНЕНКО, представник Ради внутрішньо переміщених осіб (за згодою);

Інна КОВАЛЕНКО, депутатка Маловисківської міської ради, уповноважена особа ГО «Простір ідей» (за згодою);

Сергій ВАСИЛЬЄВ, представник Маловисківської міської ради ветеранів АТО (за згодою);

Представники інших підприємств, установ, організацій за потреби та за згодою.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, що знаходиться на території Маловисківської міської територіальної громади**

1. Комісія з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (далі - комісія), є консультативно-дорадчим органом Маловисківської міської ради (далі - уповноважений орган), який утворюється для розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації (далі - знищені об'єкти нерухомого майна).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України" (далі - Закон), Порядком надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2023 року № 600, Порядком надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381, іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Матеріально-технічне забезпечення діяльності комісії здійснюється уповноваженим органом.

4. Інформація про місцезнаходження комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформація за результатами засідань комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих комісією рішень тощо) розміщуються на офіційному веб-сайті Маловисківської міської ради.

5. Відповідно до Закону комісія є користувачем Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації проти України (далі - Реєстр), і виконує покладені на неї функції з використанням Реєстру.

6. Основними завданнями комісії є:

1) розгляд заяв про надання компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна (далі - заява);

2) надання отримувачам компенсації консультацій та вичерпної інформації з питань отримання компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна через Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Маловисківської міської ради;

3) встановлення наявності/відсутності підстав для отримання компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна шляхом перевірки наявних документів та/або інформації щодо:

обсягу відомостей, які додані до заяви та перелік яких встановлений Законом;

права власності на об'єкт нерухомого майна (у разі його відсутності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);

права на спадщину на знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна (у разі необхідності);

наявності/відсутності заперечень інших співвласників щодо отримання компенсації одним із співвласників (у разі подання заяви одним із співвласників);

наявності/відсутності пріоритетного права на отримання компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна, визначеного Законом;

наявності договорів, інших визначених Законом документів, які стосуються знищеного/пошкодженого об'єкта будівництва;

перевірки матеріалів фото- і відеофіксації знищеного/пошкодженого об'єкта нерухомого майна;

4) забезпечення проведення обстеження об'єкта незавершеного будівництва або знищеного/пошкодженого об'єкта нерухомого майна (крім випадків проведення обстеження до розгляду заяви), зокрема з метою встановлення факту проведення ремонтних робіт за рахунок інших джерел фінансування;

5) надання отримувачам компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна (у разі подання відповідного звернення) допомоги в поновленні або отриманні документів, які не додано до заяви внаслідок їх втрати або у зв'язку з необхідністю встановлення фактів, що мають юридичне значення;

б) проведення розрахунку компенсації за пошкоджений об'єкт та визначає обсяг пошкоджень об'єкта нерухомого майна за даними акту комісійного обстеження, виконаного відповідно до пункту 8<sup>1</sup> Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 р. № 473, та/або звіту з технічного обстеження відповідно до пункту 8<sup>1</sup> Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 р. № 257;

7) заповнення чек-листа в електронній формі за допомогою Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів проти України, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України;

8) проводить фотофіксацію пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про характер та обсяг руйнувань, за кожним видом ремонтних робіт, визначених у чек-листі, у разі недодання результатів фотофіксації до акту комісійного обстеження та/або звіту з технічного обстеження;

9) забезпечення підготовки рішень комісії для їх затвердження уповноваженим органом;

10) виготовлення за допомогою Реєстру та надіслання заявнику житлового сертифіката в електронній та/або паперовій формі (у разі прийняття рішення про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна);

11) виконує інші повноваження, що впливають з покладених на неї завдань.

7. Під час розгляду заяви комісія приймає рішення про:

1) наявність/відсутність у спадкодавця правових підстав для отримання компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна, яке надається протягом 30 календарних днів з дня надходження запиту від спадкоємця або нотаріуса, який завів спадкову справу;

2) зупинення/поновлення розгляду заяви у випадках та строки, встановлені Законом;

3) надання/відмову в наданні компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна із зазначенням способу надання та розміру компенсації відповідно до Порядку надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», затверджених Кабінетом Міністрів України.

8. Комісія має право:

1) проводити наради, інші заходи та вирішувати питання, що належать до її компетенції;

2) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності, виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представників міжнародних організацій, інших осіб з питань, що належать до її компетенції;

3) витребувати від отримувача компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна оригінали документів відповідно до переліку та обсягу відомостей, які визначені Законом та які відсутні в Реєстрі;

4) запитувати та отримувати документи та/або інформацію, доступ до яких забезпечений сумісною та електронною інформаційною взаємодією в режимі реального часу програмним забезпеченням Реєстру з інформаційно-

комунікаційними системами державної форми власності, що визначені Законом;

5) витребувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності документи та/або інформацію (зокрема з метою поновлення втрачених документів, необхідних для прийняття рішення про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна) у разі відсутності таких документів та/або інформації в Реєстрі;

б) утворювати для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи (у разі потреби);

7) виконувати інші повноваження, що впливають з покладених на неї завдань.

#### 9. Голова Комісії:

здійснює керівництво діяльністю комісії;

видає доручення, обов'язкові для виконання членами комісії;

розподіляє обов'язки між членами комісії;

скликає та головує на засіданнях комісії;

безпосередньо бере участь у прийнятті рішень комісією;

підписує рішення та протоколи засідань комісії, інші документи, підготовлені комісією;

вносить пропозиції щодо зміни персонального складу комісії;

залучає в разі потреби до роботи комісії представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, експертів, оцінювачів, суб'єктів оціночної діяльності, виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, представників міжнародних та громадських організацій за їх згодою.

10. Заступник голови комісії бере участь у роботі комісії, а у разі відсутності голови комісії виконує його обов'язки.

#### 11. Секретар комісії:

здійснює організаційне забезпечення роботи комісії;

за дорученням голови комісії забезпечує скликання засідання комісії; інформує членів комісії про формат, дату, час та місце проведення засідання комісії;

бере участь у роботі комісії;

контролює своєчасність надання документів і матеріалів, що подаються на розгляд комісії;

веде та підписує протоколи засідань комісії;

готує рішення комісії для затвердження уповноваженим органом;

виконує інші доручення голови комісії.

#### 12. Члени комісії:

беруть участь у засіданнях комісії;

беруть участь в голосуванні щодо прийняття рішень комісії;

виконують доручення голови комісії з підготовки та розгляду матеріалів до засідань;

вивчають документи та матеріали, що подаються на розгляд комісії;

повідомляють комісії про наявність конфлікту інтересів з отримувачем компенсації і не беруть участі у розгляді, підготовці та прийнятті рішень комісією у разі наявності такого конфлікту;

підписують протоколи засідань та рішення комісії;  
виконують інші доручення голови комісії.

Члени комісії мають право виступати на засіданнях комісії із заявами та клопотаннями, вносити голові комісії пропозиції щодо роботи комісії.

Члени комісії, залучені за згодою, виконують свої обов'язки на громадських засадах (безоплатно).

13. Основною формою роботи комісії є засідання.

Необхідність проведення засідання, а також перелік питань, що пропонуються для розгляду, визначаються головою комісії.

Ініціювати проведення засідання комісії можуть не менше ніж половина членів комісії.

Голова комісії призначає доповідача з числа членів комісії для розгляду окремого питання та забезпечує можливість для висловлення власної думки всім присутнім на засіданні членам комісії.

Дата проведення засідання комісії та порядок денний повідомляються членам комісії та запрошеним особам не пізніше ніж за три робочі дні до дня засідання. Оголошення про дату, час та місце проведення засідання комісії не пізніше ніж за три робочі дні до дати проведення розміщується на веб-сайті Маловисківської міської ради.

Засідання комісії можуть проводитися дистанційно в режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів електронних комунікацій, зокрема через Інтернет за умови надійної автентифікації всіх її членів.

Консультації для громадян щодо отримання компенсації проводяться Відділом «Центр надання адміністративних послуг» Маловисківської міської ради.

14. Засідання комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

У разі відсутності голови комісії та його заступника засідання проводить один із членів комісії, який обирається головуєчим більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії.

Засідання комісії, в тому числі ті, що проведені дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), є правоможними, якщо на них присутні не менш як дві третини її складу.

Рішення комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання комісії, проведеного дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуєчий на засіданні комісії.

Рішення комісії, в тому числі ті, що прийняті за результатами засідання, проведеного дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), оформлюється протоколом, який підписується головою, секретарем та присутніми на

засіданні членами комісії (члени комісії, які беруть участь у засіданні комісії дистанційно в режимі реального часу (он-лайн), можуть підписувати протокол в електронній формі з накладенням кваліфікованого електронного підпису).

15. Копія рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна вноситься до Реєстру протягом п'яти робочих днів з дня проведення відповідного засідання комісії.

16. Рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна із зазначенням розміру/обсягу та способу надання такої компенсації підлягає затвердженню рішенням уповноваженого органу протягом п'яти календарних днів з дня прийняття комісією такого рішення або на черговому/позачерговому засіданні уповноваженого органу.

Копія рішення уповноваженого органу про затвердження рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна завантажується визначеною головою комісії посадовою особою уповноваженого органу до Реєстру протягом п'яти робочих днів з дня його прийняття.

17. Рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна може бути оскаржене до органу, що її утворив.

Рішення уповноваженого органу про затвердження рішення комісії про надання/відмову в наданні компенсації за знищений/пошкоджений об'єкт нерухомого майна можуть бути оскаржені в судовому порядку.

Додаток  
до ПОЛОЖЕННЯ  
про комісію з розгляду питань щодо надання  
компенсації  
за знищені/пошкоджені об'єкти нерухомого  
майна внаслідок бойових дій, терористичних  
актів, диверсій, спричинених збройною  
агресією російської федерації проти України,  
що знаходиться на території Маловисківської  
міської територіальної громади

## РІШЕННЯ

комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об'єкти  
нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій,  
спричинених збройною агресією російської федерації проти України

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата) (номер рішення)

\_\_\_\_\_ (найменування виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення)  
ради, військової адміністрації населеного пункту або військово-цивільної адміністрації  
населеного пункту, дата та номер розпорядчого акта)

Дата подання та номер інформаційного повідомлення \_\_\_\_\_

Дата подання та номер заяви про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого  
майна \_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування юридичної особи)

Комісія прийняла рішення:

надати компенсацію за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується  
за адресою \_\_\_\_\_,

фізичній/юридичній особі \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/  
найменування юридичної особи)

у розмірі \_\_\_\_\_.  
(сума компенсації та спосіб отримання компенсації)

*або*

відмовити в наданні компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується  
за адресою \_\_\_\_\_,

фізичній/юридичній особі \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/  
найменування юридичної особи)

у зв'язку \_\_\_\_\_.  
(підстави для відмови)

_____ (посада головуючого на засіданні комісії)	_____ (підпис)	_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))
_____ (члени комісії)	_____ (підпис)	_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

