



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 418

м.Мала Виска

**Про схвалення офіційного висновку
щодо перевиконання дохідної частини
загального фонду міської територіальної
громади(без врахування міжбюджетних
трансфертів) за січень – листопад 2023
року**

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління міської ради Лариси Похили про офіційний висновок щодо перевиконання дохідної частини загального фонду бюджету територіальної громади (без урахування міжбюджетних трансфертів) за січень – листопад 2023 року, відповідно до підпункту 1 частини «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 80 Бюджетного кодексу України, виконавчий комітет Маловисківської міської ради ,-

ВИРІШИВ: \

1. Схвалити офіційний висновок щодо перевиконання дохідної частини загального фонду бюджету Маловисківської міської територіальної громади (без урахування міжбюджетних трансфертів) за січень - листопад 2023 року.

2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ОФІЦІЙНИЙ ВИСНОВОК
щодо перевиконання дохідної частини загального фонду
бюджету Маловисківської міської територіальної громади
за січень - листопад 2023 року

(грн.)

	Усього доходи загального фонду (без урахування міжбюджетних трансфертів)
Затверджено на 2023 рік	107 902 533,0
Затверджено на січень - листопад 2023 року	100 371 730,0
Фактично надійшло за січень- листопад 2023 року	106 175 229,0
Перевиконання:	
у відсотках	105,8
у сумі	5 803 499,0

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 419

м.Мала Виска

**Про схвалення проекту бюджету Маловисківської
Міської територіальної громади на 2024 рік**

11502000000

(код бюджету)

Керуючись статтями 140,142 Конституції України, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 77, пунктом 22 розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України, Законом України «Про Державний бюджет України на 2024 рік», рішенням Кіровоградської обласної військової адміністрації «Про обласний бюджет Кіровоградської області на 2024 рік», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Схвалити та визначити на 2024 рік:

доходи бюджету територіальної громади у сумі 158 455 000 гривні, в тому числі доходи загального фонду бюджету територіальної громади – 156 340 100 гривень та доходи спеціального фонду бюджету територіальної громади – 2 114 900 гривні, згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки бюджету територіальної громади у сумі 158 455 000 гривень, в тому числі видатки загального фонду бюджету територіальної громади - 156 340 100 гривень та видатки спеціального фонду бюджету територіальної громади – 2 114 900 гривень;

оборотний залишок бюджетних коштів бюджету територіальної громади у розмірі 200 000 гривень, що становить 0,13 відсотка видатків загального фонду бюджету територіальної громади, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів бюджету територіальної громади на 2024 рік у розрізі відповідальних

виконавців за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.

3. Затвердити на 2024 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком 5 до цього рішення.

Умови надання іншої субвенції з бюджету територіальної громади іншим бюджетам визначаються договорами сторін.

4. Затвердити у складі видатків бюджету територіальної громади кошти на реалізацію місцевих галузевих програм у сумі 124 698 800 гривень згідно з додатком 7 до цього рішення.

5. Установити, що у загальному фонді бюджету територіальної громади на 2024 рік:

1) до доходів належать надходження, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97,101 Бюджетного кодексу України (крім субвенцій, визначених статтею 69¹ та частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України);

2) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені частиною першою статті 72 Бюджетного кодексу України.

Враховати, що відповідно до вимог статті 42 Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік» у 2024 році, як виняток з положень пункту 1 частини першої статті 64 Бюджетного кодексу України, податок на доходи фізичних осіб (крім податку від оподаткування доходів у вигляді грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями, поліцейськими та особами рядового і начальницького складу), що сплачується (перераховується) згідно з Податковим кодексом України на відповідній території України, зараховується до загального фонду бюджетів територіальних громад - у розмірі 64 відсотки.

6. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету територіальної громади на 2024 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69¹ Бюджетного кодексу України (крім надходжень, визначених пунктами 10,11 частини першої цієї статті);

2) у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 10 частини першої статті 71 та частиною другою статті 72 Бюджетного кодексу України.

7. Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду бюджету територіальної громади згідно з пунктом 6 цього рішення, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених статтями 13,71,91 Бюджетного кодексу України.

8. Відповідно до статей 43, 73 Бюджетного кодексу України надати право міській раді територіальної громади отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів міського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Головним розпорядникам коштів бюджету міської територіальної громади забезпечити :

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цього рішення, відповідно до частини восьмої статті 20 Бюджетного кодексу України ;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі, відповідно до пункту 7 частини п'ятої статті 22 Бюджетного кодексу України;

3) взяття бюджетних зобов'язань, довгострокових зобов'язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету відповідно до частини сьомої статті 22 Бюджетного кодексу України;

4) під час складання та затвердження кошторисів, планів використання бюджетних коштів – в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;

5) у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі..

10. Якщо в процесі виконання бюджету територіальної громади зміна обставин вимагає менших бюджетних асигнувань головним розпорядникам бюджетних коштів, фінансове управління міської ради готує та подає до міської ради у встановленому порядку пропозиції про зменшення відповідних бюджетних призначень.

Якщо після прийняття рішення про бюджет територіальної громади повноваження на виконання функцій або надання послуг, на яке надано бюджетне призначення, передається відповідно до законодавства від одного головного розпорядника бюджетних коштів до іншого головного розпорядника бюджетних коштів , дія бюджетного призначення не припиняється і застосовується для виконання тих самих функцій чи послуг іншим головним розпорядником бюджетних коштів, якому це доручено. Передача бюджетних призначень здійснюється за рішенням сесії міської ради у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

У межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів перерозподіл видатків бюджету територіальної громади за бюджетними програмами, включаючи резервний

фонд бюджету, додаткові дотації та субвенції (з урахуванням частини шостої статті 102 та частини шостої статті 108 Бюджетного кодексу України), а також збільшення видатків розвитку за рахунок зменшення інших видатків (окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету) та визначення нових бюджетних програм здійснюються за рішенням сесії міської ради.

У межах загального фонду бюджетних призначень за бюджетною програмою окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету фінансове управління міської ради за обґрунтованим поданням головного розпорядника бюджетних коштів здійснює перерозподіл бюджетних асигнувань, затверджених у розписі бюджету територіальної громади та кошторисі, в розрізі економічної класифікації видатків бюджету.

11. Надати право міському голові укладати угоди про міжбюджетні трансферти між бюджетом територіальної громади та іншими бюджетами відповідно до положень Бюджетного кодексу України та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

12. У разі внесення змін до наказів Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 року №11»Про бюджетну класифікацію»(зі змінами) та від 20 вересня 2017 року №793»Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів»(зі змінами) дозволити фінансовому управлінню міської ради здійснювати внесення змін до розпису бюджету Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік за джерелами доходів і напрямками видатків за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів з подальшим внесенням відповідних змін до рішення міської ради про бюджет територіальної громади на 2024 рік. 13. Дане рішення набирає чинності з дня офіційного оприлюднення .

14. Додатки 1-5 та 7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

15. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету , планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ДОХОДИ
бюджету Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік

1150200000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	103 925 020,00	103 892 320,00	32 700,00	0,00
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	58 700 920,00	58 700 920,00	0,00	0,00
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	58 698 220,00	58 698 220,00	0,00	0,00
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	41 809 420,00	41 809 420,00	0,00	0,00
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	13 254 000,00	13 254 000,00	0,00	0,00
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	3 574 800,00	3 574 800,00	0,00	0,00
11020000	Податок на прибуток підприємств	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	75 300,00	75 300,00	0,00	0,00
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	53 200,00	53 200,00	0,00	0,00
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	53 200,00	53 200,00	0,00	0,00
13030000	Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	22 100,00	22 100,00	0,00	0,00
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	22 100,00	22 100,00	0,00	0,00
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	11 024 500,00	11 024 500,00	0,00	0,00
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	1 113 700,00	1 113 700,00	0,00	0,00
14021900	Пальне	1 113 700,00	1 113 700,00	0,00	0,00
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	4 283 700,00	4 283 700,00	0,00	0,00
14031900	Пальне	4 283 700,00	4 283 700,00	0,00	0,00
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів	5 627 100,00	5 627 100,00	0,00	0,00
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 212.1.1	3 572 200,00	3 572 200,00	0,00	0,00

14040200	Акцизний податок з реалізації суб`єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	2 054 900,00	2 054 900,00	0,00	0,00
18000000	Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	34 091 600,00	34 091 600,00	0,00	0,00
18010000	Податок на майно	16 981 600,00	16 981 600,00	0,00	0,00
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	6 100,00	6 100,00	0,00	0,00
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	32 700,00	32 700,00	0,00	0,00
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості	282 800,00	282 800,00	0,00	0,00
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості	850 000,00	850 000,00	0,00	0,00
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	1 700 000,00	1 700 000,00	0,00	0,00
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	7 400 000,00	7 400 000,00	0,00	0,00
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	3 350 000,00	3 350 000,00	0,00	0,00
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	3 360 000,00	3 360 000,00	0,00	0,00
18050000	Єдиний податок	17 110 000,00	17 110 000,00	0,00	0,00
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	310 000,00	310 000,00	0,00	0,00
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	7 700 000,00	7 700 000,00	0,00	0,00
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	9 100 000,00	9 100 000,00	0,00	0,00
19000000	Інші податки та збори	32 700,00	0,00	32 700,00	0,00
19010000	Екологічний податок	32 700,00	0,00	32 700,00	0,00
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об`єкти	8 500,00	0,00	8 500,00	0,00
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об`єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	19 700,00	0,00	19 700,00	0,00
20000000	Неподаткові надходження	4 404 080,00	2 321 880,00	2 082 200,00	0,00
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	201 000,00	201 000,00	0,00	0,00
21080000	Інші надходження	201 000,00	201 000,00	0,00	0,00
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00
21081500	Штрафні санкції, що застосовуються відповідно до Закону України `Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального`	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	2 020 100,00	2 020 100,00	0,00	0,00

22010000	Плата за надання адміністративних послуг	1 880 200,00	1 880 200,00	0,00	0,00
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських	100,00	100,00	0,00	0,00
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	1 600 000,00	1 600 000,00	0,00	0,00
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних посл	100,00	100,00	0,00	0,00
22090000	Державне мито	24 400,00	24 400,00	0,00	0,00
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	21 900,00	21 900,00	0,00	0,00
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00
22130000	Середня плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими	115 500,00	115 500,00	0,00	0,00
24000000	Інші неподаткові надходження	128 080,00	100 780,00	27 300,00	0,00
24060000	Інші надходження	128 080,00	100 780,00	27 300,00	0,00
24060300	Інші надходження	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	27 300,00	0,00	27 300,00	0,00
24062200	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючо	780,00	780,00	0,00	0,00
25000000	Власні надходження бюджетних установ	2 054 900,00	0,00	2 054 900,00	0,00
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	2 054 900,00	0,00	2 054 900,00	0,00
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	2 040 680,00	0,00	2 040 680,00	0,00
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України `Про оренду державного та комунального майна`	14 220,00	0,00	14 220,00	0,00
30000000	Доходи від операцій з капіталом	5 400,00	5 400,00	0,00	0,00
31000000	Надходження від продажу основного	5 400,00	5 400,00	0,00	0,00
31010000	Кошти від реалізації скарбів, майна, одержаного державою або територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, безхазяйного майна, знахідок, а також валютних цінностей і грошових коштів, власники яких невідомі	5 400,00	5 400,00	0,00	0,00
31010200	Кошти від реалізації безхазяйного майна, знахідок, спадкового майна, майна, одержаного територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, а також валютні цінності і грошові кошти, власники яких невідомі	5 400,00	5 400,00	0,00	0,00

	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	108 334 500,00	106 219 600,00	2 114 900,00	0,00
40000000	Офіційні трансферти	50 120 500,00	50 120 500,00	0,00	0,00
41000000	Від органів державного управління	50 120 500,00	50 120 500,00	0,00	0,00
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	3 828 900,00	3 828 900,00	0,00	0,00
41020100	Базова дотація	3 828 900,00	3 828 900,00	0,00	0,00
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	44 912 200,00	44 912 200,00	0,00	0,00
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	44 912 200,00	44 912 200,00	0,00	0,00
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	1 379 400,00	1 379 400,00	0,00	0,00
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	1 379 400,00	1 379 400,00	0,00	0,00
X	Разом доходів	158 455 000,00	156 340 100,00	2 114 900,00	0,00

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

ФІНАНСУВАННЯ
бюджету Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік

1150200000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	Внутрішнє фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00
205000	Фінансування за рахунок залишків коштів на рахунках бюджетних установ	0,00	0,00	0,00	0,00
205100	На початок періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
205200	На кінець періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів	0,00	0,00	0,00	0,00
208100	На початок періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
208200	На кінець періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	0,00	0,00	0,00
X	Загальне фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	Фінансування за активними операціями	0,00	0,00	0,00	0,00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів	0,00	0,00	0,00	0,00
602100	На початок періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
602200	На кінець періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	0,00	0,00	0,00
X	Загальне фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

**КРЕДИТУВАННЯ
бюджету Маловишківської міської територіальної громади у 2024 році**

11502000000
(код бюджету)

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Надання кредитів			Повернення кредитів			Кредитування, усього					
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
x	x	x	УСЬОГО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Керуючий справами виконавчого комітету
Маловишківської міської ради**

Людмила ЛИННИК

Розподіл витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2024 році

1150200000

(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/ регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			Маловісківська міська рада			-			
0110000			Маловісківська міська рада			30 924 920,00	30 864 920,00	60 000,00	-
0110180	0180	0133	Інша діяльність у сфері державного управління	Програма фінансового забезпечення представницьких та інших заходів пов'язаних з діяльністю Маловісківської міської ради на 2021-2023 роки.	Рішення сесії міської ради №2584 від 22.10.2020 року.	60 000,00	60 000,00	-	-
0112010	2010	0731	Багатофункціональна стаціонарна медична допомога населенню	Програма підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги на період 2021-2023 роки	Рішення від 05.03.2021 №311	7 806 000,00	7 806 000,00	-	-
0112111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма розвитку первинної медико-санітарної допомоги в Маловісківській міській територіальній громаді на 2021-2023 роки.	рішення сесії № 310 від 05.03.2021 року	884 000,00	884 000,00	-	-
0113032	3032	1070	Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	Про затвердження Програми та Порядку компенсації надання пільг з послуг зв'язку та пільгового проїзду окремим еатгорій громадян залізничним транспортом приміського сполучення маловісківської міської територіальної громади на 2021-2023 роки	рішення сесії від 04.06.2021р.№605	22 000,00	22 000,00	-	-
0113035	3035	1070	Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремим категорій громадян на залізничному транспорті	Про затвердження Програми та Порядку компенсації надання пільг з послуг зв'язку та пільгового проїзду окремим еатгорій громадян залізничним транспортом приміського сполучення маловісківської міської територіальної громади на 2021-2023 роки	рішення сесії від 04.06.2021р.№605	-	-	-	-
0113104	3104	1020	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	Програма розвитку КП Маловісківський центр надання соціальних послуг Маловісківської міської ради на 2021-2023 роки	Рішення сесії №2581 від 22.10.2020 року.	6 441 850,00	6 441 850,00	-	-
0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	Програма фінансування компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги та проживають на території маловісківської міської територіальної громади на 2021-2023 роки	Рішення сесії №39 від 15.12.2020 року	300 000,00	300 000,00	-	-
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма соціального захисту малозабезпечених верств населення Маловісківської міської об'єднаної територіальної громади у 2020-2022 роках.	Рішенням сесії №1200 від 10.02.2022року.	-	-	-	-

0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах на 2021-2023 роки.	Рішення сесії міської ради №41 від 15.12.2020 року.	-	-	-	-
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021-2023 роки.	Рішення сесії міської ради №37 від 15.12.2020 року.	-	-	-	-
0116013	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	Програма фінансової підтримки КП "Мала Виска Водоканал" на 2022-2024 роки	Рішення №1470 від 24.11.2022 року	1 400 000,00	1 400 000,00	-	-
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма соціально-економічного розвитку на 2023 рік.	Рішення №1482 від 22.12.2022 року.	460 000,00	460 000,00	-	-
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма розвитку комунального підприємства Мала Виска-МКП 2021-2023 роки.	Рішення сесії міської ради від 22.10.2020 р.№2583.	12 729 070,00	12 729 070,00	-	-
0117130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	Програма розвитку земельних відносин на території міської територіальної громади на 2022-2026рр.	рішення ради №1096 від 25.11.2021р.	12 000,00	12 000,00	-	-
0117650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	Програма розвитку земельних відносин на території міської територіальної громади на 2022-2026рр.	рішення ради №1096 від 25.11.2021р.	-	-	-	-
0117670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Програма фінансової підтримки КП "Мала Виска Водоканал" на 2022-2024 роки	Рішення №1470 від 24.11.2022 року	-	-	-	-
0117670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Програма розвитку комунального підприємства Мала Виска-МКП 2021-2023 роки.	Рішення сесії міської ради від 22.10.2020 р.№2583.	-	-	-	-
0117693	7693	0490	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	Про внесення змін до Програми розвитку комунальної установи "Маловисківський міський трудовий архів" на 2021-2025 роки"	рішення сесії №1093 від 25.11.2022 року.	250 000,00	250 000,00	-	-
0117693	7693	0490	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	Програма фінансової підтримки КП "Мала Виска ЖЕД" на 2023 рік	Рішення сесії №1801 від 07.11.2023 року	-	-	-	-
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Програма соціально-економічного розвитку на 2023 рік.	Рішення №1482 від 22.12.2022 року.	500 000,00	500 000,00	-	-
0118340	8340	0540	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів	Програма соціально-економічного розвитку на 2023 рік.	Рішення №1482 від 22.12.2022 року.	60 000,00	-	50 000,00	-
0600000			Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради Кіровоградської області			93 772 900,00	93 772 900,00		
0610000			Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради Кіровоградської області			93 772 900,00	93 772 900,00		
0610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	557 670,00	557 670,00		
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	13 626 160,00	13 626 160,00		
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	24 879 340,00	24 879 340,00		
0611031	1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	44 912 200,00	44 912 200,00		
0611070	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	3 599 400,00	3 599 400,00		
0611141	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	4 154 300,00	4 154 300,00		

0611151	1151	0990	ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	121 600,00	121 600,00		
0611152	1152	0990	ресурсних центрів за рахунок освітньої	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	1 379 400,00	1 379 400,00		
0611200	1200	0990	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	-	-		
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами на кінець бюджетного періоду	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	-	-		
0611251	1251	0990	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання шкільних автобусів	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	-	-		
0611252	1252	0990	Виконання заходів щодо придбання шкільних автобусів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	Комплексна програма розвитку освіти на 2021-2023 роки	рішення сесії від 22.10.2020 року №2576	-	-		
0615041	5041	0810	Утримання та фінансова підтримка спортивних споруд	Програма розвитку фізичної культури і спорту Маловисківської міської ради на 2021-2023 роки.	Рішення №424 від 06.04.2021 року.	336 730,00	336 730,00		
0615049	5049	0810	Виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту 'Активні парки - локації здорової України'	Програма розвитку фізичної культури і спорту Маловисківської міської ради на 2021-2023 роки.	Рішення №424 від 06.04.2021 року.	-	-		
0615061	5061	0810	Забезпечення діяльності місцевих центрів фізичного здоров'я населення 'Спорт для всіх' та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення регіону	Програма розвитку фізичної культури і спорту Маловисківської міської ради на 2021-2023 роки.	Рішення №424 від 06.04.2021 року.	206 100,00	206 100,00		
1000000			Відділ культури та туризму Маловисківської міської ради Кіровоградської області			980,00	980,00		
1010000			Відділ культури та туризму Маловисківської міської ради Кіровоградської області			980,00	980,00		
1014081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	Програма розвитку культури, краєзнавства та туризму у Маловисківській міській об'єднаній територіальній громаді на 2021-2023 роки	Рішення сесії №188 від 28.01.2021 року.	980,00	980,00		
X	X	X	Усього	X	X	124 698 800,00	124 638 800,00	60 000,00	-

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 420

м.Мала Виска

Про затвердження Плану заходів щодо підвищення якості освіти в умовах воєнного стану на 2023-2024 навчальний рік у Маловисківській міській територіальній громаді

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», на виконання розпорядження начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 22.11.2023 р. №1303-р, з метою підвищення якості освіти в Маловисківській міській територіальній громаді у 2023-2024 навчальному році, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Затвердити План заходів щодо підвищення якості освіти в умовах воєнного стану на 2023-2024 навчальний рік у Маловисківській міській територіальній громаді (далі – План заходів), що додається.
2. Відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради (Гончарова А.В.) забезпечити координацію роботи з виконання Плану заходів у кожному закладі загальної середньої освіти.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Аллу ЖОВТИЛО.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ПЛАН
заходів щодо підвищення якості освіти в умовах військового стану
у 2023-2024 навчальному році у Маловисківській міській територіальній громаді

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
I. Організація освітнього процесу			
1.	Розробити стратегії адаптації освітнього процесу закладів освіти до роботи в умовах зміни режимів навчання	До 31 грудня 2023 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
2.	Провести діагностики щодо подолання освітніх розривів і втрат з використанням платформи Всеукраїнської школи онлайн.	Грудень 2023 року-травень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
3.	Провести моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з використанням діагностичного інструментарію та розглянути результати на засіданнях педагогічних рад, методичних об'єднань для напрацювання механізмів подолання освітніх втрат та освітніх розривів.	Грудень 2023 року-травень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
4.	Забезпечити поділ класів на групи під час вивчення окремих предметів у закладах загальної середньої освіти відповідно до чинної нормативної бази.	3 01 січня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
5.	Забезпечити обов'язкове використання варіативної складової навчальних планів для запровадження індивідуальних та групових консультацій для здобувачів освіти (заняття з тьюторами) у повному обсязі згідно з вимогами нормативних актів	3 01 січня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
6.	Забезпечити проведення відбірково-тренувальних зборів для переможців II етапу - кандидатів до складу команд III (обласного) етапу Всеукраїнських	Січень-лютий 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
7.	Забезпечити фінансування на преміювання учнів – переможців олімпіад, конкурсу-захисту Малої академії наук, а також педагогів, які їх підготували.	3 01 січня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту
8.	Забезпечити участь учнів в інтелектуальних змаганнях, наукових товариствах Малої академії наук.	Грудень 2023 року-травень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
9	Здійснити адаптивне гнучке планування, яке б передбачало перерозподіл навчального часу між темами з урахуванням виявлених освітніх втрат.	До 01 лютого 2024 року	Керівники закладів загальної середньої освіти
10.	Створити методичну систему підтримки індивідуальної освітньої траєкторії учнів шляхом проведення індивідуальних занять, факультативів відповідно до навчального плану та/або за запитами учнів, консультацій з учнями для усунення прогалин у знаннях із предмету, розробки завдань різних	До 01 лютого 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
11.	Здійснити заходи щодо затвердження планів формування мережі закладів освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої	До 01 березня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту
12.	Здійснити заходи щодо функціонування пришкільних (мовних, математичних, природничих тощо) таборів.	Червень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
13.	Завершити процес оптимізації мережі малокомплектних закладів загальної середньої освіти в громаді.	До 01 вересня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту
14.	Сприяти створенню шкіл повного дня із забезпеченням підвозу, харчування та підтримки позашкільної освіти у напрямку діяльності науково-	До 01 січня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
15.	Забезпечити участь педагогічних працівників в навчальних тренінгах Управління Державної служби якості освіти у Кіровоградській області за Програмою "Інструменти виявлення та подолання	2023/2024 навчальний рік	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
16.	Забезпечити участь керівників закладів у семінарах Управління Державної служби якості освіти у Кіровоградській області для новопризначених керівників закладів загальної середньої освіти щодо	2023/2024 навчальний рік	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
17.	Забезпечити участь в проведенні Управлінням Державної служби якості освіти у Кіровоградській області загальнодержавного моніторингового дослідження якості освіти у закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану	Травень 2024 р.	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
18.	Забезпечити участь в проведенні Управлінням Державної служби якості освіти у Кіровоградській області самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладами освіти, що забезпечують надання загальної середньої освіти.	До 01 червня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
19.	Забезпечити участь в проведенні Управлінням Державної служби якості освіти у Кіровоградській області регіональних воркшопів та панельних дискусіях за результатами самооцінювання "Підсумки самооцінювання: прийняття	Протягом червня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
	Провести дослідження запитів педагогічних працівників з метою визначення потреб педагогів та їх підтримки щодо підвищення	Протягом листопада-грудня 2023 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
	Забезпечити використання педагогічними працівниками інформаційного кейсу для вчителів з питань подолання освітніх розривів і втрат, створеного Комунальним закладом	Грудень 2023 року, січень-квітень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
	Забезпечити використання педагогічними працівниками Інформаційно-методичних	Грудень	Відділ освіти, молоді та спорту, КЗ «Маловисківський ліцей ім. Юрія
	Забезпечити участь педагогічних працівників у тренінгах КОШПО з метою навчання вчителів вимірювати та долати освітні втрати у рамках проекту "Наздоженемо: курс про подолання	Грудень 2023 року-квітень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
5.	Забезпечити підвищення кваліфікації та професійне вдосконалення педагогів з питань методики роботи в умовах дистанційної та	Грудень 2023 року-травень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
6.	Забезпечити участь педагогів у навчанні КОШПО для вчителів української мови та літератури, математики, історії України, учні	Січень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, КЗ «Маловисківський ліцей ім. Юрія Кондратюка»
7.	Забезпечити участь педагогів у методичному серфінгу КОШПО "Використання можливостей платформи "Всеукраїнська школа онлайн" для	Січень-лютий 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
8.	Забезпечити участь педагогів у роботі творчої групи КОШПО вчителів початкових класів з теми "Шляхи подолання освітніх втрат і навчальних розривів під час організації освітнього процесу для молодших школярів".	Січень-червень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
9.	Забезпечення використання методичних рекомендацій КОШПО щодо механізмів подолання освітніх втрат і навчальних розривів у частині адаптивного гнучкого планування, яким	Січень 2023 року-червень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
10.	Забезпечити участь педагогічних працівників у науково-методичному семінарі КОІШПО	Лютий 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої
11.	Забезпечити участь педагогічних працівників у обласному івенті освітніх квестів КОІШПО (обмін досвідом щодо застосування цифрових	Квітень 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
<p>Відділ освіти, молоді та спорту</p>			
1.	Вжити заходи щодо забезпечення достатньої кількості місць в укриттях для забезпечення	До 31 грудня 2023 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої
2.	Здійснити заходи щодо збільшення швидкості каналу мережі Інтернет, надаючи перевагу застосуванню технологій пасивних оптичних мереж та забезпечення швидкості від 100 Мбіт/с у	До 01 березня 2024 року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
3.	Забезпечити WiFi доступ в укриттях закладів	До 01 січня 2024	Відділ освіти, молоді та спорту,
4.	Здійснити заходи щодо запровадження	До 01 січня 2024	Відділ освіти, молоді та спорту,
5.	Забезпечити учнів пільгових категорій	Протягом	Відділ освіти, молоді та спорту,

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Виконавці
6.	Забезпечити комп'ютерною технікою педагогічних працівників для проведення уроків за дистанційною формою навчання.	Протягом 2023/2024 навчального року	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої освіти
7.	Забезпечити використання ресурсів Єдиного державного вебпорталу цифрової освіти "Дія.	Протягом 2023/2024	Відділ освіти, молоді та спорту, керівники закладів загальної середньої

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 421

м.Мала Виска

Про схвалення проекту
Програми соціально-економічного
розвитку Маловисківської міської
територіальної громади на 2024
рік та прогнозу до 2027 року

Керуючись ст.27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», постановою Кабінету Міністрів від 26 квітня 2003 року № 621 « Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проекту державного бюджету» (із змінами і доповненнями) та з метою реалізації державної політики в соціальній, економічній та культурній сферах, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

- 1.Схвалити проєкт Програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозу до 2027 року (додатки додаються).
2. Подати на чергове засідання сесії Маловисківської міської ради на затвердження Програму соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради Лесю ПОСТОЛЮК.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ЗМІСТ

проекту програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік

№ з/п	Назва розділу (підрозділу) проекту програми
1	2
ВСТУП	
I. Аналіз тенденцій соціально-економічного розвитку Маловисківської міської ради за 2023 рік з урахуванням дії воєнного стану	
II. Мета, завдання та заходи програми соціально - економічного розвитку Маловисківської міської ради на 2024 рік	
Підрозділ 1. Розвиток реального сектору економіки	
1.Розвиток аграрного сектору	
2.Створення умов для розвитку підприємництва	
3. Створення умов для інвестиційної діяльності	
Підрозділ 2. Розвиток людського потенціалу та підвищення якості життя населення	
1.Розвиток охорони здоров'я	
2.Розвиток освіти	
3.Розвиток фізичної культури та спорту	
4.Розвиток культурного простору та збереження культурної спадщини	
5. Підтримка сім'ї, дітей та молоді	
6. Соціальний захист населення	
7.Соціальна підтримка учасників бойових дій та членів їх сімей	
8. Підтримка внутрішньо переміщених осіб	
9. Зайнятість населення	
Підрозділ 3.Сталий розвиток територій	
1. Підвищення якості надання адміністративних послуг.	
2. Фінансова стійкість місцевого бюджету та раціональне використання бюджетних коштів	
3. Розвиток житлово-комунального господарства та дорожньої інфраструктури	
інфраструктури	
4.Ефективне використання земельних ресурсів	
5.Розвиток інформатизації та системи електронних послуг.	
6.Зменшення екологічного навантаження	
Підрозділ 4. Підтримка збройних сил України і територіальної оборони, цивільний захист населення, правоохоронна діяльність, допомога регіонам, постраждалим від бойових дій внаслідок воєнної агресії російської федерації	
1. Підтримка збройних сил України і територіальної оборони, цивільний захист населення, правоохоронна діяльність, допомога регіонам, постраждалим від бойових дій внаслідок воєнної агресії російської федерації	
III.Джерела фінансування програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік	
ДОДАТКИ:	
1.Перелік міських цільових програм Маловисківської міської ради, які передбачається реалізувати у 2024 році	
2.Перелік заходів та проєктів, реалізацію яких передбачається здійснювати у 2024 році за рахунок коштів державного та обласного, місцевого бюджетів та МТД інвестиційного спрямування	
3. Прогнозні показники соціально-економічного розвитку Маловисківської міської ради на 2024 рік та їх прогнозу на 2025-2027 роки	

ПАСПОРТ

Програми соціально- економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік та прогнозу до 2027 року

1.	Ініціатор розроблення Програми	Маловисківська міська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади/органу місцевого самоврядування про ініціювання розроблення Програми	Розпорядження міського голови від 24.07.2023 року № 67/од
3.	Розробник Програми	Відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності
4.	Співрозробники Програми	Структурні підрозділи, комунальні підприємства, відділи Маловисківської міської ради
5.	Головний розпорядник коштів	-
6.	Відповідальні виконавці Програми	Відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності, структурні підрозділи відділи, комунальні підприємства Маловисківської міської ради
7.	Учасники Програми (співвиконавець)	Структурні підрозділи, відділи та комунальні підприємства Маловисківської міської ради
8.	Термін реалізації Програми	2024 рік
9.	Мета програми	Розвиток соціально-економічної, гуманітарної, культурної сфер діяльності територіальної громади
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	Виконання заходів Програми здійснюватиметься шляхом фінансування міських цільових програм за рахунок коштів бюджету територіальної громади, обласного, державного бюджетів, інших джерел, не заборонених чинним законодавством

ВСТУП

Програма соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік (далі – Програма) розроблена згідно з вимогами Конституції України, на підставі законів України “Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України”, “Про стратегічну екологічну оцінку”, “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо засад державної регіональної політики та політики відновлення регіонів і територій”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2003 № 621 “Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проектів Бюджетної декларації та державного бюджету” (із змінами), з урахуванням завдань інших документів державного планування, а саме:

Цілей сталого розвитку України до 2030 року (Указ Президента України від 30.09.2019 № 722/2019);

Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 – 2027 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 № 695;

Основних макропоказників економічного і соціального розвитку України та окремих кількісних припущень до прогнозних розрахунків на 2023-2026 роки, надісланих листом Міністерства економіки України від 10.07.2023 № 3011-085/33916-06;

Стратегії розвитку Кіровоградської області на 2021-2027 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 12 березня 2020 року №743 (із змінами);

Плану заходів з реалізації Стратегії Кіровоградської області на 2021-2027 роки.

Враховуючи умови воєнного стану в Україні, Програма базується на аналізі основних показників і тенденцій соціально-економічного розвитку області у 2023 році та визначає мету, завдання та заходи економічного та соціального розвитку області на 2024 рік, виконання яких передбачає координацію спільних дій місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади у співпраці з представниками бізнесу та громадських організацій задля втілення єдиної державної регіональної політики розвитку громади.

У зв'язку з військовою агресією росії проти України, відповідно до Закону України “Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни”, у період дії воєнного стану або стану війни, а також протягом трьох місяців після його завершення, органи державної статистики призупинили оприлюднення більшості статистичної інформації, тому аналіз соціально-економічного становища здійснено на основі наявних оперативних даних.

Основним інструментом реалізації завдань Програми є виконання заходів міських цільових програм, розробка, затвердження та внесення змін, до яких проводитиметься винятково з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України та чинних законодавчих і нормативно-правових актів, а також відповідно до Порядку розроблення, фінансування, моніторингу цільових програм Маловисківської міської ради та звітності про їх виконання. Прогнозні розрахунки і заходи Програми розроблені на основі аналізу поточної економічної та соціальної ситуації у Маловисківській міській територіальній громаді, з урахуванням тенденцій попередніх років, пропозицій структурних підрозділів міської ради та комунальних підприємств.

У Програмі враховані основні пріоритети галузевого і регіонального розвитку, визначені на рівні держави.

I. Аналіз соціально-економічного розвитку громади у 2023 році

До бюджету міської ради ТГ за січень-серпень 2023 року (з урахуванням міжбюджетних трансфертів) надійшло 121 050,1 тис. грн. при запланованих 112 034,9 тис. грн., або 108,0 % планових призначень (+9 015,1 тис. грн.)

Доходи загального фонду склали 116 548,8 тис. грн., або 107,2 % (+7 823,4 тис. грн) від запланованих 108 725,3 тис. грн.

Доходи спеціального фонду склали 4 501,3 тис. грн. або 136,0% (+1 191,7 тис. грн.) від запланованих 3 309,6 тис. грн.

Податкові надходження склали 74 731,9 тис. грн. або 112,0% планових призначень (66 714,5 тис. грн.).

Податки на доходи, податки на прибуток. Податку та збору на доходи фізичних осіб надійшло 46 540,7 тис. грн. при запланованих 40 893,5 тис. грн. (113,8%); податку на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності надійшло 2,7 тис. грн.

Внутрішні податки на товари та послуги. Акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі і підакцизних товарів надійшло 3 140,8 тис. грн. при 2 919,2 тис. грн. запланованих (107,6%), а саме: акцизного податку з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі роздрібною торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 надійшло 2 006,3 тис.грн. та акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України) надійшло 1 134,5 тис.грн. Акцизного податку з вироблених в Україні підакцизних товарів (пальне) надійшло 514,0 тис. грн. та акцизного податку з ввезених на територію України підакцизних товарів (пальне) – 2 071,9 тис. грн.

Місцевих податків надійшло 22 404,9 тис. грн. при запланованих 20 802,3 тис. грн. або 107,7% , в тому числі:

- єдиний податок – 10 192,0 тис. грн.(з юридичних осіб – 209,5 тис. грн.; з фізичних осіб – 4 250,0 тис. грн.; з с/г товаровиробників, у яких частка с/г виробництва за попередній податковий рік дорівнює або перевищує 75 відсотків – 5 732,5 тис. грн.);

- земельний податок з юридичних осіб – 1 152,8 тис. грн.;

- земельний податок з фізичних осіб – 2 784,7 тис. грн.;

- орендна плата з юридичних осіб – 4 535,1 тис. грн.;

- орендна плата з фізичних осіб – 2 942,9 тис. грн.;

Неподаткових надходжень надійшло 1 748,6 тис. грн. при запланованих 1 568,5 тис. грн., або 111,5%.

Офіційних трансфертів до бюджету громади надійшло 40 062,9 тис. грн. (99,1%), в тому числі базової дотації – 9 096,8 тис.грн. та іншої дотації з місцевого бюджету для надання компенсації закладам комунальної форми власності, закладам освіти державної форми власності – 636,8 тис.грн., освітньої субвенції – 25 431,3 тис. грн.; субвенції з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 837,7 тис. грн., субвенції з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 189,6 тис. грн., субвенції з

місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду – 121,3 тис.грн., інші субвенції з місцевого бюджету (Злинська сільська рада, Мар'янівська сільська рада, Смолінська селищна рада) – 1 632,2 тис. грн., субвенції з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту `Активні парки - локації здорової України` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 58,9 тис.грн. та субвенції з місцевого бюджету на придбання шкільних автобусів за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 2 058,3 тис. грн.

До спеціального фонду надійшло 4 501,3 тис. грн. при запланованих 3 309,6 тис. грн (136,0%), в тому числі:

Екологічного податку надійшло 27,2 тис. грн., при запланованих 21,0 тис. грн. (129,5%) .

Неподаткових надходжень надійшло 4 387,9 тис. грн. при запланованих 3 288,6 тис. грн.(133,4%)

Офіційних трансфертів до спеціального фонду бюджету громади не надходило.

З бюджету територіальної громади протягом січня – серпень 2023 року по загальному фонду проведено касові видатки в обсязі 89 618,6 тис. грн., що складає 85,1 % до запланованого обсягу на вказаний період (план з урахуванням змін –105 364,5 тис. грн.), по спеціальному фонду на 103 % (план з урахуванням змін – 9 884,1 тис. грн., касові видатки склали – 10 178,1 тис. грн.).

Загальний фонд міського бюджету.

Переважна частина коштів загального фонду спрямована на *утримання соціально-культурної сфери* – видатки склали 70 178,7 тис. грн, питома вага складає 78,3 % загального фонду, з них :

- по закладах охорони здоров'я – 4 958,6 тис.грн. або 5,5% видатків загального фонду;
 - по закладах освіти – **57 336,7 тис. грн., або 64,0 %** видатків загального фонду,
 - по закладах культури – 2 868,6 тис. грн. або 3,2 % видатків загального фонду,
 - на соціальний захист та соціальне забезпечення – **4 628,2 тис. грн.,** або 5,2% видатків загального фонду,
 - на фізичну культуру і спорт – 386,6 тис. грн. або 0,4 % видатків загального фонду.

В загальній сумі видатків загального фонду 69 254,0 тис. грн., спрямовано на

:

- виплату заробітної плати з нарахуваннями – 59 743,2 тис. грн.;
- енергоносії – 5 731,0 тис. грн.;
- харчування та медикаменти – 1 387,3 тис. грн.;
- соціальне забезпечення – 1 087,3 тис. грн.
- трансферти іншим органам управління – 18 012,4 тис. грн..

Заборгованість по заробітній платі з нарахуваннями станом на 31 серпня 2023 року відсутня.

Спеціальний фонд міського бюджету.

В загальній сумі видатків спеціального фонду 10 178,1 тис. грн. капітальні видатки (3 фонд «Інші джерела власних надходжень») склали 231,3 тис. грн.. або 2,3 % видатків спеціального фонду та капітальні видатки (7 фонд «Інші кошти спеціального фонду») склали 5 740,9 тис.грн або 56,4% видатків спеціального фонду.

В Маловисківській міській територіальній громаді функціонує 5 закладів загальної середньої освіти та 2 філії, в яких здобувають освіту 1601 учень у 85 класах (фактична наповнюваність класів – 18,8). Всього в установах освіти працює 260 педагогічних працівників: 208 педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, 40 працівників закладів дошкільної освіти, 12 працівників закладу позашкільної освіти. Освітній та кваліфікаційний рівні педагогів Маловисківської міської ради щороку підвищуються, 72 педагогічних працівників мають вищу кваліфікаційну категорію, 53 – першу, 23 – другу.

Проведено Національне мультипредметне тестування, в якому взяли участь 63 випускники. Одна випускниця отримала 200 балів по предмету історія України. В 2022-2023 н. р. на обласному етапі Всеукраїнських олімпіад 11 переможців, в конкурсі-захисті наукових робіт Малої академії наук – 4 призера обласного етапу, один учень призер Всеукраїнського етапу.

Забезпечено підвезення 388 учнів та 26 вчителів до п'яти закладів освіти та двох філій шкільними автобусами. Здійснено процедуру закупівлі шкільного автобуса «Богдан» (A22412), який коштує 2943,0 тис. грн. (2058,3 тис. грн. – державний бюджет, 884,7 тис. грн. – місцевий бюджет).

Всі заклади освіти облаштовані захисними спорудами цивільного захисту. Учасники освітнього процесу КЗ «Лозуватська гімназія» укриваються в ПРУ Філії «заклад дошкільної освіти «Калинка» с. «Лозуватка» Комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка», яке розташоване за 150 метрів від закладу освіти.

Рішенням виконавчого комітету від 09 лютого 2023 року №25 підвищено вартість харчування за рахунок місцевого бюджету в сумі 35 грн. Затверджений перелік пільгових категорій дітей, які харчуються безкоштовно. КЗ «Маловисківська гімназія №3 імені Григорія Перебийноса» отримала кошти в сумі 2 тис. доларів на облаштування харчоблоку від UNICEF.

В закладах загальної середньої освіти функціонують 12 кабінетів інформатики, в яких 225 персональних комп'ютерів, 90 ноутбуків, 15 планшетів, 16 проекторів з інтерактивними функціями. Від Кіровоградської обласної військової державної адміністрації отримано комп'ютерну техніку на суму 58,5 тис. грн. Швидкість інтернету від провайдерів становить від 30 до 100 Мбіт/с.

Всі заклади освіти забезпечено безперешкодним доступом для дітей з обмеженими фізичними можливостями. В ЗЗСО організовано інклюзивне навчання для 41 учня та індивідуальне (за станом здоров'я – для 5 учнів). В закладі дошкільної освіти «Веселка» створено 2 інклюзивні групи та організовано інклюзивне навчання для 5-х дітей з особливими освітніми потребами. Комплексну психолого-педагогічну оцінку в розвитку дитини проводить КУ «Інклюзивно-ресурсний центр», на обліку в якому перебувають 106 осіб з особливими освітніми потребами. З ними працюють фахівці ІРЦ, а саме: дефектолог-логопед, дефектолог-сурдопедагог, дефектолог-олігофренопедагог, практичний психолог, вчитель-реабілітолог.

Забезпечується підтримка обдарованої молоді, передбачено в бюджеті кошти на преміювання переможців та призерів обласних та Всеукраїнських конкурсів,

відповідно до Положення про присвоєння міських премій обдарованим учням та педагогічним працівникам, за I півріччя 2023 року виплачено 16000 грн. 12 учням. Збережено мережу гуртків Маловисківського ДЮЦу «Вись» функціонує 22 гуртки, де виховуються 507 учнів.

В закладах дошкільної освіти у 18 групах в списках 368 дітей, створено 417 місць, тому на 100 місць припадає 86 дітей. Рівень охоплення дітей дошкільною освітою складає 47,5%. На території Маловисківської міської територіальної громаді проживає 759 дітей дошкільного віку (з них 175 – в сільській місцевості), в мережі 8 закладів дошкільної освіти. Рішенням виконавчого комітету від 09 лютого 2023 року №25 прийнято рішення стосовно підвищення цін на харчування: ясельна група – 50 грн.; вихованці віком 3-7 років – 60 грн.

В ЗЗСО функціонує 7 гуртків фізкультурно-спортивного спрямування, де навчаються 195 учнів та у ДЮЦ «Вись» функціонує 5 гуртків фізкультурно-спортивного спрямування, де навчаються 127 учнів.

Забезпечено належне функціонування соціального проекту «Активні парки – локації здорової України». В Маловисківській міській територіальній громаді реалізовано соціальний проект «Активні парки – локації здорової України» та затверджено план заходів рішенням виконавчого комітету Маловисківської міської ради від 11 березня 2021 року №90 «Про затвердження плану заходів щодо реалізації соціального проекту «Активні парки – локації здорової України» Маловисківської міської територіальної громади на 2021 рік та наступні роки.

Завершено облаштування парку «другої» черги соціального проекту «Активні парки – локації здорової України». На обраній локації для реалізації соціального проекту встановлений інформаційний стенд та QR-таблички.

В соціальній мережі Facebook створена група «Активні парки/Маловисківська громада» в якій висвітлюється інформація про заплановані заняття, анонси конкурсів в рамках програми, спрямованої на фізичний розвиток населення.

Рішенням Маловисківської міської ради від 5 жовтня 2021 року №929 створено комунальний заклад «Центр розвитку фізичної культури та спорту «СТАРТ». Основною метою діяльності Центру є створення сприятливих умов для реалізації прав жителів територіальної громади на заняття фізичною культурою і спортом, задоволення їх потреб у фізичному розвитку за місцем проживання та в місцях масового відпочинку, створення умов для збереження та зміцнення фізичного здоров'я населення.

Основними напрямками діяльності Центру є залучення широких верст населення до регулярних оздоровчих та фізкультурних занять, надання фізкультурно-спортивних послуг, поєднання масових та індивідуальних форм організації фізкультурно-оздоровчої і реабілітаційної роботи, формування у громадян територіальної громади потреб фізичної активності та створення умов для її задоволення. Керівництвом центру організовується проведення чемпіонатів, кубків, спартакіад, турнірів, змагань, спортивних свят та інших заходів на території міської ради та за її межами.

З метою подальшого розвитку спорту в Маловисківській міській територіальній громаді, покращення спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи, формування здорового способу життя, підвищення соціальної активності і зміцнення здоров'я дорослого населення громади, дітей шкільного та з метою збору коштів на потреби внутрішньо переміщених осіб проводяться спартакіади, турніри, змагання з дартсу, міні-футболу, тенісу настільного, шахів, шашок, волейболу. Також, з метою організації змістовного дозвілля громадян та залучення жителів Маловисківської громади до здорового способу життя центр розвитку фізичної

культури та спорту «СТАРТ» організовує в приміщенні міського будинку культури щоденні заняття з тенісу настільного, шахів та шашок. До участі запрошуються жителі Маловисківської громади незалежно від віку, статі та громадянства, які прибули до нашої громади на тимчасове проживання.

У міському парку кожного року до Дня захисту дітей проводяться майстер-класи від керівників гуртків ДЮОЦ «Вись», змагання з дартсу, шахів, шашок, настільного тенісу, метою яких є залучення різних груп населення, у тому числі осіб з інвалідністю до оздоровчої рухової активності у місцях масового відпочинку, залучення фахівців у сфері фізичної культури і спорту, провідних спортсменів до організації занять з оздоровчої рухової активності та змістового дозвілля громадян.

До проведення турнірів, змагань долучаються місцеві ветерани спорту, які активно займаються фізичною культурою та спортом пропагуючи здоровий спосіб життя, що дає можливість підвищити конкурентну спроможність нашої громади серед змагань в області. Систематично вчителі фізичної культури та спорту підвищують кваліфікацію беручи участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

Здійснюються заходи щодо забезпечення молодих талановитих спортсменів та їх тренерів належними умовами для підготовки до обласних, Всеукраїнських змагань. Встановлені норми харчування та матеріальне заохочення для спортсменів, арбітрів, працівників та лікаря під час проведення товариських змагань та матчевих зустрічей змагань з олімпійських та неолімпійських видів спорту в Маловисківській міській територіальній громаді.

Для безпечного та якісного проведення турнірів, змагань залучаються медичні працівники, які забезпечені аптечкою для надання першої домедичної допомоги.

Станом на 31.08.2023 року відділом соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я:

- Прийнято документи для призначення житлової субсидії в кількості - 596 заява;
- Прийнято документи для призначення державних соціальних допомог в кількості – 456 заяв;
- Прийнято документи для призначення пільг в кількості – 157 заяви;
- Здійснено прийом документів та проведено щоквартальну виплату компенсації на житлово-комунальні послуги особам з інвалідністю по зору в сумі – 5 400,00 грн;
- Здійснено прийом документів та проведено виплату щомісячної матеріальної допомоги інвалідам I групи, які користуються мережею Інтернет та пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації в сумі – 5600,00грн;
- Здійснено прийом документів та виплачено матеріальну допомогу для відшкодування витрат на забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах – на суму 28 352,70 грн.
- Здійснено прийом документів та проведено виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги та проживають на території Маловисківської міської територіальної громади – на суму 64 348,84 грн.
- Прийнято 11 заяв для надання матеріальної грошової допомоги для постраждалих осіб внаслідок підризу Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції.
- Здійснено прийом документів та проведено виплату одноразової матеріальної допомоги як сім'ї загиблого військовослужбовця який загинув під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України - 8 заяв на суму 160 000,00 грн.

- Здійснено прийом документів та проведено виплату одноразової матеріальної допомоги на поховання загиблого військовослужбовця який загинув під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України - 8 заяв на суму 160 000,00 грн.
- Здійснено прийом документів та проведено виплату матеріальної допомоги особам на лікування поранення отриманого під час участі у заходах АТО/ООС та у заходах забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України - 30 заяв на суму 275 000,00 грн.
- Складено акти обстеження матеріально-побутових умов сім'ї для призначення усіх видів державних соціальних допомог та субсидії у кількості – 129 шт;
- складено акти обстеження сімей, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі – 18 актів;
- складено акти обстеження соціально-побутових умов сім'ї - 36 актів;
- Проведений прийом документів для постановки на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням – 7 заяви;
- Прийом документів для забезпечення технічними засобами реабілітації та протезно-ортопедичними виробами – 39 заяв;
- здійснено прийом заяв для видачі довідок про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб – 262 заяви;
- Здійснено прийом заяв для призначення допомоги на проживання внутрішньо переміщених осіб – 235 заява.
- Здійснено прийом заяв для виплати матеріальної допомоги з обласного бюджету – 43 заяви;
- здійснено прийом документів на матеріальну допомогу з депутатського фонду обласної ради – 4 заяви
- здійснено прийом документів для отримання посвідчень багатодітної родини, особи з інвалідністю та ін. – 86 заяви;
- Здійснено прийом заяв про надання соціальних послуг – 22 заяви;
- прийнято рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг – 22 рішення;
- Здійснено прийом заяв на зміну рахунків, заяв про видачу довідок та ін. – 435 заяв;
- здійснено прийом документів на виплату грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги "пакунок малюка" – 43 заяв;
- Прийнято 1 заяву для відправлення особи до будинку –інтернат.
- Оброблено та здійснено виплату матеріальних допомог на лікування та поховання – на суму 103500,00 грн. по 48 заявах.

Функціонує опікунська рада щодо питань недієздатних осіб або осіб дієздатність яких обмежена.

В 2023 році було отримано путівку до ДПУ «МДЦ «Артек» для оздоровлення 1 дитини за кошти державного бюджету.

При відділі соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я створено робочу групу з питань сім'ї, гендерної рівності, запобігання та протидії домашньому насильству Маловисківської міської ради. Протягом 2023 року було проведено два заходи по профілактиці домашнього насильства.

Відділом соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я постійно проводиться роз'яснювальна робота, розміщуються роз'яснення на сайті міської ради та здійснюється постійне оновлення інформаційних стендів у відповідності до змін в законодавстві в галузі соціального захисту.

Прийом звернень для призначення всіх видів державних соціальних допомог відділом проводиться з використанням ПК «ІС «Соціальна громада». За

період з 01.01.2023 року по 31.08.2023 року відділенням допомоги вдома надано 51182 послуги, а саме: 8188 підготовка продуктів для приготування їжі, 3110 доставка води, 8968 прибирання житла, 1173 розпалювань печей, 36 доставка палива за рахунок підопічного, 2674 піднесення дров і вугілля, 2147 прополка бурянів, розчистка снігу, 10059 придбання продуктів медикаментів, 3069 приготування їжі, 209 годувань ліжко-хворих, 1029 надання допомог в оплаті комунальних послуг, 67 надання допомог в оформленні документів, 10 представництво інтересів в органах державної влади, 3312 замін натільної-постільної білизни, 1532 допомог при купанні, митті голови, розчісуванні волосся, підрізанні нігтів, 709 посадки, прополки городу, 41 забезпечення супроводження, 142 організацій надання консультацій лікарями, 1814 прання білизни та одягу, 2416 інші послуги.

За звітний період відділенням фахівців з соціальної роботи проводилась робота з особами/сім'ями (інформаційно-просвітницька, соціально-профілактична робота, оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах, організація надання соціальних послуг шляхом ведення випадку, надання базових соціальних послуг вразливим категоріям населення: постраждалі від жорстокого поводження та насильства; постраждалі від збройних конфліктів та тимчасової окупації (у т.ч. внутрішньо переміщені сім'ї/особи, учасники АТО/ООС та члени сімей загиблих учасників АТО/ООС); одинока матір/батько; сім'ї, в яких батьки або особи, які їх замінюють, ухиляються від виконання своїх обов'язків із виховання дитини; сім'ї, члени яких перебувають/перебували у конфлікті з законом; сім'ї усиновлювачів; сім'ї опікунів/піклувальників; сім'ї, яким призначена державна допомога при народженні дитини; соціальне супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу).

Кількість сімей/осіб, які охоплені соціальними послугами:

- к-сть осіб старше 18 років 152;
- к-сть дітей до 18 років 192.

Надання базових соціальних послуг відповідно до державних стандартів(к-сть сімей/осіб, які охоплені послугою):

- інформування 32;
- консультування 8;
- представництва інтересів 1;
- соціальної профілактики 9;
- соціального супроводу сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах 10;
- соціального супроводу сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування 11;
- соціальної адаптації 6;
- соціальної інтеграції та реінтеграції 5;

Кількість сімей/осіб, яким у результаті наданих соціальних послуг задоволено потреби щодо:

- психологічної допомоги 9;
- юридичної допомоги 3;
- працевлаштування 2;
- влаштування до закладів освіти 4;
- вирішення житлово-побутових проблем 7;
- налагодження зв'язків з членами родини, громадою 15;
- гуманітарної допомоги 38;
- сприяння в оформленні\відновленні документів 15.

Мережа закладів культури Маловисківської територіальної громади складає 21 установу, з яких: 1 – дитяча мистецька школа, 1 - музей історії Маловисківщини ім.О.С.Ковтуна, 1- бібліотечно-ресурсний центр, 6 - сільських будинків культури, 4 - сільських клуби, 8 - сільських бібліотек.

Чисельність працівників галузі культури станом на 01.09.2023року становить 65,38 штатних одиниць.

Заробітна плата працівникам закладів культури громади виплачується вчасно, заборгованість відсутня. В березні 2023року під скорочення попала 1 посада (бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу культури та туризму міської ради).

Соціально-культурна діяльність бібліотек полягає в організації та проведенні різноманітних заходів, зокрема: годин цікавої інформації, уроки-реквієми, виставки однієї книги, історикокраєзнавчі години, книжкові виставки, поетичні години, диспути, літературні години тощо. Загальна кількість користувачів бібліотек громади за 6 місяців 2023 року – 2514 осіб. Книжковий фонд Маловисківського міського бібліотечно-ресурсного центру нараховує – 102278 примірників книг, по сільських бібліотеках - 62177.

Пріоритетним напрямком вважається робота з дітьми та молоддю. Поповнення бібліотечних фондів за січень- червень 2023 року складає 38 прим, списано 857 прим. Кількість книговидач за 6 місяців 2023 року становить 29291. Динаміка збільшення кількості книговидач у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду збільшилась на 36% Бібліотечними закладами проведено 208 культурно - мистецьких заходи, які відвідали - 2998 осіб. Заходи спрямовані на утвердження патріотизму, духовності і моральності, формування національної свідомості населення шляхом відзначення державних свят, знаменних та пам'ятних дат з історії України .

За звітний період клубними закладами громади проведено 196 культурно - мистецьких заходів, які відвідало 6976 глядачів, з них ВПО - 427. З загальної кількості по місту Мала Виска проведено 15 заходів, які відвідало 2 075 осіб, з них ВПО – 180. Культурно - мистецькі заходи в повному обсязі не проводилися у зв'язку з поширенням на території України гострої респіраторної хвороби СОУШ-19, спричиненої короно вірусом 8AK8-CoY-2 та введення воєнного стану в Україні.

Музей історії Маловисківщини ім. О.С. Ковтуна є комунальною власністю Маловисківської ТГ, має шість експозиційних залів загальною площею 320 кв.м., з кількістю предметів основного фонду - 3564, кількість предметів науководопоміжного фонду - 5777. Музей історії Маловисківщини ім. О.С. Ковтуна, відкритий для відвідувачів з травня 2022 року. Протягом січня-червня проведено екскурсій - 46, які відвідало - 757 осіб, з числа внутрішньо переміщених осіб - 21. Ведеться упорядкування музейного фонду та виготовлення уніфікованих паспортів. Станом на 01.07.2023 року виготовлено уніфікованих паспортів - 805.

Маловисківська дитяча школа мистецтв являється методичним центром в регіоні. Учнівський контингент у 2022-2023 навчальному році - 216 учнів. Розмір батьківської плати за навчання у Маловисківській дитячій мистецькій школі встановлено згідно рішення двадцять восьмої сесії восьмого скликання від 25.08.2022року № 1425 «Про затвердження розміру щомісячної батьківської плати за навчання дітей в Маловисківській мистецькій школі». Кількість учнів пільгових категорій складає - 70, з них: на 100% звільнені від оплати 65 учні, 6 учнів платять по 50%. Кількість учнів на одну педагогічну ставку - 9 чоловік (18 годин). Кількість діто-днів - 30240. Витрати на навчання одного учня, який отримує освіту у дитячій

школі мистецтв складають 16,6 тис. грн. Динаміка збільшення кількості учнів, які отримують освіту у ДШМ у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду не збільшилась. Дипломи про закінчення ДМШ отримали 34 учні, 6 учнів отримали довідки про неповну музичну освіту. Надходження від батьківської плати за 6 місяців 2023 року склали 0,0 тис. грн. У рамках виконання заходів згідно з комплексною програмою розвитку культури, краєзнавства та туризму на 2021-2023 роки, від 28 січня 2021 року №188, протягом звітнього періоду капітальні та поточні ремонти не проводилися.

КНП «Маловисківська лікарня» є лікарняним закладом охорони здоров'я з поліклінікою, що надає послуги вторинної/спеціалізованої медичної допомоги на 165 ліжок будь-яким особам, в порядку та на умовах, встановлених чинним законодавством України.

Працює в лікарні 307 осіб, з них 50 лікарів, 9 лікарів - інтернів та 116 середніх медичних працівників.

Станом на 01 липня 2023 року кількість відвідувань в поліклініці складає 55278, що в порівнянні з відповідним періодом 2022 року більше на 7756, або 14,1%, з них по захворюваннях - 29509 осіб, що становить 53,4% від усіх відвідувань. По профоглядах - 20259, або 36,6%. В один день - 425,2 відвідувань, з них по захворюваннях - 229,3; профоглядах - 195,9.

Кількість пролікованих хворих в стаціонарних умовах - 2757 осіб.

Проведено 322 хірургічних втручань у стаціонарі, 1101 - у поліклініці.

По ранній діагностиці проведено 210911 досліджень, всього обстежено пацієнтів - 40395.

Хворим на ниркову недостатність, у звітному періоді проведено 1511 гемодіалізів.

Кількість пологів становить - 65 (I півріччя 2022 року - 74).

Кількість хворих на цукровий діабет складає 185 осіб, з них 3 дітей та 15 внутрішньо переміщених осіб. Всі хворі, які отримують інсулінотерапію забезпечені препаратами інсуліну.

Виконання дотримання клінічних протоколів надання медичної допомоги - 100%.

Щодо загальних показників захворюваності і поширеності залишаються високими показники серед дорослого населення.

Захворюваність на туберкульоз збільшилася у порівнянні з минулим роком на 60,0% і становить 38 на 100 тис. населення (відповідний період 2022 року - 24 на 100 тис). Вперше захворіло 16 осіб (відповідний період 2022 року - 10 осіб).

Відсоток занедбаних форм туберкульозу - 31,0%. Занедбаність по Маловисківській ТГ - 12,5%. Виявлено 3 хворих з ко-інфекцією (ВІЛ-туберкульоз), що становить 7,1 на 100 тис. населення. Виявляємість при профоглядах становить 69%.

Охоплення населення флюорографічними оглядами становить 160,5 на 1 тис. населення (відповідний період 2022 року - 215,8 на 1 тис). По Маловисківській ТГ зафіксовано 238 на 1 тис. населення (відповідний період 2022 року - 347,3 на 1 тис).

Станом на 01 липня 2023 року по причинах смертей на першому місці знаходяться хвороби системи кровообігу (серцево-судинні захворювання), а це становить - 61,4%, онкозахворювання - 12,8%, хвороби органів дихання займають - 3,5%, травми та отруєння - 5,3%, хвороби органів травлення - 3,5%. На 100,0 тис. населення смертність від серцево-судинних захворювань - 543,9 (I півріччя 2022

року – 555,7), онкозахворювання – 114 (I півріччя 2022 року – 110,6), захворювання органів дихання – 30,9 (I півріччя 2022 року – 72,2), травм та отруень – 47,5 (I півріччя 2022 року – 48,1), захворювання органів травлення – 30,9 (I півріччя 2022 року – 28,9).

Проводились роботи щодо поліпшення матеріально-технічної бази лікарні. За рахунок різних джерел фінансування закуплено медичне, технологічне обладнання. Придбано медичне обладнання: Ендоскопічна стійка у складі: відеокOLONоскоп 12,8/1700мм, ендоскопічна система з монітором, візок з тримачем, монітор рідкокристалічний LMD-2435 MD на суму 1399,56 тис. грн. (кошти НСЗУ, за пакетом - готовність закладу охорони здоров'я до надання медичної допомоги в надзвичайних ситуаціях).

Отримана благодійна допомога, від благодійних організацій – вживаний автомобіль швидкої допомоги – 238,6 тис.грн.; генератор TEKSAN – 617,9 тис.грн.

Проведено ремонтні роботи приміщень лікарні, освоєно майже 100,0 тис.грн.

Створені умови для праці та проживання молодих спеціалістів та лікарів – інтернів.

КНП «Маловисківської ЦПМСД складається з лікувально-профілактичних підрозділів (в тому числі 3 амбулаторії та 11 фельдшерсько-акушерських пунктів). Облікова чисельність працівників підприємства складає 55 осіб. З них 13 лікарів, 22 особи середнього медичного персоналу, 9 осіб молодшого медичного персоналу, 5 осіб адмінперсоналу та 6 осіб інших працівників.

КНП «Маловисківський ЦПМСД» в 2023 році укладено договір з НСЗУ про медичне обслуговування населення за пакетом послуг первинної медичної допомоги на суму 11808,5 тис грн

Для забезпечення своєчасного виявлення захворювань на ранніх стадіях, зниження ризиків загострень, рецидивів, ускладнень наявних захворювань та появи нових, продовженню активного життя населення міста, відновлення працездатності, профілактику соціально-небезпечних захворювань 15581 мешканців регіону заключили декларації з лікарями загальної практики, сімейними лікарями

Для збереження надання первинної медицина в сільській місцевості здійснено видатки на оплату праці, з місцевого бюджету в сумі 337,4 тис грн

Для осіб, які потребують надання елементів паліативної допомоги пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, яка включає комплекс заходів, спрямованих на полегшення фізичних та емоційних страждань пацієнтів, моральну підтримку членів їхніх сімей, здійснено відшкодування таких витрат за рахунок коштів місцевого бюджету за 8 місяців 2023 року в сумі 28,7 тис грн.

Для придбання лікарських засобів пільговим категоріям населення, визначених Постановою Кабінету Міністрів України від 17.08.1998 р. № 1303“Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів окремих груп населення та за певними категоріями захворювань за рахунок коштів місцевого бюджету залучено 35,6 тис. грн.

Витрати на покриття вартості комунальних послуг та енергоносіїв за рахунок коштів місцевого бюджету склали 439,7 тис.грн.

КП «Мала Виска МКП» здійснено комплекс робіт по благоустрою ТГ, а саме: розчищення доріг від снігу, посипка доріг, спилування та пониження крони дерева згідно рішень виконавчого комітету, розчищення доріг та бордюрів, білування дерев та бордюрів, косіння бур'янів, санітарне утримання місць загального користування (парки, рекреаційні зони, сквери та майданчики, пам'ятники культурно історичної

спадщини, площі, проспекти, вулиці, дороги, пішоходів, кладовища) та інші території загального користування.

У січні-березні 2023 року працівниками підприємства було заготовлено та завезено внутрішньо-переміщеним особам дрова в кількості 53,0 ск. метра для опалення будинків.

У весняно - літній період проводились роботи по озелененню міста, а саме: насадження, догляд, обробіток від шкідників та підживлення добривами. По вул. Європейська розроблено клумби та висаджено саджанці ялівцю та туї. В міському парку та на береговій зоні відпочинку висаджено кущі петунії, в селі Паліївка – саджанці берези, липи широколистої та кущі петунії. Всього закуплено посадкового матеріалу квітів та саджанців на суму 16,0 тис. грн.

Працівниками комунального підприємства було проведено чистку берегової смуги р. Вись від очерету, опалого листя, побутового сміття. Проведено облаштування бордюру уздовж вулиці Центральна (дамба мосту) для водовідведення.

Проведено ремонт пам'ятника Загиблим воїнам, закуплено матеріалів на суму 3,6 тис. грн.

На суму 15,0 тис. грн. було придбано матеріали для благоустрою міського парку, це такі матеріали, як: фарба, ґрунт-емаль, розріджувачі, лак, морілка, мастика гідроізоляційна, сольвент, пензлі для фарбування.

Закуплено матеріали для виготовлення автобусної зупинки в с. Паліївка, використано кошти в сумі 11,5 тис. грн.

Придбано дизельного палива на суму 461,0 тис. грн.(10030 л.), з них 77,0 тис. грн.(1810 л.) – екологія та бензину на суму 147,6 тис. грн. (3110 л.) для безперебійної роботи підприємства.

Закуплено флагштоки та прапори України на суму 205,0 тис. грн. для встановлення на алеї загиблим воїнам на території Центрального кладовища.

Для благоустрою території ТГ закуплено мотокоси FS 120 ніж 250-3 в кількості 7 шт. на суму 97113,60 грн.

Закуплено та встановлено у с. Миролобівка інвентар для фітнесу(тренажери для тренування) на суму 93,4 тис. грн.

Для працівників підприємства придбано робочий одяг на суму 15,8 тис. грн.

Згідно рішень виконавчого комітету закуплено дорожні знаки на суму 9,8 тис. грн. Поновлено розмітку пішохідних переходів на суму 13,4 тис. грн.

Власними силами підприємства було виготовлено металеві стенди у кількості 21 штука на суму 23,5 тис. грн. та на них встановлено портрети загиблих воїнів по вул. Спортивна.

Облаштовано зливну каналізацію біля КЗ дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» для відведення дощової та талої води від головного входу. Для цього було закуплено бетонні кільця в кількості 5 шт. та кришку з люком – 1 шт. на суму 5,5 тис. грн.

На протязі 9 місяців було проведено ямковий ремонт доріг на суму 805.5 тис грн. близько 2790,0 кв. м., а саме: проспект Велігіна, вул. Спортивна, вул. Центральна, вул. Містечкова, вул. Шевченка, вул. Європейська, вул. Професійна, вул. Шкільна, вул. Промислова, вул. Гоголя, вул. Калинова, вул. Кудрівська, вул.

Залізнична, вул. Тобілевича, вул. Кондратюка, вул. Кошового, вул. Радісна, вул. Київська, вул. Бровченка, с. Лозуватка, с. Миролюбівка.

Закуплено підсипкову суміш для проведення робіт в кількості 1350,0 т. на суму 539,5 тис. грн.

Проведено підсипку, грейдерування та профілювання вулиць: Космонавтів, Кудрівська, І.Сухомлина, Вишнева, Севастопольська, Польова, Спортивна, Берегова, Князька, Садова, Квіткова, Г.Перебийноса, Комунальна, Першотравнева, мікрорайон «Вись» (біля гаражів), провулок Береговий. У селі Лозуватка підсипано щебенево-піщаною сумішшю еко –доріжку від садочка до школи. Біля Маловисківської гімназії № 4 облаштовано стоянку.

Проведено ремонтні роботи та фарбування мостів по місту на суму 13,0 тис. грн.

Здійснено реконструкцію нічного вуличного освітлення, встановлено 18 нових вуличних світильників Е 27 та 19 шт. – енергозберігаючих лампочок по провулку Професійний. По вулиці Шевченка улаштовано щит обліку електроенергії освітлення. Замінено енергозберігаючі лампочки в кількості 14 шт. по вул. Європейська. По вулиці Першотравнева встановлено свинцево-кислотні акумулятори в кількості 2-х штук. Біля пам'ятника Матері у міському парку замінено прожектори у кількості 4 штуки.

Постійно проводяться заходи по утриманню території полігону сміттєзвалища у належному санітарному стані, упорядкування під'їзних шляхів. Ліквідовано сміттєзвалища у с. Паліївка, с. Миролюбівка, с. Заповітне. На виконання ліквідації використано коштів у сумі 19,4 тис. грн.

II. Мета, завдання та основні заходи соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади

Головною метою Програми є створення умов для економічного зростання та вдосконалення механізмів управління розвитком громади на засадах ефективності, відкритості та прозорості, забезпечення належного функціонування комунальної інфраструктури, проведення цілеспрямованої містобудівної політики, дотримання високих екологічних стандартів, та, в результаті цього, підвищення конкурентоспроможності громади, доступності широкого спектра соціальних послуг, забезпечення гідних умов життя та загального підвищення добробуту населення.

Вирішення вказаних завдань передбачається здійснити шляхом реалізації пріоритетних напрямів щодо поступального та збалансованого розвитку економічної та соціальної сфери громади:

- підвищення добробуту громадян та соціальних стандартів життя населення;
- розвиток сучасного підприємництва;
- залучення інвестицій;
- цільове та раціональне використання земельних ресурсів.

Вирішення зазначених пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку громади забезпечить:

- стабільне зростання обсягів виробництва;
- створення сприятливого ринкового середовища;
- спрямування фінансових ресурсів у соціальну сферу для створення повноцінного життєвого середовища, додержання державних соціальних стандартів та гарантій

(зростання добробуту та підвищення рівня життя населення, всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства);

- впровадження соціальних стандартів і підвищення якості послуг, які безпосередньо надаються населенню;

- створення належних умов для всебічного та повноцінного розвитку дітей, відродження культурних і просвітницьких традицій;

- поліпшення діяльності усіх складових спортивного руху в громаді;

- здійснення природоохоронних заходів щодо призупинення погіршення стану навколишнього природного середовища.

Підрозділ 1. Розвиток реального сектору економіки

1. Розвиток аграрного сектору

Головна мета: створення передумов сталого розвитку агропромислового комплексу шляхом нарощування обсягів виробництва продукції, зниження її собівартості та енергозатратності, подальший розвиток інфраструктури аграрного ринку.

Завдання та заходи:

сприяти:

забезпеченню продовольчої безпеки;

росту темпів виробництва валової продукції сільського господарства;

залученню коштів державної підтримки галузі агропромислового виробництва;

проведенню форумів, нарад, виставок-ярмарок, конгресів, семінарів, конференцій з метою підвищення агропромислового потенціалу громади .

Критерії досягнення:

Збільшення виробництва валової продукції сільського господарства.

Ресурсне забезпечення : за рахунок коштів державного, обласного бюджетів , грантових коштів та власних коштів підприємств .

2. Створення умов для розвитку підприємництва

Мале та середнє підприємництво є важливим сектором ринкової економіки, яка забезпечує створення нових робочих місць, збільшення надходжень до місцевого бюджету, що дозволяє вирішувати соціально-економічні проблеми.

Головна мета: створення сприятливих умов для відновлення і розвитку малого і середнього підприємництва, нових форм ведення бізнесу, підтримки підприємницьких ініціатив та орієнтації молоді на започаткування власного бізнесу.

Завдання та заходи:

Створення сприятливого середовища для розвитку малого і середнього підприємництва:

здійснення виконання органом місцевого самоврядування вимог чинного законодавства України з питань державної регуляторної політики;

забезпечення ведення та систематичного оновлення переліку чинних регуляторних актів ;

покращення доступу малого і середнього підприємництва до фінансування: інформування суб'єктів господарювання з питань існуючих механізмів фінансово-кредитної підтримки бізнесу на національному рівні та іноземних кредитних ліній;

проведення , круглих столів, семінарів, тренінгів, майстер-класів, конкурсів, конференцій, у тому числі для безробітних, внутрішньо переміщених осіб та підприємців;

здійснення постійного моніторингу вебресурсів міжнародних та вітчизняних донорських організацій, грантодавців, що фінансують проекти у сфері підприємництва;

здійснення організаційно-методичної підтримки отримання фінансової і технічної допомоги на розвиток підприємництва;

популяризація підприємництва серед окремих категорій населення (внутрішньо переміщені особи, звільнені у запас або відставку, молодь);

поширення практики соціальної відповідальності серед суб'єктів підприємництва, у тому числі шляхом демонстрації відповідних бізнес- практик;

проведення серед сільського населення, малих і середніх виробників сільськогосподарської продукції інформаційно-просвітницької роботи з популяризації розвитку сільськогосподарської кооперації;

упровадження гендерної політики шляхом сприяння розвитку жіночого підприємництва.

Критерії досягнення:

підвищення зайнятості населення;

розв'язання соціальних проблем громади.

Ресурсне забезпечення: власні кошти підприємців , гранти.

3.Створення умов для інвестиційної діяльності

Головна мета: визначення пріоритетів відновлення територіальної громади, а також реалізації заходів та проектів, що створюють умови для розвитку громади у повоєнний період.

Завдання та заходи :

підтримка в актуальному стані та постійне оновлення переліку інвестиційних проектів громади, зокрема внесення переліку проектів громади на комунікаційну платформу єдиної електронної екосистеми управління відновленням DREAM з метою пошуку потенційних ділових партнерів та інвесторів;

розміщення на Центральноукраїнському інвестиційному порталі “Інвестиційних пропозицій територіальної громади;

залучення міжнародних грантових ресурсів для реалізації пріоритетних інфраструктурних інвестиційних проектів;

продовження реалізації інфраструктурного проекту “ Капітальний ремонт будівлі Маловисківської ЗОШ №3 I-III ступенів (утеплення фасадів , покрівлі, заміна вікон та дверей по вул. 20 років Жовтня,3 м.Мала Виска, Кіровоградської області. Коригування ”;

реалізація інвестиційних проектів, спрямованих на підтримку і задоволення потреб внутрішньо переміщених осіб;

реалізація інвестиційних проектів для створення комфортних умов проживання громадян, поліпшення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я для надання якісних послуг , створення належних умов в закладах освіти для всебічного та повноцінного розвитку дітей з виконанням енергозберігаючих заходів;

будівництво, реконструкція, капітальний та поточний ремонт закладів освіти, медичних закладів, об'єктів фізичної культури та спорту громади;

реставрація, реконструкція та капітальні ремонти закладів культури територіальної громади;

реалізація інфраструктурних проектів ;

реконструкція, капітальний та поточний ремонт протирадіаційних укриттів, бомбосховищ, захисних споруд в установах, організаціях та підприємствах бюджетної сфери територіальної громади .

Критерії досягнення: очікуване збільшення капітальних інвестицій в громаду.

Джерела фінансування:

державний фонд регіонального розвитку;

субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам;

кошти у вигляді субвенції «Фонду ліквідації наслідків збройної агресії»;

в рамках державних цільових програм «Питна вода України» ;

в рамках програми «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України»;

«Програма з відновлення України»;

кошти підприємств та інших коштів, незаборонених чинним законодавством.

Підрозділ 2.Розвиток людського потенціалу та підвищення якості життя населення

Розвиток охорони здоров'я

Головна мета:

зміцнення здоров'я населення, зниження рівнів інвалідності та смертності, забезпечення надання доступної та якісної медичної допомоги населенню громади , покращення дієвості та ефективності надання медичних послуг пацієнтам на всіх рівнях надання медичної допомоги.

Завдання та заходи :

забезпечення медичної практики з надання первинної та інших видів медичної допомоги населенню;

проведення профілактичних щеплень;

планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення, здійснення профілактичних заходів, у тому числі безперервного відстеження стану здоров'я пацієнта з метою своєчасної профілактики, діагностики та забезпечення лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів;

консультації щодо профілактики, діагностики, лікування хвороб, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів, а також щодо ведення здорового способу життя;

реалізація заходів щодо залучення та закріплення молодих спеціалістів - лікарів для роботи в лікарні, створення умов для праці та проживання молодих спеціалістів;

профілактика, раннє виявлення та ефективне лікування хвороб (системи кровообігу, онкологічних захворювань, цукрового діабету); сповільнення епідемії туберкульозу та поширення ВІЛ-інфекції;

поліпшення матеріально – технічної бази лікарні;

проведення капітальних та поточних ремонтів; забезпечення сучасним автомобілем медичної допомоги.

Критерії досягнення:

забезпеченість без бар'єрного доступу до трьох медичних закладів;

забезпеченість енергоносіями та комунальними послугами амбулаторій та сільських ФАПів в кількості восьми закладів;

забезпеченість осіб з інвалідністю, які потребують медичних та технічних засобів 8 осіб;

забезпеченість пільгових категорій осіб, в тому числі паліативних хворих безкоштовними ліками - 488 осіб. Поліпшення умов надання медичної допомоги

населенню.;

поліпшення кадрової ситуації;

придбання медичного обладнання;

раннє виявлення онкологічних захворювань;

проведення капітальних ремонтів (виготовлення проектно-кошторисної документації та реалізація проектів: «Капітальний ремонт покрівлі КНП «Маловисківська лікарня», реконструкція КНП «ЦПМСД», «Капітальний ремонт покрівлі інфекційного відділення КНП «Маловисківська лікарня») , та поточних ремонтів.

Джерела фінансування: державний бюджет, обласний та бюджет територіальної громади, інші джерела фінансування, які не суперечать чинному законодавству

1. Розвиток освіти

Головна мета:

здійснення заходів щодо збереження мережі закладів освіти відповідно до діючої кількості закладів, проведення трансформації та оптимізації закладів освіти в межах чинного законодавства;

продовження втілення та формування доступної та якісної системи освіти і виховання, забезпечення виконання навчальних програм здобувачами освіти, проведення навчальних занять шляхом використання різних форм та технологій навчання.

Завдання та заходи:

створення в освітніх закладах умов, які відповідають сучасним вимогам розвитку освіти та забезпечити якісне проведення освітнього процесу;

забезпечення психолого-педагогічного, медичного та методичного супроводу освітнього процесу у ЗДО та ЗЗСО;

сприяти створенню освітнього середовища для освіти дошкільнят і учнів з особливими освітніми потребами;

оптимізація мережі ЗЗСО відповідно до демографічної ситуації;

сприяння досягненню нової сучасної якості дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, відповідно до запитів та можливостей дошкільнят, здобувачів освіти, вихованців; максимальне наближення навчання і виховання кожного учня, вихованця до їх здібностей та особливостей;

забезпечення підвезення учасників освітнього процесу до місць навчання і додому;

забезпечення участі здобувачів освіти (вихованців), педагогічних працівників у міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних фестивалях, конкурсах, змаганнях, виставках, конференціях тощо;

забезпечення розвитку сучасного інформаційно-комунікаційного, матеріально-технічного оснащення освітнього процесу в кожному закладі загальної середньої освіти; забезпечення широкого доступу до інформаційних ресурсів Інтернету;

створення можливості індивідуального вибору старшокласників відповідно до їх освітніх потреб, нахилів та здібностей через диференціацію навчання у старшій школі, розвиток умов для профільного навчання;

підвищення рівня організації роботи щодо зміцнення здоров'я учасників освітньо-виховного процесу, забезпечення ефективності фізкультурно-оздоровчої роботи.

Критерії досягнення:

покращення умов для перебування здобувачів освіти, педагогів у закладах та підвищення якості освіти;

створення оптимальної мережі закладів загальної середньої освіти, закладів дошкільної освіти для надання якісних освітніх послуг;
покращення доступу до мережі Інтернет;
розширення форм і методів навчання з використанням інформаційно-комунікаційних технологій;
забезпечення відкритого доступу громадськості до інформації про профільність у засобах масової інформації, на Web-сайтах. Забезпечення умов для реалізації можливостей особистості, пошуку обдарованої молоді;
покращення умов безпеки життєдіяльності для учасників освітнього процесу.
надання якісних освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами;
розширення мережі інклюзивних груп, класів забезпечивши відповідними педагогічними кадрами: асистент вчителя, соціальний педагог;
покращення умов безпеки життєдіяльності для учасників начально-виховного процесу;
забезпечення підвозу учнів та вчителів до закладів освіти шкіл територіальної громади;
створення умов для здобуття якісної освіти;
популяризація здобутків учнівської молоді через засоби масової інформації, оформлення збірок творчих робіт учнів. Стимулювання досягнень обдарованих учнів та їх наставників;
підвищення професійного рівня педагогічних працівників;
розвиток здібностей дітей шляхом охоплення позашкільною освітою;
підвищення престижу педагогічної професії та утвердження високого соціального статусу вчителя;
збільшення кількості дітей, охоплених організованими формами оздоровлення та відпочинку.

Джерела фінансування:

державний бюджет, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади та інші джерела фінансування, які не суперечать чинному законодавству.

3. Розвиток фізичної культури і спорту

Головна мета:

Створення умов для занять фізичною культурою і спортом населення Маловисківської територіальної громади, підвищення результатів спорту до вищих досягнень.

Завдання та заходи:

проведення фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи за місцем проживання, роботи, навчання та в місцях масового відпочинку;
забезпечення проведення комплексних спортивно-масових змагань та участь збірних команд, в тому числі комплексний захід – спартакіаду міста;
сприяння залученню до занять фізичною культурою і спортом людей з обмеженими фізичними можливостями, проводити фізкультурно-спортивні заходи;
впровадження нових форми співпраці дошкільних та закладів загальної середньої освіти з метою відбору найбільш обдарованих дітей з підготовки резерву збірних команд міста та громади;
проведення відкритого чемпіонату з дзюдо ДЮОЦ «Вись»;
проведення чемпіонатів, першостей, турнірів, фізкультурно – спортивних свят, навчально-тренувальні збори з олімпійських та не олімпійських видів спорту, забезпечувати участь сильніших спортсменів, збірних команд міста в обласних, Всеукраїнських та змаганнях і турнірах;

проведення міських змагань серед ветеранів спорту та забезпечення їх участі, по мірі можливості, у обласних та Всеукраїнських спортивних заходах;
інформування населення міста, громади через місцеві засоби масової інформації про позитивний вплив на людину занять фізичною культурою та спортом. Регулярно висвітлювати спортивні події, фізкультурно – спортивне життя міста, громади;
забезпечення збереження, ремонту, реконструкції, будівництва та ефективного використання спортивних споруд.

Критерії досягнення:

підвищення рівня охоплення населення руховою активністю понад 20%;
поліпшення результатів виступів спортсменів громади на обласних та всеукраїнських змаганнях;
створення належних умов для занять фізичною культурою та спортом, розвитку видів спорту;
виплачувати стипендію міського голови молодим талановитим спортсменам, матеріально заохочувати.

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади та інші джерела фінансування, які не суперечать чинному законодавству.

4.Розвиток культурної простору та збереження культурної спадщини

Головна мета:

Створення належних умов для розвитку культурного простору та збереження культурної спадщини громади; реалізація державної політики України в галузі народної творчості, культурно-дозвіллевої діяльності мешканців громади, сприяння збереженню та розвитку української культури та культур національних меншин, які проживають на території громади, відродження осередків традицій народної творчості, фольклорно-етнографічних колективів, художніх промислів та ремесел, впровадження прогресивних форм їх розвитку. виховання у людей необхідності спілкування між собою, почуттів людяності і доброзичливого ставлення один до одного.

Завдання та заходи:

забезпечення конституційного права мешканців громади на задоволення культурних потреб, підвищення рівня аматорської та професійної творчості, зростання культурного та мистецького потенціалу громади;
збереження існуючої мережі закладів культури; збереження народних традицій, звичаїв, обрядів
формування активної громадянської патріотичної позиції молодого покоління, залучення його до участі в житті громади, регіону, держави;
формування позитивно орієнтованих культурних потреб населення громади, підтримка самодіяльних і професійних творчих колективів, об'єднань;
забезпечення участі закладів культури в різноманітних інноваційних проєктах, що матимуть економічний ефект для громади;
проведення концертних програм, театралізованих свят, конкурсів та фестивалів на високому професійному, художньому та організаційному рівнях;
збереження народних традицій, свят та обрядів; збереження культурної спадщини;
розвиток туристичної сфери;
фінансова підтримка обдарованих дітей, молоді та творчої інтелігенції, що представляють Маловисківську міську територіальну громаду на міжнародних та всеукраїнських конкурсах та фестивалях; охорона пам'яток історії та культури, розвиток історичних зон громади;

забезпечення належного збереження, використання, наукового вивчення пам'яток культурно-історичної спадщини;
удосконалення роботи закладів культури;
забезпечення 100 % доступності початкової мистецької освіти для різних соціальних верств населення; естетичне виховання та культурний розвиток дітей;
забезпечення широкого доступу до культурних надбань – через збереження і розвиток існуючої мережі культурно-мистецьких закладів, утримання цінової доступності їхніх послуг, зміцнення їх матеріально-технічної бази, а також через широке застосування новітніх інформаційних технологій та модернізації фінансових інструментів підтримки культури;
популяризації і поширення якісного та різноманітного культурно-мистецького продукту громади серед якнайширших верств суспільства;
посилення та урізноманітнення підтримки сучасної мистецької творчості, створення культурно-мистецьких програм, забезпечення поповнення бібліотечних фондів художніми, науково-популярними, мистецькими виданнями українською мовою та мовами національних меншин, розширення застосування новітніх інформаційних технологій у бібліотечній та музейній справі.

Критерії досягнення:

забезпечення творчого, інтелектуального, духовного розвитку молоді;
сприяння розвитку та популяризації української культури як базового фундаменту розвитку особистості;
створення належних умов для здобуття початкової мистецької освіти;
збереження та популяризація об'єктів культурної спадщини;
проведення перевірки стану (інвентаризації) об'єктів культурної спадщини;
здійснення заходів, спрямованих на розвиток туристичної галузі;
розширення мережі туристично-екскурсійних маршрутів;
підвищення рівня професіоналізму працівників галузі;
покращення матеріально – технічної бази закладів культури та мистецької освіти;
забезпечення вільного доступу до закладів культури осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет , бюджет міської територіальної громади та інші джерела фінансування, які не суперечать чинному законодавству.

5.Підтримка дітей, сім'ї та молоді

Головна мета:

Забезпечення конституційних прав дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, реалізацію сімейної політики.

Завдання та заходи:

підтримка Служби у справах дітей Маловисківської міської ради;
удосконалення механізмів здійснення профілактики негативних проявів наркоманії, алкоголізму та правопорушень серед дітей та їхніх батьків;
проведення інформаційно-просвітницьких кампаній за участю засобів масової інформації, закладів культури та навчальних закладів з метою подолання стереотипних уявлень про роль жінки і чоловіка.

Критерії досягнення:

частка дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки, які будуть забезпечені оздоровленням та відпочинком, від загальної кількості дітей вказаної категорії зросте у порівнянні з 2023 роком;
надання комплексної підтримки сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах.

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади, інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

6. Соціальний захист населення

Головна мета:

удосконалення надання якісних і доступних соціальних послуг, забезпечення якісного соціального рівня та якості життя, соціального захисту малозабезпечених, пільгових верств населення, внутрішньо переміщених осіб, їх соціалізації та соціальної безпеки в суспільстві.

Завдання та заходи:

Забезпечення:

виконання запланованих заходів передбачених затвердженими Програмами у сфері соціального напрямку;

роботу комісій та робочих груп відповідно до компетенції відділу;

проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань соціального захисту населення;

дотримання прав недієздатних осіб, які проживають на території Маловисківської ТГ;

проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань соціального захисту населення;

прийом документів на всі види державних соціальних допомог, пільг і житлових субсидій та передачу їх з використанням ПК «ПС «Соціальна громада» та ЄІССС

Критерії досягнення:

здоволення потреб соціально незахищених верств населення громади відповідно до заходів затверджених програм;

своєчасний прийом документів на всі види державних допомог, пільг та субсидій з використанням ПК «ПС «Соціальна громада» та ЄІССС;

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади, інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

7. Соціальна підтримка учасників бойових дій та членів їх сімей

Головна мета: забезпечення організації заходів фінансової, психологічної та соціальної підтримки військовослужбовців, учасників бойових дій та членів їх сімей для підтримки у вирішенню соціально-побутових питань і матеріальних потреб.

Завдання та заходи:

Забезпечення належних умов життєдіяльності та надання соціальної підтримки Захисникам і Захисницям України, членам їх сімей та сімей загиблих (померлих) учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності та внутрішньо переміщених осіб з числа учасників бойових дій;

Забезпечення: обстеження, проведення зустрічей та інформаційно-роз'яснювальної роботи з ветеранами війни і їх сім'ями;

роботи ветеранського хабу;

роботи психологічного хабу.

Критерії досягнення :

підвищення рівня соціального захисту ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, внутрішньо переміщених осіб з числа учасників бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України:

залучення спеціалістів різних профілів до роботи ветеранського хабу для забезпечення обізнаності ветеранів війни та їх сімей про їхні можливості і права; надання психологічної допомоги особам, які постраждали внаслідок військових дій під час роботи психологічного хабу; проведення засідань хабів щокварталу.; роботою хабів планується охопити близько ста осіб з числа внутрішньо переміщених осіб, військовослужбовців та членів їх сімей.

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади, інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

8. Підтримка внутрішньо переміщених осіб

Завдання та заходи :

забезпечення ведення обліку внутрішньо переміщених осіб, видача довідок та внесення інформації про внутрішньо переміщених осіб до Єдиного Web-орієнтованого інформаційного сегменту "облік ВПО";

забезпечення надання соціальної та/або психологічної підтримки внутрішньо переміщеним особам;

сприяння працевлаштуванню безробітних громадян з числа внутрішньо переміщених осіб, зареєстрованих у філіях обласного центру зайнятості ;

забезпечення партнерської підтримки молоді з числа внутрішньо переміщених осіб;

продовження співпраці з програмами міжнародної технічної допомоги та міжнародними гуманітарними організаціями щодо забезпечення першочергових потреб соціально незахищених категорій населення з числа внутрішньо переміщених осіб;

забезпечення належного облаштування місць компактного проживання внутрішньо переміщених осіб;

забезпечення компенсації витрат громадянам і бюджетним установам за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану.

Критерії досягнення::

забезпечення належного соціального захисту та створення умов для розв'язання нагальних проблем внутрішньо переміщених осіб;

забезпечення надання якісної психологічної підтримки внутрішньо переміщеним особам;

забезпечення належних умов проживання внутрішньо переміщених

9. Зайнятість населення

Головна мета: сприяння продуктивній зайнятості населення, забезпечення надання якісних послуг з працевлаштування незайнятому населенню та безробітним, забезпечення індивідуального підходу у вирішенні проблем безробітних та роботодавців.

Завдання та заходи:

організація проведення громадських, суспільно корисних (в умовах воєнного стану) та інших робіт тимчасового характеру;

організація підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації безробітних з урахуванням поточної та перспективної потреб ринку праці;

підвищення конкурентоспроможності на ринку праці осіб віком старше 45 років шляхом отримання ваучера для проходження перепідготовки або підвищення кваліфікації;

проведення професійної орієнтації населення.

Критерії досягнення:

забезпечення тимчасовою зайнятістю шляхом залучення до участі в громадських, суспільно корисних (в період дії воєнного стану) та інших роботах тимчасового характеру до 10 незайнятих громадян;

охоплення професійною підготовкою ;

надання ваучерів для проходження громадянами навчання за рахунок цього документа ;

охоплення заходами професійної орієнтації населення .

Джерела фінансування: фонд загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, бюджет міської територіальної громади.

Підрозділ 3. Сталий розвиток територій

Підвищення якості надання адміністративних послуг

Головна мета:

застосування комплексного підходу до визначення пріоритетних напрямів розвитку сфери надання адміністративних послуг, а також результативного виконання ключових завдань для створення належних умов із максимального наближення сервісу держави до кожного мешканця громади

Завдання та заходи:

стандартизація та вдосконалення нормативно-правового регулювання сфери надання адміністративних послуг;

впровадження процесів цифрової трансформації та електронних сервісів у сфері надання адміністративних послуг;

навчальна та інформаційна підтримка, популяризація ЦНАП та поширення успішних практик у сфері надання адміністративних послуг;

забезпечення належних умов для перебування та обслуговування у ЦНАП осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

забезпечення систематичного навчання персоналу ЦНАП у спеціалізованих навчальних програмах щодо: правил надання першої домедичної допомоги громадянам у критичних ситуаціях, ефективної мотивації персоналу ЦНАП, формування корпоративної культури в організації та управління змінами, організації командної роботи, публічних комунікацій, створення позитивного іміджу ЦНАП, вільного володіння державною мовою тощо.

Критерії досягнення:

забезпечення надання високоякісних адміністративних послуг населенню у максимальній наближеності й територіальною доступністю;

досягнення високого стандарту якості обслуговування та рівня надання адміністративних послуг населенню громади;

формування високого ступеня суспільної довіри до роботи ЦНАП ;

створення безбар'єрного середовища щодо отримання адміністративних послуг маломобільними групами населення та мешканцями віддалених територій, у тому числі у сільській місцевості.

запровадження інноваційних проєктів, спрямованих на оптимізацію адміністративних процедур;
посилення професійно-кваліфікаційного рівня співробітників ЦНАП ;
визначення основних напрямів та завдань щодо формування якісно нових підходів до сервісного обслуговування населення з надання популярних адміністративних послуг на території всієї громади;
У 2024 році очікується збільшення кількості наданих адміністративних послуг та консультацій до 20%.

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади, інші джерела, не заборонені законодавством України.

2. Фінансова стійкість місцевого бюджету та раціональне використання бюджетних коштів

Головна мета :

формування достатніх ресурсів для фінансування пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку громади та підвищення ефективності використання бюджетних коштів, у тому числі з використанням гендерно-орієнтованого бюджетування. Сутність фінансово-бюджетної політики виявляється у поєднанні конкретних цілей та відповідних засобів, за допомогою яких вирішуються поставлені завдання.

Завдання та заходи:

забезпечення ефективної взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та податкових органів у вирішенні питань наповнення місцевого бюджету відповідно до показників економічного розвитку територій;

підвищення податкоспроможності територій за рахунок створення нових потужностей, розвитку сфери послуг, залучення інвестицій, використання передбачених чинним законодавством можливостей збільшення доходів місцевих бюджетів, зокрема встановлення економічно обґрунтованих ставок місцевих податків і зборів, оновлення нормативної грошової оцінки земельних ділянок, проведення інвентаризації земель тощо;

покращання податкового адміністрування, недопущення мінімізації податкових зобов'язань суб'єктів підприємницької діяльності, збереження партнерських відносин податкових органів з громадянами і бізнесом та вдосконалення наявних сучасних технологій податкового адміністрування;

підвищення рівня платіжної дисципліни та зменшення податкової заборгованості із платежів до місцевого бюджету за рахунок покращання співпраці органів Державної податкової служби та органів місцевого самоврядування, посилення контролю за правильністю обчислення, повнотою і своєчасністю сплати до бюджетів податків, зборів і інших платежів, формування відповідального ставлення платників до виконання своїх податкових зобов'язань тощо;

застосування програмно-цільового методу бюджетування з метою підвищення прозорості та ефективності використання фінансових ресурсів;
дотримання принципу рівних гендерних прав і можливостей під час формування бюджетних показників;

проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо змін законодавства з питань формування та виконання місцевого бюджету в умовах воєнного стану;

оперативне та ефективне прийняття управлінських рішень для забезпечення безперебійного функціонування установ і закладів бюджетної сфери, комунальних підприємств та задоволення життєво необхідних потреб жителів Маловишківської міської територіальної громади у період воєнного стану;

забезпечення економного, раціонального та результативного витрачання бюджетних коштів, з урахуванням пріоритетності та черговості проведення видатків в умовах воєнного стану, посилення контролю за дотриманням вимог законодавчо-нормативних актів щодо витрачання бюджетних коштів;

забезпечення спрямування видатків місцевих бюджетів на вирішення питань енергоефективності та енергозбереження з метою заощадливого витрачання енергетичних ресурсів в бюджетній сфері;

зосередження фінансових ресурсів на реалізацію інвестиційних проектів та цільових програм, спрямованих на поліпшення інфраструктури міської територіальної громади та якості життя населення;

забезпечення підвищення ефективності видатків місцевого бюджету, діяльності підприємств та закладів місцевої інфраструктури.

Критерії досягнення:

забезпечення виконання затверджених показників по доходах (без трансфертів) місцевого бюджету;

зміцнення фінансової спроможності місцевого бюджету;

удосконалення підходів до формування та виконання місцевого бюджету; підвищення ефективності використання коштів місцевого бюджету.

3.Розвиток житлово-комунального господарства та дорожньої інфраструктури

Завдання та заходи :

забезпечення безперебійного водопостачання та водовідведення

та вирішення проблем ефективної та стабільної роботи житлово-комунального господарства громади в зимових умовах і здійснення контролю за аварійною ситуацією на інженерних мережах в умовах воєнного стану;

сприяння своєчасному та якісному виконанню планових робіт з реконструкції і модернізації систем централізованого водопостачання та водовідведення із застосуванням сучасних енергозберігаючих технологій;

координація роботи КП «Мала Виска-Водоканал» щодо реалізації пріоритетних заходів, спрямованих на оновлення основних фондів підприємства;

реконструкція водопровідної мережі, вулиць м. Мала Виска, с. Заповітне, с. Вишневе Новоукраїнського району Кіровоградської області, з виготовленням проектно - кошторисної документації;

очистка артезіанських свердловин ;

проведення робіт по заміні ветхого та зношеного трубопроводу;

придбання башні Рожновського ;

очистка каналізаційної мережі, самотічного колектора та каналізаційної насосної станції ;

придбання поліетиленових труб;

придбання багатофункціонального екскаватора-погрузчика для швидкого та якісного усунення поривів водопостачання та відновлення водопровідних мереж;

придбання сміттєвоза із заднім завантаженням контейнерів із сміттям;

придбання контейнерів для ТПВ та роздільного збору вторинної сировини;

будівництво очисних споруд в місті Мала Виска Кіровоградської області потужністю до 300 м3/добу з виготовленням проектно-кошторисної документації;

придбання асенізатору- мулососу ;

реконструкція колодязів із заміною люків на водопровідних та каналізаційних мережах;

поточний ремонт та реконструкція зон санітарної охорони на території артезіанських свердловин;

проведення поточних та капітальних ремонтів спецтехніки та обладнання, придбання запасних частин;

проведення ремонтних робіт та експлуатаційного утримання комунальних доріг міської територіальної громади;

відновлення і розвиток мереж зовнішнього освітлення вулиць і доріг

населених пунктів громади із застосуванням енергозберігаючих технологій;

проведення заходів з обслуговування вуличного освітлення по території ТГ;

утримання і розвиток об'єктів благоустрою, в тому числі санітарне утримання місць загального користування (парки, рекреаційні зони, сквери та майданчики, пам'ятки культурно історичної спадщини, площі, проспекти, вулиці, дороги, провулки, пішохідні та велосипедні доріжки, кладовища) та інші території загального користування;

утримання та обслуговування полігону ТПВ, ліквідація стихійних сміттєзвалищ.

Критерії досягнень:

підвищення якості надання послуг з постачання питної води та

очищення стічних вод;

збільшення протяжності нових та реконструйованих мереж водопостачання та водовідведення в населених пунктах;

покращення технічного стану вулично-дорожньої мережі населених пунктів громади;

здійснення ремонту комунальних доріг ;

здійснення відновлення вуличного освітлення та заміна (відновлення) енергозберігаючих світлоточок.

4.Ефективне використання земельних ресурсів

Головна мета:

Розвиток земельних відносин, упровадження правових, організаційних, економічних, технологічних та інших заходів, спрямованих на раціональне використання земель, встановлення меж населених пунктів, проведення нормативно-грошової оцінки, інвентаризації земель, збільшення надходжень від плати за землю до бюджету громади, підвищення ефективності оренди землі та продажу земельних ділянок комунальної власності на конкурентних засадах (земельних торгах).

Завдання та заходи :

встановлення меж громади та населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади;

проведення робіт із укладання та переукладання договорів оренди земель, в тому числі водного фонду з метою приведення в відповідність розміру ставок орендної плати відповідно до чинного законодавства;

підвищення ефективності землекористування та збільшення надходжень коштів до міського бюджету від плати за землю, продажу земельних ділянок та права оренди землі;

проведення інвентаризації земель виявлення неправомірного захоплення земельних ділянок, проведення грошової оцінки земель, визначення меж населених пунктів громади;

виготовлення технічної документації та розробка проектів землеустрою щодо відведення у власність, в оренду земельних ділянок комунальної власності в тому числі водного фонду;

посилення моніторингу земель та контролю за їх використанням і охороною

встановлення дієвого контролю за використанням земельних ділянок для підприємницької діяльності;

впровадження новітніх технологій щодо розпорядження землями громади; реалізація заходів програми розвитку земельних відносин на території Маловисківської міської територіальної громади на 2022 – 2026 роки.

Критерії досягнення:

підвищення ефективності та екологічної безпеки використання земельних ресурсів;

формування земельних ділянок інвестиційно привабливих для подальшої можливої передачі прав оренди або продажу громадянам, юридичним особам на земельних торгах за для раціонального використання земель комунальної власності Маловисківської міської територіальної громади та наповнення бюджету.

виявлення земельних ділянок, що не використовуються або використовуються без правовстановлюючих документів шляхом проведення інвентаризації та аудиту земель.

розроблення та введення в дію нової нормативної грошової оцінки земель з метою збільшення надходжень до бюджету міської територіальної громади.

забезпечення автоматизації процесів формування, обліку, оцінки земельних ділянок.

Джерела фінансування: державний, обласний бюджет, бюджет міської територіальної громади, інші джерела, не заборонені законодавством України.

5. Розвиток інформатизації та системи електронних послуг.

Завдання та заходи :

розширення можливостей для широкого доступу до мережі Інтернет, в сільській місцевості та збільшення спектру нових послуг і поліпшення їх якості;

забезпечення населених пунктів та об'єктів соціальної сфери доступом до високошвидкісного інтернету;

посилення спроможності впроваджувати електронні сервіси, зокрема, в частині забезпечення ведення реєстрів територіальних громад;

сприяння інтеграції громади в сучасне цифрове та інноваційне суспільство;

Критерії досягнень:

збільшення частки домогосподарств, які вдома мають доступ до мережі інтернету;

підвищення рівня покриття високошвидкісним інтернетом (не менше 100 Мбіт/с) у закладах соціально-культурної сфери у сільській місцевості.

6. Зменшення екологічного навантаження

Завдання та заходи:

проведення заходів, спрямованих на охорону земель, збереження і відтворення родючості ґрунтів;

проведення інвентаризації захисних лісонасаджень, розроблення проектів землеустрою щодо встановлення їх меж та визначення власників;

проведення організаційної роботи щодо закріплення полезахисних лісових смуг за землекористувачами і землевласниками, угіддя яких межують з ними;

проведення систематичної роз'яснювальної роботи з громадськістю, проведення з виявлення порушників правил пожежної безпеки;

розробка та забезпечення реалізації плану поводження з відходами ;

проведення робіт із розчистки русел річок та підтримання екологічного стану водних об'єктів;

Критерії досягнень:

розчищення та регулювання русел річок і водойм, відновлення і підтримання сприятливого гідрологічного режиму та санітарного стану річок і водойм.

Підрозділ 4. Підтримка Збройних Сил України і територіальної оборони, цивільний захист населення, правоохоронна діяльність, допомога регіонам, постраждалим від бойових дій внаслідок воєнної агресії російської федерації.

Завдання та заходи:

підтримка Збройних Сил України :

сприяння вирішенню питань, пов'язаних із задоволенням потреб, військовослужбовців військових частин Збройних Сил України, надання допомоги у забезпеченні військових частин пально-мастильними матеріалами, матеріально-технічними засобами та інше ;

виконання визначених завдань і заходів, пов'язаних із організацією територіальної оборони громади ;

сприяння виконанню заходів формування та функціонування добровольчого формування громади ;

підготовка громадян України до національного спротиву;

цивільний захист населення:

стабільна робота та забезпечення працездатності місцевої автоматизованої систем централізованого оповіщення;

здійснення комплексу профілактичних заходів моніторингу, проведення навчань з попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій на об'єктах громади та формування матеріальних запасів для проведення таких заходів;

поповнення резерву пально-мастильних матеріалів та інших матеріальних цінностей, необхідних для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій; забезпечення готовності до використання пунктів незламності та захисних споруд цивільного захисту громади ;

поліпшення стану пожежної та техногенної безпеки населених пунктів громади ;

забезпечення оперативного реагування на надзвичайні події та ситуації;

правоохоронна діяльність:

протидія найбільш актуальним для воєнного стану кримінальним правопорушенням, зокрема, пов'язаним з незаконним обігом зброї, боєприпасів та вибухових речовин;

створення безпечного середовища в населених пунктах територіальної громади в рамках реалізації проєкту "Поліцейський офіцер громади";

забезпечення безпеки освітнього середовища, реалізація проєктів "Безпечна школа", "Спеціаліст безпеки".

надання допомоги регіонам, які постраждали від бойових дій внаслідок воєнної агресії російської федерації:

надання, у разі необхідності, відповідних субвенцій місцевим бюджетам регіонів, на територіях яких ведуться активні бойові дії через військову агресію російської федерації та/або мають деокуповані/окуповані території, для ліквідації негативних наслідків, спричинених воєнними діями.

Критерії досягнень:

захист мешканців міської територіальної громади та ВПО і від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;

створення безпечових умов для належної життєдіяльності громадян в умовах воєнного стану.

III. Джерела фінансування

Реалізація основних завдань та заходів Програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік буде здійснюватися із залученням коштів:

1) державного бюджету (в рамках галузевих (міжгалузевих) державних цільових програм та бюджетних програм центральних органів виконавчої влади, що спрямовуються на розвиток відповідної сфери в регіонах, державного фонду регіонального розвитку, цільових субвенцій та інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам);

2) бюджету міської територіальної громади (у тому числі через місцеві цільові програми), обласного та інших місцевих бюджетів;

3) міжнародної технічної допомоги та коштів міжнародних організацій;

4) благодійних внесків;

5) суб'єктів господарської діяльності та населення;

6) з інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансування пріоритетних напрямів, у тому числі через місцеві цільові програми, здійснюватиметься з урахуванням реальних можливостей бюджету міської територіальної громади, враховуючи виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 “Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану” (із змінами), а також виділених фінансових ресурсів обласного бюджету, державного бюджету, приватних інвестицій, технічної допомоги міжнародних організацій та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

Додаток № 1
до рішення виконавчого комітету
від грудня 2023 року

ПЕРЕЛІК

міських цільових програм Маловисківської міської ради , які передбачається фінансувати у 2024 році (за напрямками)

№ з/п	Назва програми	Дата та номер рішення ради про затвердження програми	Головний розробник та відповідальний виконавець Програми	Джерела фінансування	Обсяг фінансування міської програми на 2024 рік:	
					всього, тис.грн.	у т.ч. за рахунок коштів міського бюджету, тис.грн.

в галузі освіти, молоді та спорту

1	Комплексна програма розвитку освіти Маловисківської міської ради на 2024-2026 роки	№ від листопада 2023 року зі змінами від	Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади, державний бюджет; інші позабюджетні джерела	115 830,9	77 815,9
2	Програма розвитку фізичної культури і спорту Маловисківської міської ради на 2024-2026 роки,	№ від листопада .2023 року	Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	1560,7	1560,7

			міської ради			
3	Міська цільова соціальна програма національно-патріотичного виховання у Маловисківській ТГ на період до 2025 року	№ 1178 від 22.12.2021 року зі змінами від 18.05.2023 року №1602	Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	28,0	28,0
4	Міська цільова соціальна програма «Молодь Маловисківщини» на 2022-2025 роки	№ 1177 від 22.12.2021 року	Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	4,2	4,2
в галузі культури						
1	Комплексна Програма розвитку культури, краєзнавства та туризму у Маловисківській міській територіальній громаді на період 2024-2026роки	№ 1808 від 7 листопада 2023 року	Відділ культури та туризму Маловисківської міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	14 166,3	14 166,3
в галузі соціального захисту населення						
1	Програма соціального захисту малозабезпечених верств населення Маловисківської міської територіальної громади на 2024-2026 роки	від 28 вересня 2023 року № 1785	Відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я Маловисківської міської ради.	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	432,037	432,037
2	Програма фінансування компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги	від 29 червня 2023 року № 1666	Відділ соціального захисту населення, праці та охорони	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	741,12	741,12

	та проживають на території Маловисківської міської територіальної громади на 2023-2025 роки		здоров'я Маловисківської міської ради.			
3	Програма про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2023-2026 роки.	№ від листопада 2023 року	Відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я Маловисківської міської ради.	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	4968,50	4968,50
4	Програма фінансової підтримки громадської організації «Ветерани Маловисківщини» на 2024-2026 року	Від 28 вересня 2023 року №1784	Відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я Маловисківської міської ради, Громадська організація «Ветерани Маловисківщини»	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	30,0	30,0
5	Міська Програма соціального захисту та підтримки внутрішньо переміщених осіб на 2024 – 2026 роки	від 28 вересня 2023 року № 1783	Відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я Маловисківської міської ради, Маловисківська міська рада, комунальні підприємства,	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	250,0	250,0

			старости, структурні підрозділи міської ради, установи та організації громади.			
6	Програма розвитку КП Маловисківський центр надання соціальних послуг на 2022-2024 роки	Від 10 лютого 2022 № 1199	КП Маловисківський центр надання соціальних послуг	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади, Власні кошти від надання платних соціальних послуг	6096,3	6096,3
в галузі охорони здоров'я						
1	Програма підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги у Маловисківській міській територіальній громаді на 2024-2026 роки	Рішення міської ради від 28.09.2023 року №1776	КНП «Маловисківська лікарня»	Бюджет міської територіальної громади	23717,0	23717,0
2	Програма розвитку первинної медико-санітарної допомоги в Маловисківській міській територіальній громаді на 2024-2026 роки	Рішення міської ради №1806 від 7 листопада 2023 року	КНП «ЦПМСД»	Бюджет міської територіальної громади	8020,00	8020,00
3	Програма донорства крові та її компонентів у Маловисківській міській територіальній громаді на 2023-2025 роки	№1527 від 16 березня 2023 року	Маловисківська міська рада, КНП «Маловисківська СПК КОР»	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	115,0	115,0
в галузі житлово - комунального господарства						
1	Програма розвитку Комунального підприємства «Мала Виска - МКП» на 2024-	№ від листопада 2023 року	КП «Мала Виска МКП»	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	27 683,9	27 683,9

	2026 роки					
2	Програми розвитку комунального підприємства «Мала Виска ВОДОКАНАЛ» на 2024-2026 роки	№ від грудня 2023 року	КП «Мала Виска Водоканал»	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	88 683,0	18 178,0
3	Програма фінансової підтримки комунального підприємства «Мала Виска Водоканал» на 2022-2024 роки	№ 1470 від 24.11.2022р.	КП «Мала Виска Водоканал»	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	1400,0	1400,0
4	Програма модернізації котелень, що розташовані на території Маловисківської міської ради	№ 1614 від 18.05.2023 року зі змінами від 25.05.2023 року № 1651	Маловисківська міська рада , відділ освіти, молоді та спорту, КНП «Маловисківська лікарня»	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	6500,0	6500,0
інші галузі						
1	Програма розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Маловисківської міської територіальної громади на 2021 – 2025 роки	№ 420 від 6.04. 2021 року	Виконавчий комітет міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	1235,0	1235,0
2	Програма «Сприяння розвитку та зміцнення матеріальної бази військової частини на період 2023-2025 роки»	№1661 від 29.06.2023 року	Маловисківська міська рада	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	3 000,0	3 000,0

3	Про внесення змін до рішення від 05 березня 2021 року №307 «Про затвердження Комплексної Програми профілактики злочинності і правопорушень на 2021-2025 роки»	№ 1462 від 24.11 2022 року	Виконавчий комітет міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	150,0	150,0
4	Програма цивільного захисту Маловисківської міської територіальної громади на 2021-2025 роки	№ 309 від 05.03. 2021 року (зі змінами від 16.03.2023 року № 1526, зі змінами від 28.09.2023 року № 1780	Маловисківська міська рада	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	8578,5	7078,9
6	Про внесення змін до Програми розвитку комунальної установи «МАЛОВИСКІВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТРУДОВИЙ АРХІВ» на 2021 – 2025 роки»	№ 1471 від 24.11.2022 року	Виконавчий комітет міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	315,082	315,082
7	Програми фінансового забезпечення представницьких витрат та інших заходів, пов'язаних з діяльністю Маловисківської міської ради на 2024-2026 роки	№ від грудня 2023 року	Виконавчий комітет міської ради	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	300,0	300,0
10	Програма «Поліцейський офіцер громади Маловисківської міської	№ 1810 від 7 листопада 2023 року	Маловисківська міська рада, Головне управління	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	120,0	120,0

	територіальної громади на 2023-2025 роки»		Національної поліції Кіровоградської області
--	---	--	--

Керуючий справами

--	--	--

Людмила ЛИННИК

Перелік заходів та проектів
з виконання Програми соціально-економічного розвитку
Маловисківської міської територіальної громади
на 2024 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Орієнтовна вартість тис.грн.	Джерела фінансування	Виконавці
Освіта					
1.	Встановлення модульної котельні КЗ Маловисківська гімназія №3 імені Григорія Перебийноса Маловисківської міської ради Кіровоградської області з виготовленням проектно-кошторисної документації	2024	3000,0	Місцевий бюджет	Відділ освіти, молоді та спорту
2.	Ремонт огорожі КЗ «Маловисківський ліцей ім. Юрія Кондратюка» Маловисківської міської ради Кіровоградської області з виготовленням проектно-кошторисної документації	2024	400,0	Місцевий бюджет	Відділ освіти, молоді та спорту
3.	Поточний ремонт найпростішого укриття комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Ромашка»	2024	1000,0	Місцевий бюджет	Відділ освіти, молоді та спорту
4.	Поточний ремонт найпростішого укриття комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка»	2024	1000,0	Місцевий бюджет	Відділ освіти, молоді та спорту
5.	«Капітальний ремонт будівлі Маловисківської ЗОШ №3 I-III ступенів(утеплення фасадів,	2024	15378,762 В.т.ч. 11534,072 3844,69	Бюджет міської територіальної громади, кошти за рахунок субвенції з	Відділ освіти, молоді та спорту

	покрівлі, заміна вікон та дверей) по вул. 20 років Жовтня ,3, м. Мала Виска, Кіровоградської області. Корикування»			державного бюджету	
Охорона здоров'я					
1	Виготовлення проектно-кошторисної документації: «Капітальний ремонт приміщення поліклінічного відділення КНП «Маловисківська лікарня»	2024	100,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
2	Капітальний ремонт приміщення поліклінічного відділення КНП «Маловисківська лікарня»	2024	2000,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
3	Виготовлення проектно-кошторисної документації: «Капітальний ремонт приміщення центрального корпусу КНП «Маловисківська лікарня»	2024	300,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
4	Капітальний ремонт приміщення центрального корпусу КНП «Маловисківська лікарня»	2024	2900,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
5	Виготовлення проектно-кошторисної документації: «Капітальний ремонт приміщення інфекційного відділення КНП «Маловисківська лікарня»	2024	100,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
6	Капітальний ремонт приміщення інфекційного відділення КНП «Маловисківська лікарня»	2024	2400,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
7	Капітальний ремонт димохідної труби котельні КНП «Маловисківська лікарня»	2024	600,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»

8	Поточний ремонт підвального приміщення центрального корпусу (укриття)	2024	270,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
9	Придбання сучасного автомобіля медичної допомоги	2024	1585,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
10	Заміна ліфтів у центральному корпусі КНП «Маловисківська лікарня» (2 шт)	2024	2000,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
11	Заміна опалювального котла	2024	700,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
12	Проведення робіт із забезпечення пожежної безпеки та цивільного захисту території лікарні, будівель та споруд	2024	150,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
13	Придбання житла для медичних працівників	2024	600,0	Бюджет міської територіальної громади, інші джерела фінансування	КНП «Маловисківська лікарня»
14	Виготовлення проектно-кошторисної документації та експертизи проекту «Капітальний ремонт приміщення міської лікарської амбулаторії» за адресою: м. Мала Виска, вул. Шевченка, 9	2024	300,0	Бюджет міської територіальної громади, власні кошти КНП «ЦПМСД», інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством	Маловисківська міська рада КНП «Маловисківський ЦПМСД»
15	Капітальний ремонт приміщення	2024	5000,00	Бюджет міської	Маловисківська

	міської лікарської амбулаторії за адресою: м. Мала Виска, вул. Шевченка, 9			територіальної громади, власні кошти КНП «ЦПМСД», інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством	міська рада КНП «Маловисківський ЦПМСД»
		Культура			
1	Проведення капітальних та поточних ремонтів закладів культури.	2024р.	3465,0	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	Відділ культури та туризму міської громади
2	Здійснення технічного переоснащення галузі культури через невідповідність сучасним вимогам	2024р	92,6	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	Відділ культури та туризму міської ради
3	Проведення інвентаризації об'єктів культурної спадщини та виготовлення облікової документації на об'єкти	2024р	220,0	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	Відділ культури та туризму міської ради
4	Проведення ремонтно-реставраційних робіт на пам'ятках та об'єктах культурної спадщини	2024р	150,0	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	Відділ культури та туризму міської ради
5	Придбання апаратури, музичних інструментів, сценічного одягу та взуття.	2024р	327,9	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	Відділ культури та туризму міської ради
	Житлово- комунальне господарство				
1	Оновлення технічно матеріальної бази КП «Мала Виска МКП» придбання Автогідропідйомника на шасі Дорожня щітка Розкидач дорожніх сумішей	2024	4500,00 160,0 400,0	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	КП «Мала Виска МКП»
2	Грейдерування, профілювання, підсіпка вулиць та доріг комунальної власності громади	2024	1700,0	Бюджет Маловисківської міської територіальної громади	КП «Мала Виска МКП»
3	Поточний ямковий ремонт доріг комунальної власності громади	2024	1300,0	Бюджет Маловисківської	КП «Мала Виска

				міської територіальної громади	МКП»
--	--	--	--	-----------------------------------	------

Примітка:

Реалізація орієнтовного переліку інвестиційних проектів буде здійснюватися при наявності фінансового ресурсу з державного бюджету, місцевого бюджету та інших джерел не заборонених чинним)

Керуючий справами

Людмила ЛИННИК

ПРОГНОЗНІ ПОКАЗНИКИ
соціально-економічного розвитку Маловисківської міської ради
на 2024 рік та їх прогнозу на 2025-2027 роки

№ з/п	Показник	2022 рік, факт	2023 рік, очікуване	Прогноз на 2024 рік	2024до 2023 у%	Прогноз 2025	Прогноз 2026	Прогноз 2027
-------	----------	----------------	---------------------	---------------------	----------------	--------------	--------------	--------------

I	Демографічна ситуація							
1.	Чисельність постійного населення	15107	14823	14780	99,7	14750	14750	14750
2.	Кількість зареєстрованих внутрішньо переміщених осіб	1368	1510	1550	102,6	1550	1350	1200
II	Фінансова самодостатність							
1.	Доходи бюджету територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу							
2.	Обсяг надходжень до бюджету територіальної громади від сплати податку на доходи фізичних осіб на 1 особу							
3.	Обсяг надходжень до бюджету територіальної громади від плати за землю на 1 особу							
4.	Обсяг надходжень до бюджету територіальної громади від сплати єдиного податку на 1 особу							
III	Якість та доступність публічних послуг							
1.	Середня наповнюваність групи дошкільного навчального закладу територіальної громади	19,4	20,1	20,1	100%	20	19,5	19,4

2.	Частка дітей дошкільного віку охоплена дошкільними навчальними закладами, у загальній кількості дітей дошкільного віку	27	45	51	113%	55	56	57
3.	Середня наповнюваність класів ЗЗСО	18,8	18,8	18,8	100%	18,8	18,9	19
4.	Частка дітей, для яких організовано підвезення до місця навчання і додому, у загальній кількості учнів, які того потребують	100	100	100	100	100	100	100
5.	Забезпеченість населення лікарями загальної практики сімейної медицини на 1000 осіб наявного населення	92,0	96	100	104	100	100	100
IV	Створення комфортних умов для життя							
1.	Частка домогосподарств, забезпечених централізованим водопостачанням, у загальній кількості домогосподарств територіальної громади	54,6	54,7	54,8	100,2	55	55	55
2.	Частка домогосподарств, забезпечених централізованим водовідведенням, у загальній кількості домогосподарств територіальної громади	12,7	12,8	12,8	100,2	12,9	12,9	12,9
3	Кількість закладів культури (бібліотек, клубів, кінотеатрів тощо) на 1000 населення	0,02	0,02	0,02	100	0,02	0,02	0,02

**Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради**

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 422

м.Мала Виска

Про схвалення звіту про здійснення
Маловисківською міською радою
державної регуляторної політики у
2023 році

Керуючись пунктом «б» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 38 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Схвалити щорічний звіт про здійснення Маловисківською міською радою державної регуляторної політики у 2023 році (додаток 1, додаток 2)
2. Подати на чергове засідання сесії міської ради на затвердження звіт про здійснення Маловисківською міською радою державної регуляторної політики у 2023 році (додаток 1, додаток 2)

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ЗВІТ
про здійснення Маловисківською міською радою
державної регуляторної політики на території Маловисківської міської
ради
за 2023 рік

Регуляторними органами на території Маловисківської міської територіальної громади є Маловисківська міська рада та її виконавчий комітет.

Регуляторний акт – це прийнятий регуляторним органом нормативно-правовий акт, який спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Реалізація на території Маловисківської міської територіальної громади державної регуляторної політики здійснюється відповідно до основних принципів державної регуляторної політики, визначених Законом України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності" (далі - Закон).

З метою передбачуваності регуляторної політики, реалізації принципу послідовності та у відповідності до вимог Закону України від 11.09.2003 № 1160-VI «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» підготовка регуляторних актів Маловисківською міською радою у 2023 році здійснювалась за ініціативою виконавчих органів Маловисківської міської ради відповідно до Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів у сфері господарської діяльності Маловисківської міської ради Маловисківської міської територіальної громади на 2023 рік (далі План) затверджений рішенням другої сесії восьмого скликання Маловисківської міської ради від 24 листопада 2023 року № 1476.

З метою виконання регуляторної діяльності міською радою та її виконавчими органами запроваджено таку організаційну систему:

- планування діяльності міської ради та її виконкому з підготовки проектів регуляторних актів;

- підготовка проектів регуляторних актів та проведення аналізу їх регуляторного впливу;
- оприлюднення проектів регуляторних актів та аналізу їх регуляторного впливу на офіційному сайті Маловисківської міської ради :
- дотримання термінів обговорення проектів регуляторних актів до впровадження регуляторної діяльності;
- врахування, у разі наявності, пропозицій і зауважень до проектів або діючих регуляторних актів чи вмотивоване їх відхилення;
- забезпечення інформаційної відкритості з питань державної регуляторної політики, зокрема на офіційному сайті Маловисківської міської ради;
- винесення проектів на розгляд сесії міської ради;
- забезпеченням широкого доступу до діючих регуляторних актів.
- здійснення відстежень результативності дій прийнятих регуляторних актів.

Протягом поточного року з метою проінформованості громадян та відповідно до вимог чинного законодавства всі рішення з планування діяльності міської ради з питань підготовки проектів регуляторних актів були офіційно оприлюднені у визначені Законом терміни шляхом розміщення на офіційному сайті Маловисківської міської ради.

Відповідно до статті 34 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з метою отримання пропозицій щодо удосконалення проектів рішень, які виносяться на розгляд міської ради, до Державної регуляторної служби України протягом 2023 року Маловисківською міською радою надіслано три проекти регуляторних актів.

На виконання затвердженого плану діяльності з питань підготовки проектів регуляторних актів у 2023 році міською радою було підготовлено 3 та затверджено радою 1 регуляторний акт, а саме:

- рішення сесії Маловисківської міської ради від 30 червня 2023 року № 1395 «Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Маловисківської міської ради (Маловисківської територіальної громади)» .

На виконання протокольного рішення засідання членів міжрегіональної робочої групи при ДРС з питань здійснення державної регуляторної політики та проведення дерегуляції господарської діяльності на регіональному рівні від 08.07.2021 року № 1 в поточному році проведено перегляд існуючих (чинних) регуляторних актів прийнятих Маловисківською міською радою.

Так, згідно із сформованим реєстром діючих (чинних) регуляторних актів Маловисківської міської ради та її виконавчого комітету станом на 01 грудня 2023 року діє 13 регуляторних актів (перелік зазначено у додатку 2).

З метою проведення моніторингу результативності регуляторних актів та визначення оцінки і контролю за їх провадженням затверджений план-

графік здійснення заходів з відстеження результативності регуляторних актів із зазначенням термінів здійснення заходів з відстеження результативності дії регуляторних актів.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» Маловисківською міською радою протягом 2023 року підготовлено звіти про базове та повторне відстеження результативності регуляторних актів.

Для забезпечення відкритості та прозорості регуляторної діяльності на офіційному вебсайті Маловисківської міської ради діє рубрика "Регуляторна політика", у якій розміщено:

- план з підготовки проєктів регуляторних актів;
- план-графік відстеження результативності діючих регуляторних актів на календарний рік;
- звіти про відстеження результативності дії регуляторних актів;
- реєстр чинних регуляторних актів;
- інформація про здійснення державної регуляторної політики в області.

**Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради**

Людмила ЛИННИК

Додаток № 2

до рішення виконкому
від 14.12.2023 року № 422

РЕЄСТР
чинних регуляторних актів виданих Маловисківською міською радою
станом на 01 грудня 2023 року.

№ п/п	Назва регуляторного акту	Номер та дата прийняття регуляторного акту	Розробник регуляторного акту	Номер та дата внесення змін до регуляторного акту
1	Про затвердження Порядку переведення житлових приміщень (житлових будинків) у нежитлові та їх реконструкції під розміщення об'єктів невиробничої сфери і нежитлових приміщень	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 29 серпня 2017 року № 694	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
2	«Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку на території Маловисківської міської ради (Маловисківської міської територіальної громади)»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 30 червня 2023 року № 1395	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
3	«Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Маловисківської міської ради Маловисківської міської об'єднаної територіальної громади»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 25 липня 2019 року № 1644	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
4	«Про затвердження ставок єдиного податку для першої та другої групи фізичних осіб-	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 30 червня	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	

	підприємців по Маловисківській міській раді Маловисківській ТГ»	2023 року № 1394		
5	«Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки по Маловисківській міській раді (Маловисківській об'єднаній територіальній громаді) на 2020 рік»;	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 25 червня 2019 року № 1597	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
6	«Про встановлення ставки акцизного податку з реалізованих суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів на території Маловисківської міської ради Маловисківської ОТГ на 2021 рік»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 2 липня 2020 року № 2319	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
7	«Про встановлення ставки транспортного податку»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 2 липня 2020 року № 2320	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
8	«Про затвердження Положення про порядок продажу земельних ділянок комунальної власності та права на їх оренду на земельних аукціонах на території Маловисківської міської ради»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 25 червня 2019 року № 1601	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
9	«Про обмеження реалізації алкогольних напоїв на території міста Мала Виска та Маловисківської ОТГ в	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 25 червня 2019 року	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	

	нічний час».	№ 1596		
10	«Про затвердження Положення про оренду майна Маловисківської міської ТГ»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 12 серпня 2023 року № 1860	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
11	«Про затвердження Положення про приватизацію об'єктів комунальної власності Маловисківської міської об'єднаної територіальної громади (малу приватизацію)»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 28 листопада 2019 року № 1859	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
12	«Про створення органу приватизації житлового фонду, та порядку передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян Маловисківської ОТГ»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 28 листопада 2019 року № 1855	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	
13	«Про затвердження Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів спільної власності Маловисківської міської об'єднаної територіальної громади»	Рішення сесії Маловисківської міської ради від 28 листопада 2019 року № 1861	Виконавчий комітет Маловисківської міської ради	

**Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради**

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 423

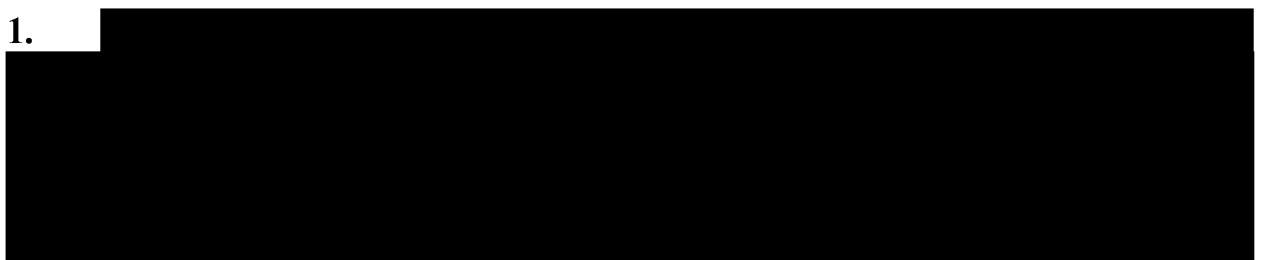
м.Мала Виска

Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних
дій та збройних конфліктів



ВИРІШИВ:

1.





Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 424

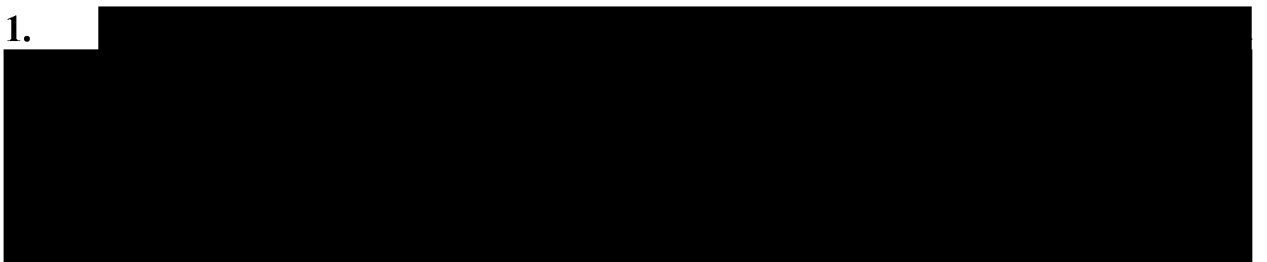
м.Мала Виска

Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних
дій та збройних конфліктів



ВИРІШИВ:

1.





Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 425

м.Мала Виска

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Маловисківської міської ради № 364 від 12.10.2023 та затвердження списку дітей, які опинились у складних життєвих обставинах і проживають на території Маловисківської територіальної громади

ВИРІШИВ:



Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення виконкому
від 14.12.2023 р. № 425

СПИСОК
дітей, які опинились у складних життєвих обставинах і проживають на
території
Маловисківської територіальної громади станом на 23.11.2023

№ п/п	П.І.П. дитини	Дата народження	П.І.П. батьків, (опікунів, піклувальників , прийомних батьків)	Адреса проживання	Причини складних життєвих обставин
1.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
3.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
4.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
5.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
6.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
7.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
8.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
9.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
10.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
11.	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

20	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]	[REDACTED]
21	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
22	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Всього: дітей 22, сімей 8.

Керуючий справами виконавчого комітету Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 426

м.Мала Виска

Про скасування пункту рішення
виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

[Redacted content]

ВИРІШИВ:

[Redacted content]

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ст. 23 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 666 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», керується пп. 4, п. «б», п. 5 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Маронівської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Палати [redacted] Статус [redacted] дитини-сироти [redacted]
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови [redacted] питання діяльності виконавчих органів ради Жовтлюк А. П. 421

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

[REDACTED]

ВИРІШИВ:

Повести [REDACTED] стаття
інформаційно-спроти [REDACTED]
Контроль за виконанням рішення посади на заступника міського голови
питань діяльності виконавчих органів ради Жовтєво А.В. [REDACTED]

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 429

м.Мала Виска

Про надання [REDACTED]
[REDACTED] р.н., статусу дитини,
позбавленої батьківського піклування

[REDACTED]

Згідно з викладеним вище, виходячи з інтересів дитини, на підставі п. 22, 24 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 806 «Питання діяльності

[REDACTED]

ВИРІШИВ:

Надати
таке дітями, позбавленої батьківського опікування [REDACTED]
Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови
питань, діяльності виконавчих органів ради Жовтарево А. П. [REDACTED]

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 430

м.Мала Виска

[REDACTED]

[REDACTED]

згідно з викладеним вище, виходячи з інтересів дитини, на підставі п. 22, 24 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаній із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 806 «Питання діяльності

[REDACTED]

ВИРІШИВ:

Надати
таке рішення, пов'язане з батьківським опікуванням [REDACTED]
Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови
питань, діяльності виконавчих органів ради Жовтарево А. П. [REDACTED]

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 431

м.Мала Виска

Про виділення матеріальної допомоги
для відшкодування витрат на забезпечення
осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю
технічними засобами для використання в
побутових умовах

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Маловисківської міської ради від 15 грудня 2020 року № 41 «Про затвердження Програми забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах на 2021 -2023 роки», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Надати матеріальну допомогу для відшкодування витрат на забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах громадянам Маловисківської міської територіальної громади, згідно доданих списків на загальну суму 3818,99 грн.
2. Кошти, вказані в п. 1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 432

м.Мала Виска

Про виділення компенсації
фізичним особам, які надають
соціальні послуги та проживають
на території Маловисківської
міської територіальної громади

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Маловисківської міської ради від 29 червня 2023 року № 1666 «Про затвердження Програми фінансування компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги та проживають на території Маловисківської міської територіальної громади на 2023 – 2025 роки», виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

1. Надати компенсацію фізичним особам, які надають соціальні послуги та проживають на території Маловисківської міської територіальної громади, згідно доданих списків на загальну суму 33 702,74 грн. (Тридцять три тисячі сімсот дві гривні 74 копійки).
2. Кошти, вказані в п. 1 даного рішення, виділити по коду 0113160 «Надання соціальних гарантій фізичним особам які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 433

м.Мала Виска

Про надання грошової
допомоги на лікування
гр. Д.Н.М.

Розглянувши заяву гр. Д.Н.М. (паспорт ---- виданий Маловисківським РВ УМВС України у Кіровоградській обл. від ----- року), яка проживає за адресою: К. обл., Н. р-н, м. М.В, вул. Б, буд. --, з проханням надати допомогу на лікування, враховуючи матеріальний стан сім'ї та діагноз заявниці керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), беручи до уваги протокол засідання комісії № 15 від 07.12.2023 року, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Надати гр. Д.Н.М. грошову допомогу на лікування у розмірі 1000,00 грн. (одна тисяча грн. 00 коп.)
2. Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист» та виплатити в разі фінансової спроможності, або після закінчення дії правового режиму воєнного стану в Україні .
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 434

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на лікування гр. Б. А.В.

Розглянувши заяву гр. Б.А.В. (паспорт --- виданий Маловисківським РС УДМС України в Кіровоградській області від ----- року), який проживає за адресою: К. обл., Н.р-н, с. Л., вул. М, -- з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. Б.А.В. матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 435

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на лікування гр. П. О.О.

Розглянувши заяву гр. П.О.О. (паспорт ---- виданий Маловисківським РС УДМС України в Кіровоградській області від ---- року), який проживає за адресою: К. обл., Н. р-н, м. М.В., вул. 40 років Жовтня, ---- з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. П.О.О. матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 436

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на лікування гр. К. В.О.

Розглянувши заяву гр. К.В.О. (паспорт ЕВ 308565 виданий Маловисківським РВ УМВС України в Кіровоградській області від ----- року), який проживає за адресою: К. обл., Н. р-н, с. Паліївка, вул. П., з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. К.В.О. матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 437

м.Мала Виска

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 14 липня 2021 року № 252 «Про створення комісії щодо розгляду заяв деяких пільгових категорій осіб, та членів їх сімей про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення »

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постанов Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей», від 18 квітня 2018 року № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», від 28 березня 2018 року № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» та від 20 лютого 2019 року № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Затвердити склад Комісії в новій редакції (додаток 1)
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення виконкому
від 14.12.2023 р. № 437

СКЛАД

комісії щодо розгляду заяв деяких пільгових категорій осіб, та членів їх сімей
про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі
приміщення

Голова комісії	- міський голова
Заступник голови комісії	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Секретар комісії	- спеціаліст II категорії відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я Маловисківської міської ради
Члени комісії:	- начальник відділу архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Маловисківської міської ради
	- начальник відділу організаційно – масової роботи та комунікації з громадськістю
	- начальник юридичного відділу
	- керуючий справами виконавчого комітету Маловисківської міської ради
	- начальник відділу бухгалтерського обліку
	- начальник фінансового управління
	- директор КП Маловисківський ЦНСП
	- начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я Маловисківської міської ради

**Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради**

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 438

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на лікування гр. Марушко Ю.С.

Розглянувши заяву гр. Марушко Юрія Сергійовича (паспорт ЕВ 205061 виданий Маловисківським РВ УМВС України в Кіровоградській області від 28 травня 2008 року), який зареєстрований за адресою: Кіровоградська обл., Новоукраїнський р-н, м. Мала Виска, вул. Сонячна, 56 з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. Марушко Юрію Сергійовичу матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 439

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на поховання гр. П. О.П.

Розглянувши заяву гр. А.Н.П. (паспорт ----- виданий Маловисківським РВУМВС від ----- року), яка проживає за адресою; вулиця Г., -- м. М.В. Н. району К. області з проханням надати матеріальну допомогу на поховання її чоловіка гр. Подвиженка Олександра Петровича, який загинув 18 квітня 2022 року в н.п. Олександрівка Херсонської області під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року, виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

1.Надати гр. А.Н.П. одноразову матеріальну допомогу на поховання її чоловіка гр. Подвиженка Олександра Петровича, який загинув під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України у розмірі 20 000,00 грн. (двадцять тисяч грн. 00 коп.)

2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 440

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
сім'ї загиблого гр. П. О.П.

Розглянувши заяву гр. А.Н.П. (паспорт ---- виданий Маловісківським РВУМВС від ---- року), яка проживає за адресою; вулиця Г., -- м. М.В. Н. району К. області з проханням надати матеріальну допомогу, як дружині загиблого гр. Подвиженка Олександра Петровича, який загинув 18 квітня 2022 року в н.п. Олександрівка Херсонської області під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловісківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловісківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. А.Н.П. одноразову матеріальну допомогу, як сім'ї загиблого військовослужбовця гр. Подвиженка Олександра Петровича, який загинув під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України у розмірі 20 000,00 грн. (двадцять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 441

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
лікування гр. Н. Р.В.

Розглянувши заяву гр. Н.Р.В. (паспорт ---- виданий Маловисківським РС УДМС України в Кіровоградській області від ---- року), який зареєстрований за адресою: К. обл., Н. р-н, с. Краснопілка, вул. Ц, --- з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. Н.Р.В. матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 442

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на лікування гр. Я. С.В.

Розглянувши заяву гр. Я.С.В. (паспорт ----- виданий Маловисківським РВ УМВС України в Кіровоградській області від ---- року), який зареєстрований за адресою: К. обл., Н. р-н, м. М.В., вул. В., 1 з проханням надати матеріальну допомогу на лікування травми, яку отримав під час проходження військової служби, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. Я.С.В. матеріальну допомогу на лікування травми, яку він отримав під час проходження військової служби у розмірі 10000,00 грн. (десять тисяч 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 443

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на поховання гр. С. А.М.

Розглянувши заяву гр. С.В.М. (паспорт --- виданий Маловисківським РВУМВС України в Кіровоградській області від ---- року), яка проживає за адресою; вулиця З., -- м. М.В. Н. району К. області з проханням надати матеріальну допомогу на поховання її брата гр. Скрипник Андрія Миколайовича, який загинув 12 листопада 2023 року в н.п. Курдюмівка Бахмутського району Донецької області під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року, виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. С.В.М. одноразову матеріальну допомогу на поховання її брата гр. Скрипник Андрія Миколайовича, який загинув під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України у розмірі 20 000,00 грн. (двадцять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 444

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
сім'ї загиблого гр. С. А.М.

Розглянувши заяву гр. С.В.М. (паспорт ---- виданий Маловисківським РВУМВС України в Кіровоградській області від ---- року), яка проживає за адресою; вулиця З., -- м. М.В. Н. району К. області з проханням надати матеріальну допомогу, як сестрі загиблого гр. Скрипник Андрія Миколайовича, який загинув 12 листопада 2023 року в н.п. Курдюмівка Бахмутського району Донецької області під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. С.В.М. одноразову матеріальну допомогу, як сім'ї загиблого військовослужбовця гр. Скрипник Андрія Миколайовича, який загинув під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України у розмірі 20 000,00 грн. (двадцять тисяч грн. 00 коп.)
 - 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
 - 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.
- Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 445

м.Мала Виска

Про надання матеріальної допомоги
на лікування гр. В. Д.Ю.

Розглянувши заяву гр. В.Д.Ю. (паспорт ---- виданий Маловисківським РВ УМВС України в Кіровоградській області від ---- року), який проживає за адресою: К. обл., Н. р-н, м. М.В. вул. М., --- з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. В.Д.Ю. матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час участі у заходах для забезпечення оборони України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України під час безпосередньої участі у заходах для забезпечення оборони України у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 446

м.Мала Виска

Про виділення коштів на поховання
гр. О. С.В.

Розглянувши заяву гр. О.Г.В. (паспорт ---- виданий Маловисківським РВ УМВС України в Кіровоградській області від ----- року), яка проживає за адресою: К. область, с. Л, вул. С, буд. № ---, з проханням виділити кошти на поховання її сина гр. Оніщенка Семена Васильовича, який помер 26 листопада 2023 року у віці 11 років та на день смерті не працював і в центрі зайнятості на обліку не перебував, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.8 Закону України «Про поховання та похоронну справу», постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року № 99 „ Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого”, Програмою та Положенням про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської ТГ на 2021-2023 роки, затвердженою рішенням сесії від 05 березня 2021 року № 321 (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Виділити кошти у розмірі 4000,00 грн. (Чотири тисячі грн. 00 коп.) гр. Оніщенко Галині Валентинівні на поховання її сина гр. Оніщенка Семена Васильовича.

2. Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 447

м.Мала Виска

Про надання грошової допомоги
на лікування гр. Г. М.А.

Розглянувши заяву гр. Г.А.О. (паспорт --- виданий Маловисківським РВ УМВС України у Кіровоградській обл. від ---- року), який проживає за адресою: К. обл., Н. р-н, с. О., пров. Н, буд. --, з проханням надати допомогу на лікування його сина гр. Г.М.А., 07 вересня 2010 року народження, враховуючи матеріальний стан сім'ї та діагноз його сина, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), беручи до уваги протокол засідання комісії № 16 від 13.12.2023 року, виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. Г.А.О. грошову допомогу на лікування його сина Г.М.А. у розмірі 3000,00 грн. (Три тисячі грн. 00 коп.)
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист» та виплатити в разі фінансової спроможності, або після закінчення дії правового режиму воєнного стану в Україні .
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 448

м.Мала Виска

Про виділення коштів на поховання
гр. В. В.В.

Розглянувши заяву гр. Л.Н.В. (паспорт --- виданий Маловисківським РС УДМС України в Кіровоградській області від ---- року), яка проживає за адресою: К. область, с. П, пров. Ш, буд. № ---, з проханням виділити кошти на поховання її батька гр. Волошина Вадима Володимировича, який помер 05 грудня 2023 року у віці 60 років та на день смерті не працював і в центрі зайнятості на обліку не перебував, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.8 Закону України «Про поховання та похоронну справу», постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року № 99 „ Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого”, Програмою та Положенням про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської ТГ на 2021-2023 роки, затвердженою рішенням сесії від 05 березня 2021 року № 321 (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Виділити кошти у розмірі 4000,00 грн. (Чотири тисячі грн. 00 коп.) гр. Лісковій Наталі Вадимівні на поховання її батька гр. Волошина Вадима Володимировича.
2. Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 449

м.Мала Виска

Про надання одноразової
матеріальної допомоги
гр. П. С.А.

Розглянувши заяву гр. П.С.А. (паспорт -----виданий Маловисківським РВУМВС від ----- року), який проживає у м. М.В., вул. М., буд. № ---, з проханням надати матеріальну допомогу, як громадянину, який виявив бажання проходити військову службу в Збройних силах України за контрактом, який набрав чинності з 28 вересня 2023 року строком на 3 роки керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради

В И Р І Ш И В:

- 1.Надати гр. П.С.А. одноразову матеріальну допомогу як громадянину, який виявив бажання проходити військову службу в ЗСУ за контрактом у розмірі 5000,00 (п'ять тисяч) грн.
- 2.Кошти, вказані в п.1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 450

м.Мала Виска

Про розгляд заяв громадян щодо надання
пільг по батьківській платі за навчання
дітей в Маловисківській мистецькій школі

Розглянувши заяви громадян Маловисківської міської територіальної громади з проханням надати пільгу по батьківській платі за навчання їхніх дітей в Маловисківській мистецькій школі, врахувавши соціальний статус малозабезпеченої родини, батьків-учасників бойових дій та мобілізованих, дітей-інвалідів, внутрішньо переміщених осіб, дітей – позбавлених батьківського піклування, багатодітних родин, дітей-напівсиріт, безвісно зниклих воїнів ЗСУ, дітей, які навчаються на двох мистецьких відділах та двоє з однієї сім'ї, керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України від 06.07.1992 року №374 «Про плату за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», від 25.03.1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», рішення сесії Маловисківської міської ради від 28.09.2023 року № 1771 «Про затвердження Положення про порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в Маловисківській мистецькій школі в новій редакції», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Надати пільгу по батьківській платі за навчання дітей в Маловисківській мистецькій школі з 01 грудня 2023 року по 31 травня 2024 року в розмірі 100% наступним громадянам:
-УБД і мобілізовані
Грабовській Юлії Олександрівні – її доньці Грабовській Анні
-Діти з малозабезпеченої родини

Охоті Оксані Василівні – її сину Охоті Євгену (з 01.12.2023 по 30.04.2024)

-Двоє дітей з однієї сім'ї (пільга 50%)

Мисечко Марії Миколаївні – її доньці Мисечко Поліні

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 451

м.Мала Виска

Про надання компенсації власникам житлових приміщень, що безоплатно розмістили в них внутрішньо переміщених осіб та мають право на отримання компенсації понесених витрат пов'язаних з їх проживанням, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг за листопад 2023 року

Керуючись статтями 30, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), Постановою Кабінету Міністрів України від 19 березня 2022 р. № 333 «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану і не отримують щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг» та розпорядження голови Маловисківської міської ради №28/б від 29.03.2022 р. «Про створення робочої групи з перевірки відомостей щодо розміщення внутрішньо - переміщених осіб на території Маловисківської міської територіальної громади», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Надати компенсацію власникам житлових приміщень, що знаходяться на території Маловисківської міської територіальної громади, які безоплатно розмістили в них внутрішньо переміщених осіб та мають право на отримання компенсації понесених витрат пов'язаних з їх проживанням, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг за листопад 2023 року згідно доданого списку (додаток 1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 452

м.Мала Виска

Про надання дозволу на
проведення робіт по
видаленню зелених
насаджень на території
с.Мануйлівка

Розглянувши звернення Пашенка Анатолія Івановича № П-870-П від 15.11.2023 р., комісією під час обстеження виявлено в с.Мануйлівка по вул.Набережна, між домоволодіннями № 19 і №23 аварійне і фаутне дерево, яке росте біля лінії електропередач (далі - лінія ЛЕП) зважаючи, що гілля даного дерева (Акація) знаходиться над покрівлею одноповерхової нежитлової будівлі (сарай, літня кухня тощо) яке належить заявнику, і становить загрозу для майна, і враховуючи неможливість в ручну видалити ці гілля, комісія вирішила провести відповідні роботи по поданому факту, на підставі акта обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню №13/23 від 11.12.2023 року, враховуючи лист Державної екологічної інспекції щодо проведення обстеження без залучення представника Інспекції, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року №1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» та рішення сесії Маловисківської міської ради №488 від 27 квітня 2021 року «Про створення комісії з обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню на території Маловисківської міської ради», беручи до уваги пропозиції комісії при виконавчому комітеті міської ради щодо доцільності проведення вищевказаних робіт, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл КП «Мала Виска-МКП» без сплати їх відновної вартості на проведення робіт в с.Мануйлівка:

1) по вул.Набережна, між домоволодіннями № 19 і № 23, необхідно провести очистку гілля у дерева породи «Акація», що росте в сторону одноповерхової нежитлової будівлі.

2. Попередити керівника комунального підприємства «Мала Виска МКП» Лисенка В.П.

- дотримуватися правил охорони праці та безпеки при проведенні вищевказаних робіт;

- забезпечити наведення санітарного порядку в 5-денний термін після проведення робіт;

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на старосту Мануйлівського старостинського округу Маловисківської міської ради Бараніка М.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 453

м.Мала Виска

Про створення місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб у Маловисківській міській територіальній громаді

Керуючись статтею 40, п.2 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 вересня 2023 року №930 «Деякі питання функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб», розпорядження начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 27 жовтня 2023 року №1222-р «Про затвердження переліку місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб у Кіровоградській області», (далі – МТП), виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Створити місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб у Маловисківській міській територіальній громаді, а саме:

а) адміністративне приміщення відділу освіти, молоді та спорту Маловисківської міської ради, м.Мала Виска, вул.Центральна, 49а, Новоукраїнський район, Кіровоградська область

б) КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг Маловисківської міської ради» м. Мала Виска, вул.Кондратюка, 24, Новоукраїнський район, Кіровоградська область

2. Призначити Подчиненка Андрія Анатолійовича керівником місця тимчасового проживання:

адміністративне приміщення відділу освіти, молоді та спорту Маловисківської міської ради, м.Мала Виска, вул.Центральна, 49а.

3. Призначити Хмару Івана Івановича керівником місця тимчасового проживання:

КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг Маловисківської міської ради», м.Мала Виска, вул.Кондратюка, 24.

4. Затвердити Положення про місце тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб (додаток 1).

5. Затвердити Договір користування приміщеннями місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб (додаток 2);

6. Затвердити Акт приймання-передачі надання в користування приміщення, меблів, обладнання, інвентарю та іншого майна (додаток 3);

7. Затвердити Правила проживання внутрішньо переміщених осіб у місці тимчасового проживання (додаток 4).

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Аллу ЖОВТИЛО.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ПОЛОЖЕННЯ
про місце тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб
Маловисківської міської територіальної громади
(далі за текстом — МТП)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. МТП створено рішенням виконавчого комітету Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області, відповідно до постанови КМУ від 01 вересня 2023 року №930 «Деякі питання функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб», розпорядження начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 27 жовтня 2023 року №1222-р «Про затвердження переліку місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб у Кіровоградській області», статей 34, 38, 52, частини шостої статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 8 Закону України "Про правовий режим воєнного стану", ст. 9 Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб", Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", та з метою забезпечення потреб у житлі та здійснення соціального захисту внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб, які вимушено залишили своє місце проживання у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту та надзвичайних ситуацій природного чи техногенного характеру.

1.2. Назва та адреси МТП:

- а) адміністративне приміщення відділу освіти, молоді та спорту Маловисківської міської ради, м.Мала Виска, вул.Центральна, 49а Новоукраїнський район, Кіровоградська область
- б) КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг Маловисківської міської ради» м.Мала Виска, вул.Кондратюка, 24 Новоукраїнський район, Кіровоградська область

1.3. МТП діє на тимчасовій основі, до моменту виключення його з переліку МТП, за наявності підстав, передбачених п.10 Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, затверджених постановою Кабміну України від 01.09.2023 №930.

1.4. МТП можуть облаштовуватись у гуртожитках, будівлях освітнього призначення, розрахований для життєзабезпечення (тимчасового проживання та обслуговування) внутрішньо переміщених осіб.

1.5. Приміщення, в якому розташований МТП, та порядок його утримання повинні відповідати технічним нормам та санітарно-гігієнічним вимогам, бути придатним для проживання і використовуватися лише за призначенням.

1.6. Внутрішній розпорядок МТП встановлюється правилами проживання внутрішньо переміщених осіб у місцях тимчасового проживання, затвердженими рішенням виконавчого комітету Маловисківської міської ради.

II. ВИМОГИ ДО МТП

2.1. Місце тимчасового проживання повинно відповідати таким мінімальним вимогам для життєзабезпечення внутрішньо переміщених осіб:

- 1) будівля місця тимчасового проживання облаштована функціонуючими інженерними системами, до яких належать системи електропостачання, опалення, вентиляції, водопостачання та водовідведення. У разі перебоїв у функціонуванні

інженерних систем вживаються заходи для поновлення їх роботи та забезпечення альтернативних рішень;

2) температура в приміщеннях місць тимчасового проживання підтримується відповідно до сезону, але в межах 18-25°C;

3) приміщення місць тимчасового проживання розділені на місця загального користування (вестибюль, загальний коридор, сходові клітки, загальні кухні, санітарно-гігієнічні приміщення, загальні пральні, передпокої) та приміщення, у яких облаштовані ліжко-місця;

4) приміщення, у яких облаштовані ліжко-місця, можуть передбачати окремі кімнати або простір, відокремлений шляхом встановлення легких конструкцій (ширм, перегородок), для осіб, пов'язаних між собою спільним побутом, сімейними (родинними) відносинами; окремі кімнати або простір, відокремлений шляхом встановлення легких конструкцій (ширм, перегородок), для осіб, які не пов'язані між собою спільним побутом або сімейними (родинними) відносинами. Вхід до приміщень, у яких облаштовано ліжко-місця, обладнаний замками/засувками на вхідних дверях;

5) у приміщеннях, в яких облаштовані ліжко-місця, не допускається розміщення осіб, які не пов'язані між собою спільним побутом або сімейними (родинними) відносинами, різної статі;

6) не допускається облаштування більше чотирьох ліжко-місць в одному приміщенні;

7) площа, виділена для одного ліжко-місця, становить не менше 6 кв. метрів та використовується для облаштування спального місця, зберігання особистих речей, постільних речей (матрац, подушки, ковдри, постільна білизна);

8) мешканцям місць тимчасового проживання надаються в користування предмети для облаштування ліжко-місць, зокрема ліжко, меблі для зберігання особистих речей, постільні речі (матрац, подушки, ковдри, постільна білизна) тощо. Перелік майна (обладнання, устаткування, меблів, приладів, інвентарю), що передається, визначається договором;

9) місця загального користування облаштовані з урахуванням потреб мешканців місць тимчасового проживання, включаючи наявність місць для проведення зборів, організації дозвілля та дистанційного навчання для дітей, а також надання соціальних, адміністративних та публічних (електронних публічних) послуг. Для проведення зборів, організації дозвілля та дистанційного навчання для дітей, надання соціальних, адміністративних та публічних (електронних публічних) послуг у місцях тимчасового проживання визначені одне або кілька приміщень. Якщо для зазначених цілей визначено одне приміщення, воно використовується за відповідним функціональним призначенням відповідно до графіка, що встановлюється керівником місця тимчасового проживання;

10) місце тимчасового проживання облаштоване місцями для приготування та прийому їжі, а також зберігання продуктів, які обладнані відповідним майном (обладнанням, устаткуванням, меблями, приладами, інвентарем), що є доступними для всіх мешканців місць тимчасового проживання;

11) місце тимчасового проживання облаштоване засобами безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень місця тимчасового проживання, включаючи місця загального користування та приміщення, у яких облаштовані ліжко-місця;

12) житлові приміщення за площею, плануванням, освітленням, інсоляцією, повітрообміном, станом повітря, а також за рівнями шуму, вібрації, іонізуючого та

неіонізуючого випромінювання повинні відповідати вимогам, визначеним державними медико-санітарними нормативами та правилами, з метою забезпечення створення безпечних і нешкідливих умов проживання незалежно від строку такого проживання;

13) місце тимчасового проживання облаштоване санітарно-гігієнічними приміщеннями, достатніми для задоволення потреб осіб, які проживають в місцях тимчасового проживання, із розрахунку щонайменше один душ/одна ванна на 12 осіб та один туалет на 10 осіб. Санітарно-гігієнічні приміщення розділені за статтю та обладнані замками/засувками;

14) у місці тимчасового проживання облаштовано щонайменше один душ/одну ванну та один туалет, обладнаний для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення;

15) у разі відсутності санітарно-гігієнічних приміщень у приміщеннях місць тимчасового проживання вони розташовуються на відстані не більше 50 метрів від житлових приміщень, крім санітарно-гігієнічних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

16) у разі, коли будівля місць тимчасового проживання одночасно розміщує внутрішньо переміщених осіб та використовується за своїм функціональним призначенням (заклад освіти, санаторно-курортний заклад, гуртожиток), приміщення, облаштовані ліжко-місцями для внутрішньо переміщених осіб, відокремлені від інших приміщень будівлі (за можливості). Положення цього підпункту не поширюється на місця загального користування;

17) приміщення місць тимчасового проживання обладнані пральними та сушильними машинами у рекомендованій кількості - дві пральні та одна сушильна машина на 20 осіб, або облаштовані кімнатами для сушіння речей;

18) у разі відсутності централізованого гарячого водопостачання санітарно-гігієнічні приміщення обладнані водонагрівачами (бойлерами);

19) приміщення місць тимчасового проживання обладнані планами евакуації, вогнегасниками, аптечками першої медичної допомоги;

20) місце тимчасового проживання облаштоване найпростішим укриттям та/або розташоване у 500 метрах близькості до укриття, місткість якого не менша, ніж передбачена кількість ліжко-місць для розміщення у місці тимчасового проживання (з урахуванням працівників місця тимчасового проживання). За умови розміщення у місці тимчасового проживання осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення укриття повинно бути обладнаним засобами безперешкодного доступу до об'єктів такими особами.

ІІІ. МАЙНО МТП

3.1. Приміщення, які використовуються МТП, знаходяться на балансі комунальних установ Маловисківської міської територіальної громади Новоукраїнського району – відділу освіти, молоді та спорту Маловисківської міської ради та КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг Маловисківської міської ради».

3.2. Юридичні та фізичні особи мають право передавати для здійснення цільової діяльності МТП рухоме майно. Право власності та /або користування на таке майно передається на умовах та підставах, передбачених цивільно-правовими угодами про передачу такого майна.

3.3. Майно МТП обліковується на балансі комунальних установ Маловисківської міської ради Новоукраїнського району – відділу освіти, молоді та спорту

Маловисківської міської ради та КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг Маловисківської міської ради».

3.4. Майно, що передане в МТП для здійснення його діяльності, не може бути відчужене протягом всього часу його функціонування.

3.5. Після припинення діяльності МТП передане йому майно може повертатись його власникам.

3.6. У разі відмови власника від повернення йому майна, що було передане для функціонування МТП, таке майно приймається до комунальної власності територіальної громади.

3.7. Експлуатацію та технічне утримання МТП забезпечує орган місцевого самоврядування або уповноважена ним особа.

3.8. Капітальний та поточний ремонт приміщень МТП проводиться за рахунок бюджетних асигнувань, спонсорських та благодійних внесків, не заборонених чинним законодавством України.

3.9. Комплектація МТП обладнанням та інвентарем здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань, спонсорських та благодійних внесків, не заборонених чинним законодавством України.

3.10. Оплата вартості комунальних послуг та оплата енергоносіїв у МТП, де розміщуються внутрішньо переміщені особи здійснюється в рамках отримання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів комунальної власності у період воєнного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 р. № 261 «Про затвердження Порядку та умов надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану».

IV. УПРАВЛІННЯ МТП

4.1. Управління МТП здійснює балансоутримувач, який зобов'язаний забезпечувати виконання мінімальних вимог для життєзабезпечення внутрішньо переміщених осіб, передбачених пунктом 8 Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, затверджених постановою Кабміну України від 01.09.2023 №930.:

4.2. Безпосереднє керівництво МТП здійснюють керівники, що призначаються балансоутримувачами - відділу освіти, молоді та спорту Маловисківської міської ради та КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг Маловисківської міської ради».

4.3. Керівник МТП:

- особа, яка забезпечує обслуговування та функціонування матеріально-технічної бази та інфраструктури місця тимчасового проживання, виконує обов'язки у сфері цивільного захисту.

- керівник місця тимчасового проживання в межах наданих йому власником (балансоутримувачем) місця тимчасового проживання повноважень представляє власника (балансоутримувача) місця тимчасового проживання, вчиняє правочини від імені власника (балансоутримувача) місця тимчасового проживання та зобов'язаний:

- інформувати щомісяця відповідні обласні, районні держадміністрації (військові адміністрації) та органи місцевого самоврядування про загальну кількість ліжко-місць для тимчасового проживання та наявні вільні ліжко-місця в місці тимчасового проживання;

- забезпечувати створення та функціонування матеріально-технічної бази та інфраструктури місця тимчасового проживання, у тому числі відповідність приміщень

вимогам, визначеним державними медико-санітарними нормативами та правилами, будівельним і технічним нормам, вимогам пожежної та газової безпеки;

- у разі наявності умов, які унеможливають вільне пересування осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення приміщеннями місця тимчасового проживання та користування санітарно-гігієнічними приміщеннями, забезпечувати їх розумне пристосування, звертатися до обласної, районної держадміністрації (військовій адміністрації) щодо переселення таких категорій осіб до місць тимчасового проживання, які облаштовані необхідними засобами безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення;

- у разі перебоїв у функціонуванні інфраструктури місця тимчасового проживання негайно вживати заходів для поновлення її роботи;

- організувати процес вселення та виселення внутрішньо переміщених осіб;

- укладати договори і визначати право першочергового вселення відповідно до вимог, визначених Порядком функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, затверджених постановою Кабміну України від 01.09.2023 №930.;

- вести облік осіб, які проживають у місці тимчасового проживання, та надавати щотижня власнику (балансоутримувачу) майна інформацію про наявність вільних ліжко-місць;

- розміщувати осіб з інвалідністю та інші маломобільні групи населення з урахуванням вимог щодо безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та поверховості об'єкта;

- забезпечувати дотримання конфіденційності та вимог законодавства щодо захисту персональних даних внутрішньо переміщених осіб;

- збирати та узагальнювати інформацію про потреби мешканців місця тимчасового проживання;

- організувати належне утримання майна місця тимчасового проживання;

- створювати умови для безперешкодного доступу до місць загального користування особами, які проживають у місці тимчасового проживання;

- інформувати осіб, які проживають у місці тимчасового проживання, про прийняття рішень, пов'язаних з функціонуванням або припиненням функціонування, управлінням та обслуговуванням місця тимчасового проживання;

- вести облік гуманітарної допомоги, наданої для використання внутрішньо переміщеними особами, які проживають у місці тимчасового проживання, з повним описом наданої допомоги, кількістю та її місцезнаходженням;

- надавати під підпис про ознайомлення внутрішньо переміщеної особі повну і вичерпну інформацію про житлово-комунальні послуги, які надаються, тарифи і порядок нарахування оплати за них;

- за зверненням внутрішньо переміщеної особи надавати документи на підтвердження спожитого обсягу комунальних послуг та нарахованої оплати за них;

- здійснювати періодичне навчання працівників місця тимчасового проживання з питань цивільного захисту, у тому числі правилам техногенної та пожежної безпеки, першої медичної допомоги та дотримання санітарно-гігієнічних умов, протидії гендерно обумовленому насильству;

- сприяти періодичному (не рідше ніж один раз на місяць) відвідуванню місця тимчасового проживання медичними працівниками для надання медичних послуг мешканцям місця тимчасового проживання;
- приймати та забезпечувати розгляд звернень від мешканців місця тимчасового проживання, зокрема щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання;
- своєчасно інформувати власника (балансоутримувача) майна в разі надходження звернень щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання;
- не допускати дискримінації внутрішньо переміщених осіб за ознаками їх раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, мовними або за будь-якими іншими ознаками.

V. КОРИСТУВАННЯ ПРИМІЩЕННЯМИ МТП

5.1. Загальні умови користування приміщеннями місця тимчасового проживання, права, обов'язки та підстави відповідальності сторін визначаються договором користування приміщеннями місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.

5.2. Право на першочергове вселення та продовження строку дії договору мають багатодітні сім'ї, сім'ї з дітьми, сім'ї з маломобільних груп населення, сім'ї, один з членів якої бере (брав) участь у бойових діях, сім'ї, один з членів якої є ветераном війни, сім'ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, особи похилого віку, вагітні жінки, особи, які втратили працездатність, особи з інвалідністю, а також внутрішньо переміщені особи, житло яких було пошкоджено або знищено внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.

5.3. Керівник місця тимчасового проживання може надавати внутрішньо переміщеній особі в користування майно, перелік якого визначається договором.

5.4. Договір в обов'язковому порядку містить підстави, умови та строки для виселення внутрішньо переміщених осіб з місця тимчасового проживання. Строк для виселення становить 15 календарних днів з дня припинення права користування, якщо більший строк не передбачений договором.

5.5. Підставами для виселення можуть бути:

- письмова заява внутрішньо переміщеної особи;
- систематичні порушення внутрішньо переміщеною особою умов договору та Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, затверджених постановою Кабміну України від 01.09.2023 №930;
- виключення місця тимчасового проживання з переліку місць тимчасового проживання області;
- відсутність у місці тимчасового проживання понад 60 днів підряд без попередження керівника місця тимчасового проживання. У разі наявності у внутрішньо переміщеної особи обґрунтованих причин для продовження строку її відсутності за місцем проживання понад 60 днів така особа звертається з відповідною письмовою заявою до керівника місця тимчасового проживання. У такому разі строк відсутності внутрішньо переміщеної особи за місцем проживання може бути збільшено до 90 днів.

5.6. Після закінчення встановленого договором строку тимчасового проживання внутрішньо переміщені особи зобов'язані виселитися з місця тимчасового проживання.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження виконавчим комітетом Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області.

6.2. Керівник та працівники місця тимчасового проживання забезпечують належний доступ до інформації щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання та правил.

6.3. На окремому інформаційному стенді розміщується така інформація: адреси, контактні номери телефонів, офіційні веб-сайти екстрених, соціальних служб, закладів охорони здоров'я, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів освіти, соціальної, психологічної, правової допомоги, а також інформація про наявність захисних споруд цивільного захисту в об'єктах нерухомості в безпосередній близькості до місця тимчасового проживання.

6.4. Керівник місця тимчасового проживання створює належні умови для реалізації механізму зворотного зв'язку з мешканцями місця тимчасового проживання з дотриманням вимог доступності, зокрема, шляхом встановлення скриньок для звернень, визначення годин прийому керівником місця тимчасового проживання, створення чат-груп у мобільних додатках тощо.

6.5. Мешканці місця тимчасового проживання можуть звертатися до керівника місця тимчасового проживання або власника (балансоутримувача) майна із зверненнями щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання, за результатами розгляду яких керівник місця тимчасового проживання або власник (балансоутримувач) майна вживає необхідних та вичерпних заходів реагування, про що інформує заявника.

6.6. Прийняття рішень власником (балансоутримувачем) майна або керівником місця тимчасового проживання щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання повинно здійснюватися з урахуванням потреб та інтересів внутрішньо переміщених осіб.

6.7. Незгода з діями керівника місця тимчасового проживання або власника (балансоутримувача) майна, а також інші спори, що виникають під час користування приміщеннями місця тимчасового проживання, можуть вирішуватися в судовому порядку.

6.8. Спори, що виникають під час користування приміщеннями місця тимчасового проживання, можуть вирішуватися на зборах за участю керівника місця тимчасового проживання, мешканців місця тимчасового проживання. Спори також вирішуються в позасудовому порядку шляхом подання звернень органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, правоохоронним органам, іншим державним органам, підприємствам, установам та організаціям, власнику (балансоутримувачу) майна для захисту своїх прав та інтересів, а також членів своєї сім'ї, зокрема для забезпечення створення належних умов для тимчасового проживання в місці тимчасового проживання, та/або судовому порядку.

6.9. Внесення змін до Положення здійснюється за рішенням виконавчого комітету Маловисківської міської ради.

ДОГОВІР
користування приміщеннями місця тимчасового проживання
внутрішньо переміщених осіб

м. Мала Виска
(найменування населеного пункту)

“ _____ ” _____ 20__ р.

_____ ,
(код згідно з ЄДРПОУ/документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності) _____), в особі _____, який діє на підставі _____ (далі - сторона 1), з однієї сторони, та _____ з іншої сторони (далі - сторона 2) (далі - сторони), уклали цей договір про нижченаведене.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Сторона 1 безкоштовно надає стороні 2 і членам її сім'ї

_____ (прізвища, власні імена та по батькові (за наявності) членів сім'ї)

_____ ,
а сторона 2 приймає в користування приміщення _____ (далі - приміщення) для тимчасового проживання, укомплектоване відповідним обладнанням, устаткуванням, меблями, приладами, інвентарем та іншим майном (далі - майно), згідно з актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2. Приміщення надається стороні 2, зокрема, у спільне користування з іншими особами відповідно до кількості ліжок-місць.

Місце тимчасового проживання розташоване за адресою: _____ область, _____ район, село/селище/місто _____, вул. _____, буд. № _____, приміщення (кімната) № _____, та визначене як місце тимчасового проживання згідно з _____.

3. Оплата комунальних послуг здійснюється в рамках отримання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 р. № 261 “Про затвердження Порядку та умов надання компенсації за спожиті комунальні послуги під час розміщення внутрішньо переміщених осіб у будівлях (приміщеннях) об'єктів державної, комунальної та приватної власності у період воєнного стану”.

4. Передача приміщення в користування не спричиняє права власності сторони 2 на нього.

Сторона 2 не має права приватизувати, обмінювати та здійснювати поділ цього приміщення, здавати його в піднаймання.

II. ПОРЯДОК ВСЕЛЕННЯ ТА ВИСЕЛЕННЯ, ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА В КОРИСТУВАННЯ

1. Вселення, передача майна стороною 1 та прийняття майна стороною 2 здійснюються у день підписання договору на підставі акта приймання-передачі майна, який є невід'ємною частиною цього договору.

2. Під час виселення сторона 2 зобов'язана звільнити приміщення та повернути стороні 1 майно згідно з переліком, наведеним в акті приймання-передачі, у справному стані з урахуванням нормального зносу.

III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Сторона 1 зобов'язана:

- забезпечувати надання стороні 2 житлово-комунальних послуг;
- своєчасно проводити підготовку приміщення і його майна до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- приймати та розглядати звернення, подані стороною 2, щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання, зокрема утримання приміщення відповідно до вимог законодавства України;
- ознайомити сторону 2 з Правилами проживання внутрішньо переміщених осіб у місці тимчасового проживання, які є невід'ємною частиною цього договору (додаток 1);
- оприлюднювати на інформаційному стенді приміщення адреси, контактні номери телефонів, офіційні веб-сайти екстрених, соціальних служб, закладів охорони здоров'я, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів освіти, соціальної, психологічної, правової допомоги, а також інформацію про наявність захисних споруд цивільного захисту в об'єктах нерухомості в безпосередній близькості до місця тимчасового проживання, інформацію про проведення планового ремонту та аварійних робіт тощо;
- зберігати дублікати ключів від приміщень у відповідній повноважній особи сторони 1 (за наявності).

2. Сторона 2 та члени її сім'ї зобов'язані:

- дбайливо ставитись до приміщення та майна. У разі псування або пошкодження відповідного майна, зокрема меблів, сантехнічного та електрообладнання, залиття приміщення або місць загального користування, що сталося з вини сторони 2, відшкодувати матеріальні збитки чи вартість втраченого майна або відновити все до попереднього стану;
- неухильно дотримуватись умов цього договору, вимог правил пожежної безпеки, Правил проживання внутрішньо переміщених осіб у місці тимчасового проживання та законодавства України;

- використовувати надане приміщення відповідно до його призначення згідно з цим договором;

- не зберігати та не користуватися в приміщеннях легкозаймистими та горючими рідинами, вибухонебезпечними та хімічно агресивними речовинами, іншими речовинами та матеріалами, що спричиняють чи можуть спричинити шкоду життю та здоров'ю оточуючих;

- у разі виявлення несправностей сантехнічного та електрообладнання, заливки приміщення або місць загального користування негайно поінформувати відповідальних працівників сторони 1;

- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні місцями загального користування;

- не допускати виконання дій, що викликають псування приміщень, майна місця тимчасового проживання, порушують умови проживання інших осіб;

- виселитися з приміщення протягом 15 календарних днів з дати припинення права користування у зв'язку із закінченням строку дії цього договору або його дострокового розірвання, чи в інших випадках, передбачених законодавством України та вимогами цього договору.

3. Сторона 1 має право:

- перевіряти санітарний та технічний стан наданого стороні 2 приміщення не частіше ніж один раз на місяць або за зверненням мешканців;

- у разі проведення капітальних ремонтних робіт та під час проведення поточних ремонтних робіт (за письмовою заявою сторони 2) переселити сторону 2 в інше приміщення на час проведення ремонту;

- у разі коли сторона 2 або інші особи, за дії яких він відповідає чи є законним представником, опікуном, піклувальником, використовують приміщення не за призначенням, порушують громадський порядок, чинять інші протиправні дії та (або) систематично порушують права та інтереси інших громадян, попередити сторону 2 про необхідність усунення таких порушень;

- розірвати цей договір із стороною 2 у разі систематичного порушення останнім умов цього договору, а також вимог, встановлених Порядком функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 вересня 2023 р. № 930 "Деякі питання функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб", та законодавством України;

- залучати сторону 2/членів її сім'ї (за їх згодою), яка є непрацюючою працездатною та несамозайнятою/які є непрацюючими працездатними та несамозайнятими особами, протягом 20 годин на тиждень виконувати роботи, спрямовані на підтримку належних побутових умов перебування в місці тимчасового проживання, перелік яких узгоджується сторонами.

4. Сторона 2 та члени її сім'ї мають право:

- користуватися приміщенням, місцями загального користування та житлово-комунальними послугами згідно з умовами цього договору та Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб;

- за погодженням із стороною 1 переселитися до іншого приміщення в межах місця тимчасового проживання за наявності вільних ліжко-місць;

- проводити поточний ремонт чи переобладнання приміщення за погодженням із стороною 1;
- на заміну майна, що стало непридатним для використання не з вини сторони 2;
- звертатися до сторони 1 із зверненнями щодо умов проживання та функціонування місця тимчасового проживання;
- у будь-який момент розірвати цей договір в односторонньому порядку за умови відшкодування вартості майна, пошкодженого або знищеного з вини сторони 2.

IV. СТРОК, ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами.
2. Договір укладається строком на шість місяців з можливістю продовження його дії на наступний строк у разі відсутності змін у підставах, що спричинили внутрішнє переміщення, та якщо сторона 2 не набула іншого місця проживання. Строк дії цього договору продовжується шляхом укладення додаткового договору.
3. Договір може бути достроково розірвано за умови наявності однієї з таких підстав:
 - письмова заява сторони 2 (за умови відсутності заборгованості за сплату комунальних послуг та (або) спору, у якому сторона 2 є однією з сторін);
 - систематичного порушення стороною 2 умов цього договору та Порядку функціонування місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб;
 - припинення обставин, що спричинили внутрішнє переміщення;
 - виключення місця тимчасового проживання із переліку місць тимчасового проживання області (м. Києва та Севастополя);
 - відсутність у місці тимчасового проживання понад 60 днів підряд без попередження керівника місця тимчасового проживання. У разі наявності у внутрішньо переміщеної особи обґрунтованих причин для продовження строку її відсутності за місцем проживання понад 60 днів така особа звертається з відповідною письмовою заявою до керівника місця тимчасового проживання. У такому разі строк відсутності внутрішньо переміщеної особи за місцем проживання може бути збільшено до 90 днів;
 - за рішенням суду.
4. Розірвання договору на підставах, встановлених абзацами другим - п'ятим пункту 3 цього розділу, здійснюється шляхом надсилання стороною письмового повідомлення іншій стороні про розірвання даного цього договору за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати такого розірвання.
5. У разі дострокового розірвання договору сторона 2 зобов'язана виселитися з приміщення протягом 15 календарних днів з дня припинення права користування.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. За порушення умов договору та за невиконання або неналежне виконання зобов'язань сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.
2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань у разі дії непереборної сили, визначеної в установленому законодавством України порядку.
3. В усіх випадках, не передбачених умовами цього договору, сторони керуються законодавством України.

4. Спори, що виникають під час користування приміщеннями, вирішуються в позасудовому та (або) судовому порядку.

VI. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Договір укладається українською мовою у двох примірниках - по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

2. До договору додаються та є його невід'ємною частиною:

- додаток 1 - Правила проживання внутрішньо переміщених осіб у місцях тимчасового проживання;

- додаток 2 - акт приймання-передачі.

VII. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1

Сторона 2

Код згідно з ЄДРПОУ/документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності) _____

Документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності) _____

Адреса _____

Адреса задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) _____

Керівник місця тимчасового проживання _____

Номер телефону _____

(власне ім'я та прізвище)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

(підпис)

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК
Додаток 3

АКТ
приймання-передачі

м. Мала Виска

“ ” _____ 2023

р.
(найменування населеного пункту)

Сторона 1 _____ (код згідно з ЄДРПОУ/документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності), в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - сторона 1), з однієї сторони, та _____

_____ з іншої сторони (далі - сторона 2) (далі - сторони), уклали цей акт про те, що на підставі договору № _____ від _____ р. про надання в користування приміщення, меблів, обладнання, інвентарю та іншого майна сторона 1 передає/приймає, а сторона _____ 2 _____ приймає/передає

Сторони, підписуючи даний акт, підтверджують, що не мають претензій щодо якості, комплектності приміщення та відповідного майна.

Код згідно з ЄДРПОУ/документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності)

Документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для громадян України), паспортний документ іноземця та документ, що підтверджує право на постійне проживання в Україні (для іноземців та осіб без громадянства) (за наявності)

Адреса

Адреса задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування)

Керівник місця тимчасового проживання

Номер телефону _____

_____ (власне ім'я та прізвище)

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я та прізвище)

_____ (підпис)

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

Додаток 4

ПРАВИЛА
проживання внутрішньо
переміщених осіб
у місцях тимчасового
проживання

1. Ці Правила визначають порядок проживання внутрішньо переміщених осіб у приміщеннях місць тимчасового проживання (далі - приміщення).

Доступ до житлових приміщень місць тимчасового проживання мають виключно внутрішньо переміщені особи, з якими укладено договір, та члени їх сімей. Доступ інших осіб можливий виключно з дозволу керівника місця тимчасового проживання. Візити співробітників міжнародних та національних неурядових організації, благодійних фондів, волонтерів та (або) інших осіб, які надають допомогу, здійснюються за попереднім узгодженням з керівником місця тимчасового проживання.

2. Мешканці місця тимчасового проживання зобов'язані:

дотримуватися та виконувати умови договору, цих Правил, правил техніки пожежної, газової безпеки, громадського порядку, інших нормативно-правових актів;

дбайливо ставитися до приміщення та майна місця тимчасового проживання;

використовувати приміщення та майно місця тимчасового проживання відповідно до його призначення згідно з договором. Утримувати кімнату та місця загального користування в чистоті відповідно до протипожежних та державних медико-санітарних нормативів та правил;

економно використовувати гарячу (за наявності) та холодну воду, електричну енергію та газ (за наявності);

не зберігати та не користуватися вибухонебезпечними та хімічно агресивними речовинами в місці тимчасового проживання;

у разі виявлення несправностей майна місця тимчасового проживання, залиття приміщення або місць загального користування негайно поінформувати керівника місця тимчасового проживання;

не курити, не вживати та не зберігати в місцях тимчасового проживання алкогольні напої, токсичні та наркотичні речовини;

виселитися з приміщення протягом 15 календарних днів з дати припинення права користування у зв'язку із закінченням строку дії договору користування приміщеннями місця тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб або його дострокового розірвання, чи в інших випадках, передбачених законодавством України;

не порушувати правил внутрішнього розпорядку (за наявності);

використовувати приміщення за призначенням, забезпечувати збереження майна місця тимчасового проживання;

не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні місцями загального користування;

не здійснювати дії, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання місця тимчасового проживання, порушують умови проживання інших осіб;

дбайливо ставитися до приміщень, майна місця тимчасового проживання;

утримувати тварин за попереднім погодженням з керівником місця тимчасового проживання.

3. Мешканцям місця тимчасового проживання забороняється:

порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;

виробляти, розпивати алкогольні, слабоалкогольні напої, виготовляти, зберігати або вживати наркотичні засоби, психотропні речовини або їх аналоги;

курити, вживати та використовувати тютюнові вироби, предмети, пов'язані з їх вживанням, трав'яні вироби для куріння, електронні сигарети, пристрої для споживання тютюнових виробів без їх згоряння, кальяни у місцях, де це заборонено законом;

самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень та місць загального користування;

самовільно переселятися з одного приміщення в інше, приватизувати, обмінювати або здійснювати поділ такого приміщення, здавати в піднаймання або вселяти інших громадян до такого приміщення;

реєструвати в приміщенні будь-які підприємства, установи та організації;

зберігати в житлових приміщеннях та місцях загального користування легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;

захаращувати допоміжні приміщення;

самовільно втручатися у роботу газо- та електрообладнання, електричних мереж тощо.

4. Загальний контроль за дотриманням цих Правил здійснює керівник місця тимчасового проживання.

Контроль із сторони керівника місця тимчасового проживання за дотриманням правил проживання здійснюється шляхом безпосереднього огляду приміщень, проведення профілактичних бесід з внутрішньо переміщеними особами, роз'яснювальної роботи щодо порушення існуючих заборон у поведінці мешканців.

Про факт порушення мешканцями місця тимчасового проживання цих Правил керівником місця тимчасового проживання складається акт про порушення умов цих Правил та договору в довільній формі, який надається на підпис особі, що здійснила порушення. У разі відмови від підпису акт підписується керівником місця тимчасового проживання та двома свідками. Особа, що здійснила порушення, або її уповноважена особа має право обґрунтувати свою відмову в підписанні акта.

На підставі акта про порушення умов цих Правил та договору особі під підпис видається письмове попередження для ознайомлення та усунення порушень. У разі відмови особи, якій надано попередження, поставити підпис про ознайомлення із змістом такого попередження факт ознайомлення та вручення письмового попередження підтверджується двома свідками. У разі незгоди особи із таким попередженням вона може подати скаргу в установленому законодавством порядку або оскаржити його до суду.

За порушення внутрішньо переміщеною особою умов цих Правил та умов договору керівник місця тимчасового проживання має право:

усно або письмово попередити про порушення умов цих Правил та (або) договору з вимогою про негайне припинення/усунення правопорушення;

у разі вчинення внутрішньо переміщеною особою двох або більше порушень протягом строку дії договору достроково припинити право внутрішньо переміщеної особи на користування приміщенням шляхом дострокового розірвання договору, надіславши письмове повідомлення про розірвання такого договору за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати такого розірвання на підставі абзацу другого пункту 3 розділу "Права та обов'язки сторін" договору.

(найменування власника
(балансоутримувача) майна)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 454

м.Мала Виска

Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами 4ДПРЗ Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 16 Закону України «Про рекламу», рішенням Маловисківської міської ради №1644 від 25 липня 2019 року «Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами на території Маловисківської територіальної громади» та розглянувши заяву № 01-10/3842 від 09.11.2023 р. 4 Державного пожежно-рятувального загону Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області, яке зареєстровано за адресою вул. Курчатова, 21, м. Новоукраїнка, Новоукраїнського району, Кіровоградської області, з проханням надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за наступним адресом у м. Мала Виска вул. Центральна, 82, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області на розміщення зовнішньої реклами (біл-борд) розміром 6,0 м на 3,0 м за адресою: м. Мала Виска, вул. Центральна, 82 терміном на один рік.
2. ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області здійснити заходи щодо розміщення рекламної інформації.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 455

м.Мала Виска

Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами 4ДПРЗ Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 16 Закону України «Про рекламу», рішенням Маловисківської міської ради №1644 від 25 липня 2019 року «Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами на території Маловисківської територіальної громади» та розглянувши заяву № 01-10/3842 від 09.11.2023 р. 4 Державного пожежно-рятувального загону Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області, яке зареєстровано за адресою вул. Курчатова, 21, м. Новоукраїнка, Новоукраїнського району, Кіровоградської області, з проханням надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за наступним адресом у м. Мала Виска вул. Центральна, 69, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В :

- 1.Надати дозвіл 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області на розміщення зовнішньої реклами (біл-борд) розміром 6,0 м на 3,0 м за адресою: м. Мала Виска, вул. Центральна, 69 терміном на один рік.
- 2.ДПРЗ ГУ ДСНС України у Кіровоградській області здійснити заходи щодо розміщення рекламної інформації.
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 456

м.Мала Виска

Про надання дозволу на розміщення
зовнішньої реклами Божинський В.А.

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 16 Закону України «Про рекламу», рішенням Маловисківської міської ради №1644 від 25 липня 2019 року «Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами на території Маловисківської територіальної громади» та розглянувши заяву № Б-908-П від 01.12.2023р. Божинського Віктора Анатолійовича, який проживає за адресою вул.Б.Хмельницького, 30, м. Мала Виска, Новоукраїнського району, Кіровоградської області, з проханням надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами, на власній земельній ділянці за наступним адресом у м. Мала Виска вул. Європейська (біля старого центрального кладовища), виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл Божинському Віктору Анатолійовичу на розміщення зовнішньої реклами (банер) розміром 3,0 м на 1.0 м за адресою : м. Мала Виска вул.Європейська (біля старого центрального кладовища) терміном на п'ять років.
2. Божинському Віктору Анатолійовичу здійснити заходи щодо розміщення рекламної інформації.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 457

м.Мала Виска

Про розгляд заяви Воєводи О.П.

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України "Про захист прав споживачів", Правилами роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 липня 1996 року № 369, розглянувши заяву Воєводи Олександра Петровича № В-912-П від 04.12.2023 р., який проживає в с.Оникієво, вул.Містечкова, №166, Новоукраїнського району, Кіровоградської області з проханням погодити місця розташування об'єкта дрібнороздрібної торгівлі продукцією власного виробництва сосни та ялинки новорічні, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Погодити гр. Воєводі Олександрю Петровичу розміщення об'єкта дрібнороздрібної торгівлі з 15 грудня 2023 року по 31 грудня 2023 року в м. Мала Виска вул.Шевченка, згідно схеми № 8.
2. Зобов'язати гр. Воєводу Олександра Петровича вчасно сплачувати місцеві податки та збори КП «Міський ринок», згідно затверджених тарифів на послуги.
3. Попередити гр. Воєводу Олександра Петровича про необхідність:
 - утримання прилеглої території в належному санітарному стані;
 - заборону торгівлі в громадському місці тютюновими виробами, алкогольними та слабоалкогольними напоями;
 - дотримання правил торгівлі.
4. В разі недотримання вимог пункту 2, 3 даного рішення, дозвіл на розміщення об'єкту торгівлі буде скасовано.
5. Координацію дій щодо виконання даного рішення покласти на інспектора з благоустрою Комунального підприємства «Мала Виска МКП».
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 458

м.Мала Виска

Про встановлення знаку автомобільної стоянки
по вул.Центральна біля міського парку
м.Малої Виски

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 20 Закону України «Про автомобільні дороги», Закону України «Про дорожній рух», ДСТУ 4100-2002 «Дорожні знаки. Загальні технічні умови. Правила застосування», розглянувши звернення Національної поліції України Головного управління національної поліції в Кіровоградській області Новоукраїнський районний відділ поліції відділення поліції №1 (м.Мала Виска) від 07.11.2023 року № 05-08/3820, з метою відображення на місцевості автомобільної стоянки, по вул.Центральна, біля міського парку м. Малої Виска, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. КП «Мала Виска МКП» у відповідності до діючих правил та стандартів придбати та забезпечити виконання робіт по встановленню чотирьох дорожніх знаків на стоянку по вулиці Центральна, біля міського парку в м.Мала Виска, Новоукраїнського району, Кіровоградської області:
 - Знак 5.43 Зони стоянки-1 шт., знак 5.44-кінець зони стоянки - 1 шт.;
 - Знак 5.42.1 Місце для стоянки із додатковою табличкою 7.17 Особи з інвалідністю – 2 шт..
2. Рекомендувати КП «Мала Виска МКП» встановити дорожні знаки зазначені в п. 1 даного рішення, відповідно до ДСТУ 3587-97; ДСТУ 4100-02.
3. КП «Мала Виска МКП» погодити встановлення дорожніх знаків з начальником відділення поліції № 1 (м.Мала Виска), Новоукраїнського РВП ГУНП в Кіровоградській області.
4. Внести зміни до схеми організації дорожнього руху по місту Мала Виска.

5. Рішення набирає чинності з моменту його офіційного оприлюднення.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

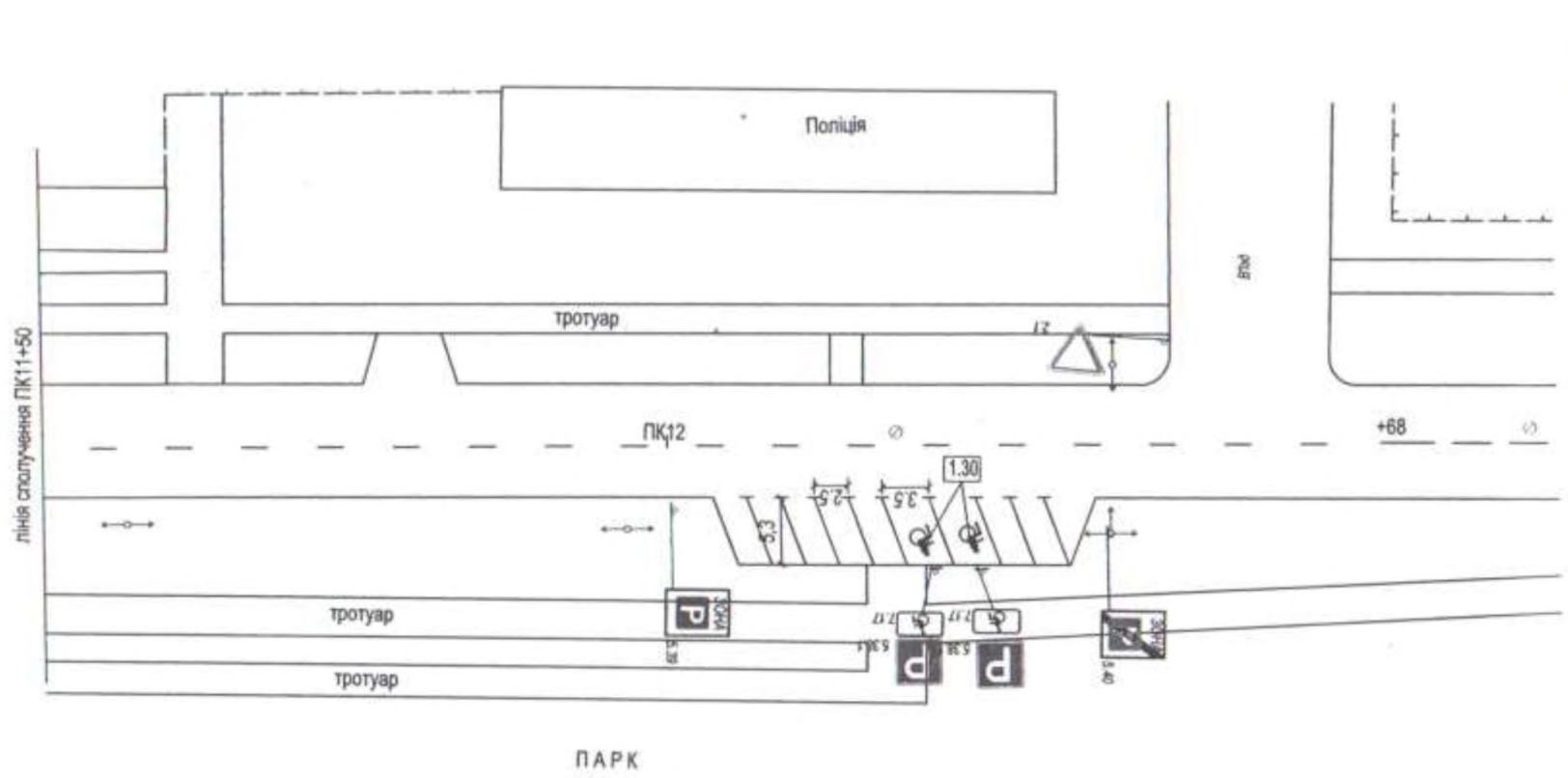
Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення виконкому
№458 від 14.12.2023 р.

Схема

розміщення дорожніх знаків парковки для автомобілів на земельній ділянці комунальної власності біля міського парку за адресою: вул. Центральна, м. Мала Виска, Новоукраїнського району, Кіровоградської області





**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 459

м.Мала Виска

Про затвердження Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції в апараті Маловисківської міської ради та її структурних підрозділах на 2024 рік

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.97 року, із змінами, вимогами Закону України «Про запобігання корупції» № 1700- VII від 14.10.2014 року, із змінами внесеними згідно із Законами № 77-VIII від 28.12.2014 року, № 198-VIII від 12.02.2015 року, з метою запобігання та протидії корупції, неухильного дотримання конституційних прав і свобод людини в інтересах утвердження законності і правопорядку щодо дотримання антикорупційних заходів в апараті Маловисківської міської ради в 2024 році, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ :

1. Затвердити План заходів щодо запобігання та протидії корупції у апараті Маловисківської міської ради та її структурних підрозділах на 2024 рік.
2. Уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради - Тетяні ЗАХВАТИХАТІ здійснювати контроль за виконанням посадовими особами зазначеними в Плані заходів щодо запобігання та протидії корупції у апараті Маловисківської міської ради на 2024 рік.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1

до рішення виконкому
№ 459 від 14.12.2023 р.

План заходів щодо запобігання корупції на 2024 рік

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1.	Забезпечення реалізації (у межах повноважень) Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон)	Керівники виконавчих органів міської ради та підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада, Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Постійно
2.	Підготовка плану навчань, семінарів та тренінгів з антикорупційної тематики	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Січень 2022 року
3.	Візування проєктів рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) з	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Постійно

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень в діяльності посадових осіб		
4.	Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності міської ради та її структурних підрозділів та підготовка заходів щодо їх усунення	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	III-IV квартал 2023 року
5.	Забезпечення роботи з оцінки та моніторингу антикорупційної програми з метою планування організаційно-підготовчих заходів, ідентифікації та оцінки корупційних ризиків, складання звіту за результатами такої оцінки	Керівники підприємств, на яких передбачено обов'язкову антикорупційну програму	У строки, визначені антикорупційною програмою
6.	Підготовка антикорупційної програми (змін до неї)	Керівники підприємств, на яких передбачена обов'язкова антикорупційна програма	У строки, визначені антикорупційною програмою
7.	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні	Протягом року

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	курси, семінари, вебінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	
8.	Проведення навчальних заходів з антикорупційної тематики	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Протягом року, згідно із затвердженим планом
9.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом «Про запобігання корупції для новопризначених працівників	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Не пізніше від дня призначення працівника
10.	Ознайомлення новоприйнятих працівників, осіб, які проходять стажування, беруть участь у конкурсі на зайняття посади/прийняття/відбір на роботу/службу, суб'єктів господарювання всіх форм власності, які надають послуги чи виконують роботу на підставі договорів з	Керівники виконавчих органів міської ради, Загальний відділ міської ради, фінансовий відділ, Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Протягом року

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	пам'ятками щодо етичної поведінки, прав та гарантій захисту викривача, порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги, розгляду повідомлень, каналів повідомлення		
11.	Ознайомлювати працівників, які мають намір звільнитися з «попередженням про необхідність подання декларацій» та з вимогами ст. 26 ЗУ «Про запобігання корупції»	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відділ кадрів управління правового і кадрового забезпечення Загальний міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Не пізніше від дня звільнення працівника
12.	Надання методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції та ведення журналу обліку консультацій	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
13.	Здійснення моніторингу змін до	Уповноважений з питань запобігання	Протягом року

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	<p>антикорупційного законодавства з метою своєчасного корегування заходів, спрямованих на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, аналізу судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного Суду України, практики Європейського суду з прав людини тощо)</p> <p>та ведення систематизації актів законодавства</p> <p>та судових рішень (в паперовому або електронному вигляді)</p>	<p>та виявлення корупції в апараті міської ради,</p> <p>відповідальні/уповноважені особи</p>	
14.	<p>Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів</p> <p>та сприяння його врегулюванню, інформування керівника, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади,</p> <p>та НАЗК про виявлення конфлікту інтересів</p> <p>та заходи, вжиті для його врегулювання</p>	<p>Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, керівники, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада</p>	Протягом року

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
15.	Підготовка проектів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої особи реального чи потенційного конфлікту інтересів
16.	Надання Уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради копії протоколу або витяг з протоколу, в якому було зафіксовано заяву про конфлікт інтересів.	відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада, секретарі комісій, створених при міській раді	До п'яти робочих днів з дня оформлення протоколу
17.	Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів відповідального суб'єкта та надання інформації про них керівнику юридичної особи	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	У разі необхідності
18.	Координація діяльності відповідальних	Уповноважений з питань запобігання	Протягом року

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	осіб з питань запобігання та протидії корупції на підприємствах, установах та організаціях, що входять до сфери управління Маловисківської міської ради	та виявлення корупції в апараті міської ради	
19.	Надання необхідних рекомендацій, роз'яснень та практичної допомоги працівникам виконавчого комітету Маловисківської міської ради, його структурних підрозділів та комунальних підприємств, установ та організацій, що входять до сфери управління Маловисківської міської ради, з питань заповнення електронних декларацій	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
20.	Проведення перевірок щодо стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції у виконавчих органах міської ради та підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Протягом року згідно із затвердженим планом
21.	Проведення службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті	У разі необхідності

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	<p>призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом НАЗК</p>	<p>міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада</p>	
22.	<p>Повідомлення керівника юридичної особи, НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції</p>	<p>Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи, відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада</p>	<p>У разі виникнення таких фактів</p>
23.	<p>Публікація на сайті інформації щодо конкурсного відбору – критерії відбору, які були застосовані комісією у кожному конкретному випадку, відображення документації за результатами проведення конкурсу.</p>	<p>Загальний відділ Маловисківської міської ради</p>	<p>Протягом року</p>
24.	<p>Моніторинг документації щодо здійснення конкурсного відбору на</p>	<p>Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті</p>	<p>Протягом року</p>

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	кожну з посад та звітування перед керівництвом про результати такого моніторингу.	міської ради	
25.	Ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
26.	Здійснення моніторингу офіційного вебсайту «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником юридичної особи корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	У разі потреби
27.	Здійснення контролю за направленням кадровою службою юридичної особи завіреної паперової копії	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради,	У день підписання відповідного розпорядження/наказу

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	розпорядження/наказу про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до НАЗК стосовно посадової особи за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	
28.	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
29.	Розроблення, затвердження, внесення змін (у разі потреби) до внутрішньої процедури та механізму прийняття та розгляду повідомлень про корупцію, внесених викривачами	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
30.	Організація розгляду отриманих від викривачів повідомлень про можливі	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті	У строки, визначені законодавством

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	
31.	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
32.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженої особи	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Протягом року
33.	Інформування керівника юридичної особи	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті	У разі потреби

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	
34.	Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення на офіційному вебсайті міської ради тематичного розділу, що містить інформацію з антикорупційної діяльності ради	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради,	Постійно
35.	Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційному вебсайті юридичної особи	Головний спеціаліст-Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції міської ради, відповідальні/уповноважені особи (у разі наявності офіційного вебсайту)	Протягом року
36.	Забезпечення проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища (посади, які частиною першою статті 14 Закону України «Про	Загальний відділ міської ради	У разі потреби

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	службу в органах місцевого самоврядування» віднесені до першої – третьої категорій) та посад з підвищеним корупційним ризиком		
37.	Взаємодія з іншими підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради, відповідальні/уповноважені особи відокремлених структурних підрозділів, підприємств, закладів, установ, засновником яких є Маловисківська міська рада	Постійно
38.	Забезпечення заходів щодо підвищення рівня трудової та виконавської дисципліни у міській раді та її виконавчих органах, посилення контролю за обліком робочого часу для попередження фактів корупції серед посадових осіб	Загальний відділ міської ради, керівники виконавчих органів міської ради, Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Постійно
39.	Проведення щорічного моніторингу ефективності використання бюджетних коштів, координації здійснення	Фінансове управління міської ради	Постійно

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
	закупівель товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти для забезпечення потреб територіальної громади		
40.	Розроблення та затвердження Плану заходів щодо запобігання корупції на 2025 рік	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в апараті міської ради	Грудень 2023 року

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 460

м.Мала Виска

Про затвердження Орієнтовного переліку суспільно-корисних робіт, що виконуються в умовах воєнного стану на території Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік

Керуючись ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до п. 2 ч.1 ст. 8 ЗУ «Про правовий режим воєнного стану», Постанови КМУ від 13.07.2011 за № 753 «Про затвердження Порядку залучення працездатних осіб до суспільно-корисних робіт в умовах воєнного стану», зі змінами та доповненнями, виконавчий комітет Маловисківської міської ради –

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Орієнтовний перелік суспільно-корисних робіт, що виконуються в умовах воєнного стану на території Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік, а саме:

- Ремонтно-відновлювальні роботи, насамперед роботи, що виконуються на об'єктах забезпечення життєдіяльності.
- Будівництво захисних споруд цивільного захисту, швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту та створення найпростіших укриттів, протизсувних, протиповеневих, протиселевих, протилавинних, протиерозійних та інших інженерних споруд спеціального призначення.

- Ремонт і будівництво житлових приміщень.
 - Роботи з підтримання у готовності захисних споруд цивільного захисту до використання за призначенням та їх експлуатації, пристосування існуючих наземних або підземних приміщень під найпростіші укриття.
 - Сільськогосподарські роботи (весняно-польові роботи, збирання врожаю, сінокосіння).
 - Надання допомоги населенню, насамперед особам з інвалідністю, дітям, громадянам похилого віку, хворим та іншим особам, які не мають можливості самостійно протидіяти несприятливим факторам техногенного, природного та воєнного характеру.
 - Роботи із забезпечення сталого функціонування об'єктів підвищеної безпеки на випадок надзвичайних ситуацій.
 - Роботи, пов'язані з підтриманням громадського порядку.
 - Упорядкування, відновлення та благоустрій прибережних смуг, природних джерел та водоймищ, русел річок, укріплення дамб, мостових споруд.
 - Заготівля дров для опалювального сезону.
 - Ліквідація стихійних сміттєзвалищ та облаштування полігонів твердих побутових відходів.
2. За необхідності в Орієнтовний перелік суспільно корисних робіт, що виконуються в умовах воєнного стану на території Маловисківської міської територіальної громади можуть вноситися зміни.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 461

м.Мала Виска

Про визначення видів громадських робіт та затвердження їх переліку видів громадських робіт на 2024 рік та затвердження переліку підприємств

Керуючись ст. 34, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», вимогами ст. 31 Закону України «Про зайнятість населення», Порядку організації громадських робіт та інших робіт тимчасового характеру № 175 від 20.03.2013, зі змінами та доповненнями, розглянувши лист директора Маловисківської районної філії Кіровоградського обласного центру зайнятості № 03-39/131/03/23 від 04.12.2023, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Затвердити перелік видів громадських робіт, які можуть організовуватися на території Маловисківської міської територіальної громади в 2024 році (додаток № 1 до рішення)
2. Затвердити перелік виконавчих органів Маловисківської міської ради, які прийматимуть участь в проведенні громадських робіт, які організовуватимуться на території Маловисківської міської територіальної громади в 2024 році (додаток № 2 рішення).
3. Керівникам виконавчих органів, визначених в додатку № 2 цього рішення - забезпечити організацію та виконання громадських робіт, здійснення контролю за виконанням робіт, ведення сумарного обліку відпрацьованого часу та налагодити взаємодію з Маловисківським

Управлінням Новоукраїнської філії Кіровоградського обласного центру зайнятості.

4. Відділу бухгалтерського обліку Маловисківської міської ради, головним бухгалтерам виконавчих органів, визначених в додатку № 2 цього рішення – передбачити суму коштів для оплати праці громадських робіт, які можуть організуватися на території Маловисківської міської територіальної громади в 2024 році про що повідомити Маловисківське управління Новоукраїнської філії Кіровоградського обласного центру зайнятості в строк до 15.01.2024.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника з питань діяльності виконавчих органів ради Олександра БАКАЛІНСЬКОГО.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення
виконкому № 461 від
14.12.2023

ПЕРЕЛІК

громадських робіт які можуть організовуватися на території
Маловисківської міської територіальної громади в 2024 році

1	Благоустрій та озеленення територій населених пунктів, об'єктів соціальної сфери, кладовищ, зон відпочинку і туризму, культових споруд, придорожніх смуг
2	Роботи, пов'язані з будівництвом або ремонтом об'єктів соціальної сфери (шкіл-інтернатів, дитячих дошкільних закладів, спортивних закладів, закладів культури і охорони здоров'я, будинків інтернатів, дитячих дошкільних закладів, спортивних закладів, закладів культури та охорони здоров'я, будинків інтернатів для громадян похилого віку, інвалідів та дітей, дитячих оздоровчих таборів, притулків для неповнолітніх та осіб без постійного місця проживання)
3	Роботи, пов'язані з ремонтом тепло- та водопостачання, вуличної дорожньої мережі на території Маловисківської міської територіальної громади
4	Роботи, пов'язані з укріпленням дамб, мостових споруд, меліоративні роботи, що проводяться на території Маловисківської міської територіальної громади
5	Догляд та надання допомоги особам похилого віку та інвалідам, дітям-сиротам, супровід осіб з вадами зору, а також догляд за хворими в закладах охорони здоров'я та соціальної сфери, допоміжні роботи у будинках для людей похилого віку
6	Роботи по заготівлі продуктів харчування на зимовий період для навчальних закладів, закладів охорони здоров'я, будинків-інтернатів для громадян похилого віку, інвалідів та дітей
7	Впорядкування територій населених пунктів з метою ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, визнаних рішенням органів виконавчої влади
8	Підсобні роботи під час проведення ремонту доріг загального користування на території Маловисківської міської ради
9	Впорядкування місць меморіального поховання, пам'ячників та пам'ятних місць які мають офіційний статус або зареєстровані на території населеного пункту
10	Роботи в громаді, пов'язані з ремонтом приватних житлових будинків одиноких осіб, ветеранів війни та інвалідів, що проводяться за рішенням органу місцевого самоврядування

11	Роботи з відновлення та по догляду заповідників, пам'яток архітектури, історії та культури
12	Роботи в музеях та з відновлення бібліотечного фонду в бібліотеках, роботи в архівах з технічною документацією, підшивка документів в установах, підприємствах, організаціях до здачі в архів
13	Допоміжні роботи у військоматі з документацією в період призовної кампанії
14	Роботи, пов'язані з відновленням та благоустроєм природних джерел та водоймищ, русел річок
15	Інформування населення стосовно порядку отримання житлових субсидій, роботи пов'язані з проведенням виборів
16	Благоустрій та наведення порядку на території підприємств, прилеглих до них територій
17	Надання допомоги учасникам бойових дій, особам з інвалідністю в наслідок війни, членам сім'ї загиблих учасників бойових дій та членам сімей загиблих військових та осіб, що до них прирівнюються
18	Роботи із забезпечення життєдіяльності громадян, що постраждали внаслідок бойових дій
19	Екологічний захист навколишнього середовища
20	Роботи по розчищенню снігових заметів
21	Кур'єрська доставка товарів першої необхідності людям похилого віку
22	Виготовлення засобів індивідуального захисту від інфекційних захворювань
23	Допомога у веденні домогосподарств ветеранам та їх сім'ям
24	Надання послуг дітям з особливими освітніми потребами
25	Надання послуг соціально вразливим верствам населення, в тому числі внутрішньо переміщеним особам, зокрема побутових послуг, допомога у веденні господарства, інші види підсобних робіт
26	Розвантаження, роздача, фасування гуманітарної допомоги

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

Додаток № 2
до рішення
виконкому № 461 від
14.12.2023

ПЕРЕЛІК

виконавчих органів Маловисківської міської ради, які прийматимуть участь в проведенні громадських робіт, які організовуватимуться на території Маловисківської міської територіальної громади в 2024 році

1	Маловисківська міська рада
2	Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради
3	Відділ культури Маловисківської міської ради
4	КП «Мала Виска МКП»
5	КП «Мала Виска Водоканал»
6	КНП «ЦПМСД» Маловисківської міської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області
7	КНП «Маловисківська лікарня» Новоукраїнського району Кіровоградської області
8	КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг»

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 462

м.Мала Виска

Про визначення видів робіт та погодження переліку об'єктів, на яких неповнолітні засуджені до громадських робіт будуть відбувати покарання в 2024 році

Керуючись п.п. 17 п.б. ст.34, ст.ст. 51-54, 59, ч.1. ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 100 Кримінального кодексу України, ст. 30-1 та ст. 321-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, ст. 39 Кримінально-виконавчого кодексу України, наказу Міністерства юстиції України від 29.01.2019 № 272/5, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Перелік об'єктів, на яких неповнолітні засуджені до громадських робіт будуть відбувати покарання в 2024 році на території населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади на 2024 рік.

2. Начальнику юридичного відділу Маловисківської міської ради (Захватихата Т.В.):

2.1. Погодити визначений перелік об'єктів та види громадських робіт з Новоукраїнським районним сектором № 2 філії Державної установи «Центр пробації» у Кіровоградській області.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення виконкому
від 14.12. 2023р. № 462

ПОГОДЖЕНО
Начальник Новоукраїнського районного
сектору № 2 філії Державної установи
«Центр пробації» у Кіровоградській області
Артем ЖУКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Міський голова
Юрій ГУЛЬДАС

ПЕРЕЛІК

місць та об'єктів, на яких неповнолітні засуджені до громадських робіт
будуть відбувати покарання в 2024 році

1. Територія населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади.
2. Маловисківська міська рада;
3. Комунальні підприємства Маловисківської міської ради;
4. Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради;
5. Відділ культури та туризму Маловисківської міської ради

ВИДИ

безоплатних громадських робіт які неповнолітні засуджені до громадських
робіт будуть відбувати покарання в 2024 році

№ п.п.	Об'єкти	Види робіт
1.	Кладовища	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
2.	Парки громади	Прибирання сміття, косіння бур'янів
3.	Центральне сміттєзвалище	Прибирання сміття
4.	Вулиці населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади	Прибирання сміття, косіння бур'янів, очистка снігу
5.	Стихійні сміттєзвалища	Вирубка чагарників, прибирання сміття,

		косіння бур'янів
6.	Прибережні смуги річок громади	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
7.	Майно комунальної власності територіальної громади селищної ради	Проведення ремонтних робіт (фарбування, штукатурка, побілка і т.п.)
8.	Територія Маловисківської міської територіальної громади	Зрізання та обрізка старих дерев, кущів, прибирання сміття, косіння бур'янів і т.п.
9.	Домоволодіння престарілих громадян, інвалідів (за згодою домовласників)	Надання допомоги по домашньому господарству
10.	бібліотеки, музеї, архіви громади	Надання допомоги з ведення архівної, бібліотечної та музейної справи, прибирання територій, приміщень. Проведення ремонтних робіт. Виконання інших доручень.
11.	Заклади середньої освіти	Надання практичної допомоги щодо прибирання території, виконання інших справ та доручень, прибирання територій, приміщень. Проведення ремонтних робіт.

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 463

м.Мала Виска

Про затвердження переліку підприємств та видів безоплатних громадських робіт для осіб, засуджених до кримінального покарання в 2024 році

Відповідно до ч.1 ст.36, ч.1 ст.39 Кримінально – виконавчого кодексу України, ст.321³ Кодексу України про адміністративні правопорушення, керуючись п.п.2 п.(а) ч.1 ст.38, ст.40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Затвердити перелік підприємств, на яких особи, засуджені до кримінального покарання у вигляді громадських робіт виконуватимуть безоплатні громадські роботи згідно Додатку 1.
2. Затвердити перелік видів безоплатних громадських робіт, які виконуватимуть особи, засуджені до кримінального покарання у вигляді безоплатних громадських робіт згідно Додатку 2.
3. Керівникам: Комунального підприємства Маловисківської міської ради « Мала Виска МКП», Комунального підприємства Маловисківської міської ради «Мала Виска Водоканал», Комунального підприємства «Мала Виска ЖЕД», КП «Маловисківський центр надання соціальних послуг», начальникам Відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради, Відділу культури та туризму Маловисківської міської ради:

- Забезпечити контроль за виконанням вищевказаними особами Правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог нормативно – правових актів з охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки.
 - Своєчасно повідомляти Новоукраїнський районний сектор № 2 філії Державної установи «Центр пробації» у Кіровоградській області про кількість відпрацьованих ними годин.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення виконкому
№ 463 від 14.12.2023 р.

ПЕРЕЛІК

підприємств, відділів на яких особи, засуджені до кримінального покарання
відбуватимуть покарання у вигляді безоплатних громадських робіт в 2024
році

1. Комунальне підприємство Маловисківської міської ради « Мала Виска-МКП» .
2. Комунальне підприємство Маловисківської міської ради « Мала Виска Водоканал»
4. Комунальне підприємство Маловисківської міської ради «Маловисківський центр надання соціальних послуг»
5. Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради;
6. Відділ культури та туризму Маловисківської міської ради

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

ПОГОДЖЕНО

Начальник Новоукраїнського районного
сектору № 2 філії Державної установи
«Центр пробації» у Кіровоградській області
Артем ЖУКОВ

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

ПЕРЕЛІК

видів безоплатних громадських робіт, які виконуватимуть особи, засуджені
до кримінального покарання в 2024 році

№ п.п.	Об'єкти	Види робіт
12.	Кладовища	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
13.	Парки громади	Прибирання сміття, косіння бур'янів
14.	Центральне сміттєзвалище	Прибирання сміття
15.	Вулиці населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади	Прибирання сміття, косіння бур'янів, очистка снігу
16.	Стихійні сміттєзвалища	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
17.	Прибережні смуги річок громади	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
18.	Майно комунальної власності територіальної	Проведення ремонтних робіт (фарбування, штукатурка, побілка і т.п.)

	громади селищної ради	
19.	Територія Маловисківської міської територіальної громади	Зрізання та обрізка старих дерев, кущів, прибирання сміття, косіння бур'янів і т.п.
20.	Домоволодіння престарілих громадян, інвалідів (за згодою домовласників)	Надання допомоги по домашньому господарству
21.	Бібліотеки, музеї, архіви громади	Надання допомоги з ведення архівної, бібліотечної та музейної справи, прибирання територій, приміщень. Проведення ремонтних робіт. Виконання інших доручень.
22.	Заклади середньої освіти	Надання практичної допомоги щодо прибирання території, виконання інших справ та доручень, прибирання територій, приміщень. Проведення ремонтних робіт.
23.	На об'єктах бюджетних установ Маловисківської міської ради Маловисківської ТГ:	ремонтні роботи приміщень, ремонтні роботи мереж водопостачання, водовідведення, електропостачання, благоустрій територій.

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 464

м.Мала Виска

Про визначення видів оплачуваних громадських робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді оплачуваних громадських робіт та переліку об'єктів для відбування порушниками таких робіт у 2024 році

Керуючись ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до ст.ст.31¹, 325¹, 325³ Кодексу України про адміністративні правопорушення, керуючись ст.34, ст.ст. 51-54, 59, ч.1. виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Визначити види оплачуваних громадських робіт, які мають виконуватись особами, які вчинили адміністративні правопорушення та перелік об'єктів на яких відбуватимуть оплачувані громадські роботи порушники, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді оплачуваних громадських робіт на 2024 рік (додаток № 1);
2. Керівникам комунальних підприємств, структурних підрозділів визначених в додатку 1 цього рішення забезпечити організацію і виконання оплачуваних громадських робіт, здійснення контролю за виконанням робіт, ведення сумарного обліку відпрацьованого часу та налагодити взаємодію з Новоукраїнського районного сектору № 2 філії Державної установи «Центр пробації» у Кіровоградській області та визначити відповідальних осіб, які будуть здійснювати:
 - Ознайомлення порушників під підпис з правилами техніки безпеки і вести контроль за виконанням визначених робіт.
 - Своєчасне повідомлення Новоукраїнського районного сектору № 2 філії Державної установи «Центр пробації» у Кіровоградській області про ухилення порушників від відбування адміністративного стягнення у виді суспільно-

корисних робіт, а також переведення їх на інше місце роботи, появу на роботі у нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння, порушення громадського порядку.

- Ведення обліку відпрацьованих годин та подання щомісячно інформації до Новоукраїнського районного сектору № 2 філії Державної установи «Центр пробації» у Кіровоградській області про кількість відпрацьованих годин і їх ставлення до праці.
- Бухгалтерам відповідних комунальних установ, де особи будуть відбувати покарання, здійснювати нарахування плати порушнику за виконання суспільно-корисних робіт та перерахування її на відповідний рахунок органу державної виконавчої служби для подальшого погашення заборгованості.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Бакалінського О.М.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішенням виконкому
від 14.12.2023р. № 464

ПОГОДЖЕНО
Начальник Новоукраїнського районного
сектору № 2 філії Державної установи
«Центр пробації» у Кіровоградській області
Артем ЖУКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Міський голова
Юрій ГУЛЬДАС

ПЕРЕЛІК

Місць та об'єктів, на яких засуджені до громадських робіт будуть відбувати
покарання в 2024 році

1. Територія населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади.
2. Маловисківська міська рада;
3. Комунальні підприємства Маловисківської міської ради;
4. Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради;
5. Відділ культури та туризму Маловисківської міської ради

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

Додаток № 2
до рішенням виконкому
від 14.12.2023р. № 464

ВИДИ
оплачуваних громадських
робіт для порушників, на яких судом накладено
адміністративне стягнення у вигляді оплачуваних громадських
робіт у 2024 році

№ п.п.	Об'єкти	Види робіт
1.	Кладовища	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
2.	Парки громади	Прибирання сміття, косіння бур'янів
3.	Центральне сміттєзвалище	Прибирання сміття
4.	Вулиці населених пунктів Маловисківської міської територіальної громади	Прибирання сміття, косіння бур'янів, очистка снігу
5.	Стихійні сміттєзвалища	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
6.	Прибережні смуги річок громади	Вирубка чагарників, прибирання сміття, косіння бур'янів
7.	Майно комунальної власності територіальної громади селищної ради	Проведення ремонтних робіт (фарбування, штукатурка, побілка і т.п.)
8.	Територія Маловисківської міської територіальної громади	Зрізання та обрізка старих дерев, кущів, прибирання сміття, косіння бур'янів і т.п.
9.	Домоволодіння престарілих громадян, інвалідів (за згодою домовласників)	Надання допомоги по домашньому господарству
10.	Бібліотеки, музеї, архіви	Надання допомоги з ведення архівної, бібліотечної та музейної справи,

	громади	прибирання територій, приміщень. Проведення ремонтних робіт. Виконання інших доручень.
11.	Заклади середньої освіти	Надання практичної допомоги щодо прибирання території, виконання інших справ та доручень, прибирання територій, приміщень. Проведення ремонтних робіт.

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 465

м.Мала Виска

Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію та використовуються в роботі виконавчих органів Маловисківської міської ради у новій редакції

Керуючись вимогами статті 40, частини 6 статті 59 Закону України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами), на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2023 року № 899, на виконання розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 07 вересня 2023 року № 1000-р «Про затвердження інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, в Кіровоградській обласній державній адміністрації у новій редакції», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Інструкцію про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію та використовуються в роботі виконавчих органів Маловисківської міської ради у новій редакції, згідно з додатком 1.

2. Керівним працівникам апарату міської ради та її виконавчого комітету забезпечити дотримання підпорядкованими посадовими особами, які працюють з документами і матеріалами з грифом «Для службового користування», вимог Інструкції, зазначеної у додатку 1 цього рішення.

3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Маловисківської міської ради від 09 лютого 2023 року № 47 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію та використовуються в роботі виконавчих органів Маловисківської міської ради

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 466

м.Мала Виска

Про комісію з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради

Керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради, затвердженої рішенням виконавчого комітету Маловисківської ради від 14 грудня 2023 року № 465, виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про комісію з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради, додаток 2.
3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Маловисківської міської ради від 09 лютого № 48 «Про комісію з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради»
4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
до рішення виконкому
від 14.12.2023р. № 466

СКЛАД
комісії з питань роботи із службовою інформацією
у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради

Голова комісії:

ПОСТОЛЮК Леся Анатоліївна – секретар ради

Секретар комісії:

САВЕНКО Аліна Сергіївна - діловод загального відділу міської ради

Члени комісії:

ГРАФЕНЮК Олександр Ігорович - спеціаліст з питань цивільного захисту населення, надзвичайних ситуацій та техногенної безпеки

ЛИННИК Людмила Іванівна - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради

СОЙЧЕНКО Тетяна Василівна – начальник загального відділу

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради

1. Положення про Комісію з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради (далі – Положення) відповідно до Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради, визначає завдання та загальні засади діяльності Комісії з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради (далі – Комісія).

2. Комісія утворюється з метою:

- забезпечення вимог законодавства під час віднесення відомостей до службової інформації;
- запобігання розголошенню відомостей, що становлять службову інформацію у виконавчому комітеті Маловисківської міської ради.

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

Комісія є постійно діючим дорадчим органом.

4. Основними завданнями Комісії є:

- складання на підставі пропозицій відділів апарату, інших структурних підрозділів виконавчого комітету Маловисківської міської ради та з урахуванням вимог законодавства переліку відомостей, що становлять службову інформацію (далі – Перелік відомостей) і подання його на затвердження міському голові;
- перегляд документів з грифом «Для службового користування» з метою його підтвердження або скасування;
- розгляд документів з грифом «Для службового користування» на предмет встановлення у них відомостей, що містять відкриту інформацію, яка може бути використана під час опрацювання запитів на публічну інформацію;
- розслідування на підставі рішення міського голови фактів втрати документів з грифом «Для службового користування» та розголошення службової інформації;
- розгляд питань щодо присвоєння грифа «Для службового користування» документам, що містять службову інформацію, яка не передбачена Переліком відомостей, за поданням осіб, які підписують такий документ;
- вивчення та проведення оцінки матеріалів, з якими планується ознайомити

іноземців або які будуть їм передані.

5. До складу Комісії включаються працівники загального відділу, інших структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради та його апарату, в яких створюється службова інформація.

У разі потреби для проведення експертизи можуть залучатися фахівці інших підприємств, установ, організацій за наявності письмової згоди їх керівників.

6. Загальна чисельність членів Комісії повинна становити не менше ніж 5 осіб. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Маловисківської міської ради.

7. Голова Комісії організовує роботу та забезпечує для цього необхідні умови.

Секретар Комісії за вказівкою голови Комісії забезпечує скликання засідань Комісії, складає протоколи, акти, готує проекти рішень, актів, висновків тощо.

8. Основною формою роботи Комісії є засідання, необхідність проведення яких та перелік питань для розгляду визначає голова Комісії. Він завчасно призначає доповідача з членів Комісії для розгляду окремого питання та забезпечує можливість висловити свою думку всім присутнім на засіданні членам Комісії.

9. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів. У разі розподілу голосів ухвальним є голос голови Комісії.

10. За результатами розгляду на засіданні комісії питань приймається рішення, яке оформляється протоколом за формою згідно з додатком 1 до цього Положення.

У протоколі фіксуються питання для обговорення та їх результати, запитання, зауваження та пропозиції членів Комісії.

Кожен член Комісії має право внести до протоколу свою особисту думку щодо питання, яке розглядалося на засіданні.

Протокол підписується головою і секретарем Комісії та набирає чинності з моменту його затвердження міським головою.

11. Комісія має право:

одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради та його апарату, інших підприємств, установ, організацій та громадян інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

надавати міському голові пропозиції щодо вдосконалення роботи з документами та іншими матеріальними носіями інформації, що містять службову інформацію у виконавчому комітеті міської ради.

12. Якщо експертиза документів, інших матеріальних носіїв інформації проводилася у зв'язку з підготовкою їх для відкритого опублікування або передачі іноземцям, окрім протоколу, також складається акт про результати проведення експертної оцінки за формою згідно з додатком 2 до цього

Положення (далі – Акт).

В Акті зазначається перелік документів, інших матеріальних носіїв інформації, які подані для проведення експертної оцінки, та висновок про наявність чи відсутність у них службової інформації.

У разі наявності такої інформації в Акті зазначаються які саме відомості становлять службову інформацію з посиланням на пункти Переліку відомостей

та у разі необхідності їх стислий зміст, а також робиться посилання на сторінки,

пункти, абзаци, речення тощо, у яких вони містяться.

У разі відсутності у документах або інших матеріальних носіях відомостей, що становлять службову інформацію, готуються пропозиції щодо їх використання.

13. Гриф обмеження доступу протоколу та Акта встановлюється відповідно до вимог чинного законодавства.

14. Голова Комісії та міський голова здійснюють контроль за дотриманням членами Комісії вимог чинного законодавства про службову інформацію.

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

Додаток № 1
до Положення про комісію з питань
роботи із службовою інформацією
у виконавчому комітеті
Маловисківської міської ради
(пункт 10)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Міський голова

«__» _____ 202__

(підпис)

ПРОТОКОЛ № ____

Присутні:

Голова комісії _____
(прізвище та ініціали, посада)

Секретар _____
(прізвище та ініціали, посада)

Члени комісії: _____
(прізвище та ініціали, посада)

(прізвище та ініціали, посада)

(прізвище та ініціали, посада)

Доповідач _____
(прізвище та ініціали, посада)

Питання, які розглядалися:

Пропозиції та зауваження до протоколу:

Голова комісії _____
(підпис) _____ (ініціали та прізвище)

Секретар _____
(підпис) _____ (ініціали та прізвище)

“__” _____ 20__ р.

Додаток № 2

до Положення про комісію з питань
роботи із службовою інформацією
у виконавчому комітеті
Маловисківської міської ради
(пункт 12)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Міський голова

«__» _____ 202__

_____ (підпис)

АКТ

про результати проведення експертної оцінки

Комісія з питань роботи із службовою інформацією у виконавчому комітеті
міської ради у складі _____

(посада, прізвище та ініціали)

розглянула _____

_____ (вид та стислий зміст документа, іншого матеріального носія інформації,
номер, дата реєстрації)

_____ Зробила

висновок: _____

_____ Голова комісії

_____ (підпис)

(ініціали та прізвище)

Секретар

_____ (підпис)

_____ (ініціали та

прізвище)

Члени комісії:

_____ (підпис)

_____ (ініціали та

прізвище)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та

прізвище)

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 467

м.Мала Виска

Про повідомну реєстрацію змін та доповнення до колективного договору укладеного між адміністрацією та трудовим колективом на 2020-2024 роки КП «Мала Виска Водоканал»

Керуючись п.п.9 п.б ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про колективні договори і угоди», постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 року № 115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

- 1.Провести повідомну реєстрацію змін та доповнення до колективного договору укладеного між адміністрацією та трудовим колективом комунального підприємства «Мала Виска Водоканал» на 2020-2024 роки.
2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Маловисківської міської ради зробити напис на першій сторінці змін та доповнення до колективного договору на 2020-2024 роки та внести в реєстр колективних договорів запис про повідомну реєстрацію змін та доповнення до колективного договору укладеного між адміністрацією та трудовим колективом комунального підприємства «Мала Виска Водоканал» на 2020-2024 роки.
- 3.Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 468

м.Мала Виска

Про повідомну реєстрацію колективного договору укладеного між адміністрацією та трудовим колективом на 2024-2026 роки відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради Кіровоградської області

Керуючись п.п.9 п.б ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про колективні договори і угоди», постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 року № 115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

ВИРІШИВ:

- 1.Провести повідомну реєстрацію колективного договору укладеного між адміністрацією та трудовим колективом відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради Кіровоградської області на 2024-2026 роки.
2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Маловисківської міської ради зробити напис на першій сторінці колективного договору на 2024-2026 роки та внести в реєстр колективних договорів запис про повідомну реєстрацію колективного договору укладеного між адміністрацією та трудовим колективом відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради Кіровоградської області.
- 3.Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 469

м.Мала Виска

Про розподіл
гуманітарної
допомоги , що
надійшла від
ВПІНО «Філія
АКТЕД»

Керуючись ст. 27 , ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про гуманітарну допомогу», Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та з метою забезпечення належних умов проживання і обслуговування внутрішньо переміщених осіб на території Маловисківської міської територіальної громади, виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Розподілити гуманітарну допомогу, отриману від ВПІНО «Філія АКТЕД» з урахуванням потреб підприємств, закладів комунальної власності міської ради з метою забезпечення належних умов проживання і обслуговування внутрішньо переміщених осіб, що проживають у Центрах компактного проживання на території громади, згідно додатку 1.
2. Набувачам гуманітарної допомоги забезпечити зарахування на баланс матеріальних цінностей, відобразити надходження гуманітарної допомоги в системі бухгалтерського обліку та звітності відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Аллу Жовтило.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Набувач - Відділу освіти, молоді та спорту Маловисківської міської ради

Гуманітарна допомога від ВПНО «Філія АКТЕД»

(для потреб ВПО, які проживають в центрі компактного проживання по вулиці Центральна, 49/а у місті Мала Виска)

№ з/п	Назва матеріальних цінностей	Одиниця виміру	кількість	ціна	Загальна сума
1	Совок та щітка	шт	2	150	300
2	Сан Клин Засіб	шт	20	45	900
3	Пральний порошок універсальний без фосф.	шт	5	350	1750
4	Мило рідке антибак.	шт	3	192	576
5	Засіб миючий універ.	шт	4	200	800
6	Туалетний папір одношар.	шт	3	98	294
7	Рукавички універс.латекс	шт	5	28,36	141,80
8	Миючий засіб для посуду	шт	3	150	450
9	Засіб унів.-2000для миття підлоги	шт	4	237	948
10	Губка крупнопориста	шт	3	29	87
11	Карапуз сухий порошок для чищення повер.	шт	5	65	325
12	Засіб для чищення санвиробів	шт	3	321	963
13	Відбілювач білизна BuroClean	шт	2	97	194
14	Серветка целюозна	шт	3	40	120
15	Шкребок кухонний	шт	5	15,08	45,24
16	Пакети для сміття	шт	4	117	468
17	Гель для прання кольорових речей	шт	5	550	2750
18	Мило господарче	шт	35	23	805

19	Відро кругле кольорове	шт	5	125	625
20	Засіб для чищення труб рід.Крот	шт	5	51,40	257
21	Відро прямокутне+швабра із трьох частин	шт	2	578	1156
22	Гантелі розбірні	шт	1	1150	1150
23	Гантель вінілова	шт	1	274	274
24	Гантелі композитні	шт	1	1835	1835
25	Фітнес станція	шт	1	19200	19200
26	Спортивний комплекс	шт	1	5200	5200
27	Бігова доріжка електрична	шт	1	18000	18000
28	Трекінгові палиці	шт	6	660	3960
ВСЬОГО:					63574,04

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК

до рішення виконкому
від 14.12.2023 р.№ 469**Набувач - Комунальне підприємство «Маловисківський центр надання
соціальних послуг»****Гуманітарна допомога від ВПНО «Філія АКТЕД»**(для потреб ВПО, які проживають в центрі компактного проживання по
вулиці Кондратюка, № 24 у місті Мала Виска

№ з/п	Назва матеріальних цінностей	Одиниця виміру	кількість	ціна	Загальна сума
1	Лінолеум	м	12	200	2400
2	Плінтус	шт	6	110	660
3	Кут зовнішній для плінтусу	шт	5	19	95
4	Кут внутрішній для плінтусу	шт	5	19	95
5	З'єднувальний елемент для плінтусу	шт	10	19	190
6	Заглушка торцева для плінтусу	шт	10	19	190
7	Поручень відкидний настінний з бума гототримачем	шт	4	2200	8800
8	Анкер розпірний з болтом	шт	16	3,70	58,20
9	Пральний порошок унів.автомат	шт	5	435	2175
10	Мило рідке антибактеріальне	шт	2	192	384
11	Засіб миючий універсальний лимон	шт	3	200	600
12	Туалетний папір одношаровий	шт	3	98	294
13	Рукавички універсальні латексні	шт	5	28,36	141,80
14	Миючий засіб для посуду	шт	3	150	450

15	Засіб універсал-2000 для миття підлоги	шт	4	237	948
16	Губка крупнопориста	шт	4	29	116
17	Карапуз сухий порошок для чищення поверхонь	шт	5	65	325
18	Засіб для чищення санвиробів	шт	4	321	1284
19	Відбілювач Білизна	шт	2	97	194
20	Серветка целюозна	шт	2	40	80
21	Шкребок кухонний	шт	5	15,08	75,40
22	Пакет для сміття	шт	2	117	234
23	Гель для прання кольорових та білих речей	шт	5	550	2750
24	Мило господарче	шт	30	23	690
25	Відро кругле кольорове	шт	5	125	625
26	Засіб для чищення труб	шт	5	51,40	257
27	Відро прямокутне+швабра із трьох частин	шт	2	578	1156
28	Підгузки для дорослих Seni Basic medium	шт	4	695	2780
29	Підгузки для дорослих Seni Basic large	шт	5	600	3000
30	Совок та щітка «Лентяйка»	шт	2	188	376
31	Сан Клин засіб для видалення плісняви та бруду	шт	20	110	2200
ВСЬОГО:					33623,40

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВИСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 470

м.Мала Виска

Про затвердження плану засідань
виконавчого комітету
Маловисківської міської ради на
2024 рік

Заслухавши та обговоривши план засідань виконавчого комітету Маловисківської міської ради на 2024 рік, врахувавши пропозиції посадових осіб міської ради та керівників структурних підрозділів Маловисківської міської ради, відповідно до статті 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Маловисківської міської ради,-

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити план засідань виконавчого комітету Маловисківської міської ради на 2024 рік (додається).
2. Зміни та доповнення до плану засідань міськвиконкому вносити по мірі необхідності рішенням виконавчого комітету.
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС

Додаток № 1
До рішення виконкому № 470
від 14.12.2023 року

П Л А Н
засідань виконавчого комітету міської ради
у 2024 році

№ п/п	Питання	Дата проведення	Готує	Доповідає
1	<p>1. Про звернення громадян;</p> <p>2. Про затвердження план-графіку проведення заходів з відстеження результативності дії регуляторних актів виконавчого комітету Маловисківської міської ради на 2024 рік.</p> <p>3. Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти;</p> <p>4. Про надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни та учасникам бойових дій, яким виповнилося 90 років і більше;</p> <p>5. Про надання Матеріальної допомоги до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого)</p>	11.01	<p>загальний відділ міської ради відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>Начальник загального відділу Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>

	<p>ветеранам Афганістану;</p> <p>6. Про надання грошової допомоги на оплату користування послуг телефонного зв'язку, глобальної інформаційної системи Інтернет на пільгових засадах особам з інвалідністю I групи, які пересуваються на інвалідних візках;</p> <p>7. Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ.</p>		<p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>
2	<p>1.Звіт про виконання бюджету територіальної громади за 2023 рік;</p> <p>2.Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської ТГ на 2024 рік;</p> <p>3.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території</p>	08.02	<p>Управління фінансів міської ради</p> <p>відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>Начальник Управління фінансів міської ради</p> <p>Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>

	Маловисківської міської СТГ.			
3	<p>1.Про заходи по благоустрою та наведенню відповідного санітарного стану на підвідомчій території;</p> <p>2..Про стан охоплення дітей дошкільною освітою на території Маловисківської міської СТГ;</p> <p>3.Про надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю по зору I-ої групи з оплати за користування житлово-комунальними послугами;</p> <p>4. Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської СТГ;</p> <p>5.Про виділення матеріальної допомоги для забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах.</p>	14.03	<p>комунальні підприємства Маловисківської міської ради</p> <p>відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>керівники комунальних підприємств Маловисківської міської ради</p> <p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>
4	1. Звіт про виконання бюджету територіальної громади за I квартал	11.04	Управління фінансів міської ради	Начальник Управління фінансів Маловисківської міської ради

	<p>2024 року;</p> <p>2.Про роботу сільських та селищного клубів відділу культури та туризму виконавчого комітету Маловисківської міської ради;</p> <p>3. Про виконання заходів по благоустрою та наведенню відповідного санітарного стану на підвідомчій території;</p> <p>4.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської СТГ;</p> <p>5. Про надання матеріальної допомоги ветеранам ВВв до Дня Перемоги;</p> <p>6. Про виділення матеріальної допомоги до Дня пам'яті Чорнобильської катастрофи, які мешкають на території Маловисківської міської СТГ</p>		<p>відділ культури та туризму виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p> <p>комунальні підприємства Маловисківської міської ради</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>Заступник міського голови, начальник відділу культури та туризму</p> <p>Перший заступник міського голови, керівники комунальних підприємств міської ради</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>
5	<p>1.Про відпочинок та літнє оздоровлення дітей та молоді;</p> <p>2. Про оздоровлення дітей закладів дошкільної освіти влітку 2024 року</p>	09.05	<p>відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради, служба сім'ї та дітей ради</p>	<p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради, начальник служби сім'ї та дітей ради виконавчого</p>

	<p>на території Маловисківської міської СТГ;</p> <p>3.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської СТГ.</p>		<p>виконавчого комітету Маловисківської міської ради.</p>	<p>комітету міської ради.</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>
6	<p>1. Про стан забезпечення населення міської територіальної громади питною водою.</p> <p>2. Про заходи по забезпеченню охорони врожаю зернових культур та грубих кормів від пожеж та недопущення його втрат на території міської ради;</p> <p>3.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської СТГ;</p> <p>4.Про виділення матеріальної допомоги для забезпечення осіб з</p>	13.06	<p>Комунальне підприємство «Мала Виска Водоканал»</p> <p>земельний відділ</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>Керівник комунального підприємства «Мала Виска Водоканал»</p> <p>Інспектор з питань ТБ і НС</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та</p>

	інвалідністю та дітей з інвалідністю засобами для використання в побутових умовах.			охорони здоров'я
7	<p>1.Звіт про виконання бюджету територіальної громади за I півріччя 2024 року;</p> <p>2.Офіційний висновок щодо перевиконання дохідної частини загального фонду за I півріччя 2024 року;</p> <p>3. Про розгляд звернення громадян Маловисківської міської ТГ за I півріччя 2024 року;</p> <p>4.Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської ТГ за I півріччя 2024 року;</p> <p>5.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ.</p>	11.07	<p>Управління фінансів міської ради</p> <p>Управління фінансів міської ради</p> <p>загальний відділ міської ради</p> <p>відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>	<p>Начальник Управління фінансів міської ради</p> <p>Начальник Управління фінансів міської ради</p> <p>Начальник загального відділу міської ради</p> <p>Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p>
8	1.Про затвердження офіційного висновку щодо перевиконання дохідної частини загального фонду	08.08	Управління фінансів міської ради	Начальник Управління фінансів міської ради

	<p>за 7 місяців 2024 року;</p> <p>2.Про затвердження паспортів маршруту шкільних автобусів;</p> <p>3. Про виплату грошової премії випускникам закладів загальної середньої освіти Маловисківської міської ради, які здобули найвищі бали на ЗНО;</p> <p>4.Про виплату стипендій Маловисківського міського голови «Гордість громади» для дітей та молоді Маловисківської міської ТГ;</p> <p>5.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ.</p> <p>6.Про заходи до Дня Незалежності України та Дня міста;</p> <p>7. Про хід сплати землекористувачами земельного податку та орендної плати</p>		<p>відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p> <p>відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ культури та туризму виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p> <p>відділ земельних відносин</p>	<p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради</p> <p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради</p> <p>Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>Начальник відділу культури та туризму виконавчого комітету міської ради</p>
9	<p>1.Про хід заготовки овочів та фруктів для харчування дітей в навчальних та дошкільних навчальних закладах,</p>	12.09	<p>відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради</p>	<p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради</p>

<p>підпорядкованих міській раді ;</p> <p>2. Про затвердження фактичної мережі закладів загальної середньої освіти Маловисківської міської ради на 2024-2025 навчальні роки;</p> <p>3. Про затвердження офіційного висновку щодо перевиконання дохідної частини загального фонду за 8 місяців 2024 року;</p> <p>4. Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ;</p> <p>5. Про виділення матеріальної допомоги для забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах;</p> <p>6. Про виділення матеріальної допомоги до Міжнародного дня осіб похилого віку;</p> <p>7. Про відзначення Міжнародного Дня людей похилого віку;</p> <p>8. Про виділення одноразової адресної грошової допомоги до Дня</p>	
---	--

відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Маловисківської міської ради

Управління фінансів міської ради

відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради

Начальник Управління фінансів міської ради

начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я

	Захисника України (14 жовтня) учасникам бойових дій в АТО/ООС, Революції Гідності, які проживають на території Маловисківської міської ТГ; 9. Про роботу виконавчого комітету міської ради та його комісій з сім'ями, в яких діти опинились в складних життєвих обставинах.		відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я	Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я
10	1.Про готовність підприємств та установ міської комунальної власності до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 роки; 2. Затвердження офіційного висновку щодо перевиконання дохідної частини загального фонду за 9 місяців 2024 року; 3.Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ	10.10	комунальні підприємства міської ради Управління фінансів міської ради відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я	Керівники комунальних підприємств міської ради Начальник Управління фінансів міської ради Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я
11	1. Про звіт про роботу комісій виконавчого комітету Маловисківської міської ради;	14.11	Голови комісій, секретар Маловисківської міської ради Відділ культури та туризму	Секретар маловисківської міської ради

	<p>2. Про організаційні заходи та підготовку до святкування Нового року;</p> <p>3. Затвердження звіту про виконання бюджету територіальної громади за 3 квартали 2024 року;</p> <p>4. Затвердження офіційного висновку щодо перевиконання дохідної частини загального фонду за 10 місяців 2024 року;</p> <p>5. Погодження проекту бюджету територіальної громади на 2025 рік;</p> <p>6. Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ;</p> <p>7. Про погодження міських Програм на 2025 рік (за напрямком соціально-економічного розвитку)</p>		<p>Управління фінансів міської ради</p> <p>Управління фінансів міської ради</p> <p>Управління фінансів міської ради</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p>	<p>Начальник відділу культури та туризму</p> <p>Начальник Управління фінансів міської ради</p> <p>Начальник Управління фінансів міської ради</p> <p>Завідувач сектору фінансів міської ради</p> <p>відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я</p> <p>начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проектної діяльності</p>
12	<p>1. Затвердження офіційного висновку щодо перевиконання дохідної частини загального фонду</p>	12.12	Управління фінансів міської ради	Начальник Управління фінансів міської ради

- за 11 місяців 2024 року;
2. Про затвердження Програми соціально-економічного розвитку Маловисківської міської ТГ на 2025 рік;
 3. Про затвердження Звіту про здійснення Маловисківською міською радою державної регуляторної політики у 2024 році;
 4. Про виділення грошової допомоги на відшкодування компенсації за проїзд окремим пільговим категоріям громадян на приміських маршрутах, які проживають на території Маловисківської міської ТГ;
 5. Про виділення матеріальної допомоги для забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю технічними засобами для використання в побутових умовах;
 6. Про організацію та проведення Новорічних та Різдвяних свят на території Маловисківської міської ТГ;
 7. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Маловисківської міської ради на

Відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності	Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності
Відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності	Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності
Відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності	Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності
Відділ соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності	Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій та проєктної діяльності
відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я	Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я
відділ соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я	Начальник відділу соціального захисту населення, праці та охорони здоров'я
відділ культури та туризму	

	2025 рік	
--	----------	--

Керуючий справами виконавчого комітету
Маловисківської міської ради

структурні підрозділи, керівники комунальних підприємств виконавчого комітету Маловисківської міської ради	Начальник відділу культури та туризму Керуючий справами виконавчого комітету Маловисківської міської ради
--	--

Людмила ЛИННИК



**МАЛОВІСКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВОУКРАЇНСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«14» грудня 2023 року

№ 471

м. Мала Виска

Про надання матеріальної
допомоги на лікування
гр. Ч.С.О.

Розглянувши заяву гр. Ч.С.О. (паспорт --- виданий Маловисківським РВ УМВС України в Кіровоградській області від ---- року), який проживає за адресою: К. обл., Н. р-н, м. М.В., вул. М., --- з проханням надати матеріальну допомогу на лікування поранення, яке отримав під час проходження військової служби, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми та Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам Маловисківської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки, затвердженої рішенням міської ради № 321 від 05 березня 2021 року (зі змінами), виконавчий комітет Маловисківської міської ради, -

В И Р І Ш И В:

1. Надати гр. Ч.С.О. матеріальну допомогу на лікування поранення, яке він отримав під час проходження військової служби у розмірі 10 000,00 грн. (Десять тисяч грн. 00 коп.)
2. Кошти, вказані в п. 1 даного рішення, виділити по коду 3242 «Інші видатки на соціальний захист».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Жовтило А.В.

Міський голова

Юрій ГУЛЬДАС